



**SAPIENZA**  
UNIVERSITÀ DI ROMA

FACOLTA' FARMACIA E MEDICINA

**BANDO del 18 dicembre 2017 prot. 2275**

**per n. 27 assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato destinati agli studenti capaci e meritevoli iscritti alla Facoltà di Farmacia e Medicina**

IL PRESIDE

Vista la Legge 370/1999;

Vista la Legge 170/2003;

Visto il DM 198/2003, in particolare l'art. 2, co 3;

Vista la nota della Area Risorse Umane del 29 settembre 2017 - prot. 74763 - che, in attuazione di quanto deliberato da S.A. nella seduta del 19 settembre 2017, comunica ufficialmente il numero degli assegni attribuiti per l'aa 2017/2018 alla Facoltà di Farmacia e Medicina:

DISPONE

**Art. 1 - numero assegni**

Si attribuiscono n. 27 assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, destinati a studenti iscritti per l'a.a.2017/2018 all'ultimo anno in corso o eventualmente - nei casi di cui al successivo art. 5 - al penultimo in corso o al I/II fuori corso dei **corsi di Laurea magistrale della Facoltà di Farmacia e Medicina.**

**Art. 2 - descrizione attività**

1. collaborazione/supporto agli Uffici didattici dei Corsi di studio cui gli studenti vincitori sono assegnati, al Manager Didattico di Facoltà, al RAEF di Facoltà;
2. Tutorato/seniorship rivolto a studenti della Facoltà;

**Art. 3 - strutture di assegnazione e relativa attribuzione di assegnisti**

**Servizio/Struttura n. 1**

**Segreterie didattiche dei corsi di cui sotto - n. 15 assegni dei 27 complessivi banditi.**

- 1 assegno      Medicina e Chirurgia "A"
- 2 assegni      Medicina e Chirurgia "E"
- 1 assegno      Medicina e Chirurgia "F"
- 2 assegni      Farmacia
- 2 assegni      Chimica e Tecnologie Farmaceutiche
- 2 assegni      Biotecnologie Mediche
- 2 assegni      Biotecnologie Farmaceutiche
- 1 assegno      Comunicazione Scientifica Biomedica
- 2 assegni      Scienze delle Professioni Sanitarie (Scienze infermieristiche ed ostetriche corsi A e B, scienze riabilitative delle prof. sanitarie, scienze delle prof. sanitarie della prevenzione)

L'attività consisterà nella collaborazione con la Presidenza del corso di studi per attività da questa determinate. Necessaria la conoscenza dei principali programmi informatici.

### **Servizio/Struttura n. 2**

**Ufficio Erasmus AREA MEDICA** - n. 1 assegno, dei 27 complessivi banditi, per studenti iscritti ai corsi di laurea che si riportano di seguito:

- 1 assegno          Medicina e Chirurgia “F”

L'attività consisterà nella collaborazione con il RAEF (Responsabile Amministrativo Erasmus di Facoltà) per attività volte all'utenza studentesca - sia nazionale che estera - ai fini di una efficace gestione delle procedure di internazionalizzazione curate e seguite dalla Facoltà. Necessaria la conoscenza dei principali programmi informatici e di almeno una delle seguenti lingue: inglese, tedesco, spagnolo, francese.

### **Servizio/Struttura n. 3**

**Ufficio Erasmus AREA FARMACEUTICA** - n. 2 assegni, dei 27 complessivi banditi, per studenti iscritti ai corsi di laurea che si riportano di seguito:

- 1 assegno          Farmacia
- 1 assegno          Chimica e Tecnologie Farmaceutiche

L'attività consisterà nella collaborazione con il RAEF (Responsabile Amministrativo Erasmus di Facoltà) per attività volte all'utenza studentesca - sia nazionale che estera - ai fini di una efficace gestione delle procedure di internazionalizzazione curate e seguite dalla Facoltà. Necessaria la conoscenza dei principali programmi informatici e di almeno una delle seguenti lingue: inglese, tedesco, spagnolo, francese.

### **Servizio/Struttura n. 4**

**Manager Didattico di Facoltà** - n. 9 assegni, dei 27 complessivi banditi, per studenti iscritti ai corsi di laurea che si riportano di seguito:

- 5 assegni          Medicina e Chirurgia “A”
- 1 assegno          Medicina e Chirurgia “F”
- 1 assegno          Farmacia
- 1 assegno          Chimica e Tecnologie Farmaceutiche
- 1 assegno          Scienze delle Professioni Sanitarie (Scienze infermieristiche ed ostetriche corsi A e B, scienze riabilitative delle prof. sanitarie, scienze delle prof. sanitarie della prevenzione).

