

**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA
"LA SAPIENZA"
FACOLTA' DI INGEGNERIA CIVILE E INDUSTRIALE
BANDO PER IL CONFERIMENTO DI ASSEGNI PER LO SVOLGIMENTO DI
ATTIVITÀ DIDATTICHE INTEGRATIVE, PROPEDEUTICHE O DI RECUPERO**

ANNO ACCADEMICO 2011/12

IL PRESIDE

VISTO l'art. 1, comma 1 della legge 170/2003;
VISTO l'art. 2, comma 3 del DM 198/2003;
VISTA la delibera del Senato Accademico di Sapienza Università di Roma sulla ripartizione di fondi alle Facoltà;
RILEVATA la necessità di svolgere attività integrative, propedeutiche o di recupero, a sostegno della offerta didattica dell'anno accademico 2011/12, nonché di fornire assistenza agli studenti per le procedure riguardanti la carriera;

DISPONE

ART. 1 - TIPOLOGIA DEL CONFERIMENTO

È indetta per l'anno accademico 2011-2012 una procedura per l'assegnazione di assegni a valere su budget di Facoltà (di seguito denominati di tipo B), per lo svolgimento di attività didattiche integrative, propedeutiche, di recupero o di orientamento nell'ambito dei corsi di laurea accesi per l'anno accademico 2011/12.

L'importo totale lordo ed il relativo impegno orario per ciascun assegno è determinato nella tabella disponibile sul sito www.didatticaingegneria.it sezione Selezioni.

Non si darà luogo al conferimento dell'incarico in caso di indisponibilità dei fondi.

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Gli assegni di tipo B sono riservati a laureati specialisti (o laureati degli ordinamenti precedenti il DM 509/99) con almeno due anni di anzianità di laurea o a studenti di dottorato di ricerca.

ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I candidati, entro la scadenza indicata, devono presentare domanda di ammissione alla valutazione comparativa, utilizzando esclusivamente l'apposita procedura predisposta sul sito www.didatticaingegneria.it, previa registrazione in qualità di candidato a bando, immissione dei dati richiesti e presentazione facoltativa dei documenti che ritengano utile allegare in formato .pdf (file della dimensione massima di 1 Mb, nel quale non sia

contenuto il curriculum vitae del candidato). I campi "Curriculum vitae", "Attività didattica", "Principali pubblicazioni scientifiche", "Altri titoli valutabili ai fini della qualificazione" devono essere compilati in modo chiaro e sintetico, con informazioni utili ai fini della compilazione della graduatoria finale. I candidati devono specificare in suddetti campi la denominazione completa dei titoli di studio conseguiti, la votazione finale e la data del conseguimento, nonché l'anno di dottorato di ricerca eventualmente in fase di svolgimento. I candidati sono invitati a controllare l'esattezza dei dati inseriti prima di selezionare il pulsante "registra" che attiva la procedura di richiesta account. A tal proposito si rammenta che le procedure di richiesta e attivazione account devono essere concluse in meno di 12 ore, pena l'annullamento di richiesta dell'account e le necessità di ripetere l'inserimento di tutti i dati richiesti.

Ogni candidato può presentare domanda al massimo per due assegni.

L'assegnatario dell'incarico è tenuto a svolgere l'attività per il numero di ore stabilito, secondo le modalità e l'orario indicato dal referente designato dalla Facoltà, nel rispetto degli obiettivi formativi definiti dagli ordinamenti didattici del corso di studio.

Il corrispettivo relativo all'incarico verrà liquidato, previa verifica del corretto adempimento, in un'unica soluzione al termine della prestazione riferita all'anno accademico.

ART. 4 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E GRADUATORIA

Successivamente al termine per la consegna delle domande di partecipazione, la commissione giudicatrice verrà nominata dal Preside tra i professori di ruolo della Facoltà. La commissione valuterà le domande stesse e la documentazione allegata e stilerà una graduatoria dei candidati giudicati idonei, che verrà affissa all'albo della Facoltà e pubblicata sul sito web <http://w3.ing.uniroma1.it>.

Per gli assegni di tipo B saranno considerate l'esperienza didattica e le pubblicazioni.

La commissione è in ogni caso libera di valutare ogni elemento atto a qualificare l'idoneità del candidato all'impegno richiesto.

La graduatoria sarà definitivamente approvata dal Consiglio di Facoltà.

Saranno esclusi i candidati ammessi con riserva utilmente collocati in graduatoria, di cui all'art. 2, che al momento dell'assegnazione del contratto non siano ancora studenti di dottorato di ricerca.

Entro quattro giorni dalla pubblicazione delle graduatorie, ciascun vincitore, senza attendere altra comunicazione della Presidenza, dovrà presentarsi a questa, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 13,00, per sottoscrivere la formale accettazione del relativo assegno, pena la decadenza dello stesso. In caso di rinuncia o di decadenza, la Presidenza convocherà il successivo idoneo utilmente collocato in graduatoria. Successivamente la Presidenza trasmetterà gli atti alla Ripartizione II – Settore IV dell'amministrazione dell'Università, la quale predisporrà il Decreto Rettorale autorizzativo del conferimento degli assegni.

ART. 5 - STIPULA DEI CONTRATTI

Successivamente all'emanazione del Decreto Rettorale per il conferimento degli assegni, il Preside stipulerà con ciascun assegnatario il contratto, i cui emolumenti verranno liquidati solo ad avvenuto svolgimento dell'intera

prestazione. Eventuali prestazioni parziali non verranno retribuite. Gli importi degli assegni indicati, per ciascun gruppo, all'articolo 1 del presente bando, sono comprensivi degli oneri a carico del beneficiario e dell'amministrazione. I contratti di cui sopra non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato. L'Università controllerà, ai sensi delle vigenti norme, la veridicità della autocertificazioni prodotte dai candidati. Nel caso in cui dai controlli effettuati risulti che sia stato dichiarato il falso ai fini dell'attribuzione di un assegno, esso verrà revocato e sarà effettuato il recupero delle somme eventualmente già corrisposte. Verranno inoltre disposte le sanzioni amministrative previste dalla normativa vigente, fatta in ogni caso salva l'applicazione delle norme penali di cui al D.Lgs. 445/2000.

Il Preside
Fabrizio Vestroni

Roma, 4 agosto 2011

Data di pubblicazione all