L'attività consisterà nella collaborazione con il Manager Didattico per attività da questo poste in essere sulla base delle determinazioni del Preside e delle necessità strutturali della Facoltà per ausilio nella gestione di taluni processi didattici. Necessaria la conoscenza dei principali programmi informatici. In particolar modo detta attività verterà su tematiche che riguardano i due servizi: “incoming CLMMC”, “staff Management Didattico”.

L'attività di cui trattasi si articola in 150 ore circa che verranno corrisposte in un'unica soluzione al termine dell'attività medesima. Sempre che lo studente, all'atto di sottoscrizione del contratto, non dichiari di voler/poter svolgere 75 ore di attività, cui ovviamente corrisponderà solo metà dell'importo di cui al successivo art. 7. Un numero di ore inferiore a 75, comunque, non determinerà corresponsione alcuna.

L'assegnazione dei vincitori ai servizi/strutture di cui ai Servizi/Strutture n. 1,2, 3, **4 avverrà ad insindacabile giudizio della Commissione Giudicatrice.**

### **Art. 4 - Requisiti di ammissione**

Per partecipare alla selezione i candidati dovranno:

- afferire al corso di studi cui sono attribuiti i relativi assegni (vedi precedente art. 3)

- aver effettuato, alla data di presentazione dell'istanza, iscrizione per l'a.a.2017/2018 **all'ultimo anno in corso** o eventualmente - nei casi di cui al successivo art. 5 - al penultimo in corso o al I/II fuori corso dei Corsi di laurea magistrale di cui all'art.1 del bando
- essere in possesso di conoscenze informatiche di base
- dichiarare la propria disponibilità a completare l'attività di cui all'art. 2, anche in periodo successivo a conseguimento del diploma di laurea

#### **Art. 4 - presentazione istanze**

La domanda di ammissione al concorso, sottoscritta ai sensi del D. Lgs. 445/2000, indirizzata al Preside della Facoltà di Farmacia e Medicina, dovrà essere compilata secondo il modulo allegato e consegnata a mano presso la Palazzina della Presidenza, Policlinico Umberto I, Palazzina Ex Scre - piano primo - ufficio n. 16 entro il giorno 18 gennaio 2018 nei soli giorni di seguito riportati dalle 9,30 alle 15,00:

- dal 19 al 21 dicembre 2017
- dal 8 al 10 gennaio 2018
- dal 15 al 18 gennaio 2018

#### **Art. 5 – Commissione, criteri, valutazione**

Per il conferimento degli assegni è istituita una Commissione Giudicatrice, nominata dal Preside e composta da 4 membri, la quale opererà come segue:

- Qualora il numero delle istanze, per ciascun corso di laurea, sia pari od inferiore al numero degli assegni conferibili per il medesimo corso, saranno esaminate congiuntamente sia le istanze degli studenti iscritti all'ultimo anno sia quelle, eventualmente prodotte, da studenti iscritti al penultimo anno o al I/II fuori corso, afferenti al corso di cui trattasi.
- Qualora le istanze, per ciascun corso di laurea, siano in numero superiore al numero degli assegni conferibili per il corso medesimo, si provvederà ad esaminare prima esclusivamente quelle prodotte da studenti iscritti all'ultimo anno e solo nel caso in cui gli studenti iscritti all'ultimo anno ed in possesso dei requisiti non siano sufficienti a coprire il numero degli assegni previsti, verranno prese in esame le istanze, eventualmente prodotte, da studenti del penultimo anno prima e poi, in caso di ulteriore non copertura degli assegni disponibili, da studenti del I/II anno fuori corso.

In entrambi i suddetti casi la graduatoria verrà formulata dalla Commissione sulla base dei seguenti criteri:

- media ponderata votazioni conseguite nei soli esami di profitto (è escluso dal computo tutto ciò che non corrisponda ad esame di profitto: prove in itinere, idoneità, prove idoneative, tirocini, altro)
- in situazione di eventuale parità di merito prevarrà il candidato più giovane
- in situazione di ulteriore eventuale parità prevarrà il candidato con ISEE più basso.

Il valore della media ponderata si ricava dalla sezione “statistiche” della pagina personale infostud. Per comodità si riportano i percorsi:

*-Web*

1. Accedere con le proprie credenziali a Infostud 2.0 all'indirizzo <https://www.uniroma1.it/it/pagina-strutturale/studenti>
2. Selezionare la voce “Statistiche”, in alto a destra.
3. Il valore della media ponderata è riportato nell'ultima riga della tabella sulla sinistra della pagina.

*-Smartphone*

1. Scaricare l'app “InfoStud” dal proprio App Store
2. Accedere con le proprie credenziali
3. Selezionare la voce Statistiche.
4. Il valore della media ponderata è riportato nell'ultima riga della tabella visualizzata

## **Art. 6 - Graduatorie**

La graduatoria sarà resa pubblica mediante affissione all'albo della Presidenza e pubblicata sul sito di Facoltà.

Sarà considerata definitiva qualora, trascorsi 5 giorni naturali e consecutivi dalla data di pubblicazione, non vengano presentate istanze scritte di revisione alla Commissione di cui al precedente art. 5, da consegnare in carta libera al protocollo della Presidenza della Facoltà - Policlinico Umberto I - Palazzina Ex Scre.

## **Art. 7 – Impiego, contratti, compenso**

Il periodo di impiego sarà da febbraio 2018 a dicembre 2018. Le sedi fisiche saranno: Segreterie corsi di laurea di cui all'art. 1/Palazzina Presidenza Facoltà Medicina (Policlinico Umberto I)/Palazzina Presidenza ex Facoltà di Farmacia (Città Universitaria).

I vincitori, previa convocazione via e-mail, saranno invitati a firmare il contratto che inerisce **presso l'Amministrazione della Facoltà - ufficio n. 16 - I piano, palazzina Presidenza ex Scre Policlinico Umberto I**. Con Decreto Rettorale verrà poi autorizzato il conferimento di tali assegni.

Il compenso comprensivo degli oneri a carico del beneficiario e dell'Amministrazione è fissato in euro 2.500,00 lordi per 150 ore di attività; in 1.250,00 lordi per 75 ore di attività ed è subordinato alla dichiarazione attestante l'avvenuto svolgimento della prestazione, firmata da parte dei Presidenti dei Corsi di Studio o dai Funzionari responsabili dei servizi/Uffici cui sono assegnati gli studenti vincitori e controfirmata da questi ultimi, che provvederanno a consegna presso il citato ufficio n. 16 dell'Amministrazione della Facoltà.

## **Art. 11 - Dati personali**

I dati personali forniti con le domande di partecipazione al concorso saranno trattati nel rispetto delle disposizioni e dei principi di correttezza e tutela della riservatezza di cui alla Legge 675/1996 e successive modificazioni ed integrazioni.

## **Art. 12 - Controlli**

L'Università controlla la veridicità delle autocertificazioni, precisando che comminerà sanzioni ed adotterà provvedimenti ai sensi delle vigenti norme in qualsivoglia caso di dichiarazione falsa o mendace.

## **Art. 13 - Responsabile procedimento**

Ai sensi L. 7 ago 1990 n. 241 e ss.mm.ii, responsabile del procedimento è il dott. Vincenzo Mancino, Manager Didattico della Facoltà.

f.to Il Preside Prof. Carlo Della Rocca

Al Preside della Facoltà  
Prof. Carlo Della Rocca

*Domanda di partecipazione*  
*(scrivere leggibile ed in stampatello)*

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

Nat a .....(prov.....) il .....

Residente a .....(prov.....) Via .....

Cap..... Telefono cellulare (dato obbligatorio) .....

Indirizzo e-mail (dato obbligatorio) .....

Iscritto per l'a.a. 2017/2018 al corso di laurea in \_\_\_\_\_

ultimo anno di corso                      I anno fuori corso   
 penultimo anno di corso                      II anno fuori corso

**consapevole delle responsabilità civili e del caso penali in ragione di dichiarazione mendaci, reticenti o contenenti dati non rispondenti a vero, dichiara, ai sensi del D. Lgs 445 del 28/12/2000 per i fini di cui al bando in premessa che:**

1) *la media ponderata degli esami sostenuti corrisponde a*

laurea magistrale\* ..... laurea .....

\*Per studenti iscritti al I anno di una laurea magistrale indicare la media ponderata relativa alla laurea conseguita e propedeutica alla laurea medesima

laurea magistrale ciclo unico .....

2) *l'anno accademico di immatricolazione è:* .....

3) *l'indicatore della situazione economica equivalente per l'a.a. 2017/2018 corrisponde a:*.....

*Allega*

- 1- *attestazione infostud esami*
- 2- *copia fotostatica codice fiscale*
- 3- *copia fotostatica valido documento di riconoscimento*

*Dichiara altresì la propria disponibilità a completare l'attività di cui all'art. 2 del bando anche in periodo successivo a conseguimento del diploma di laurea.*

Roma,

*In Fede*

.....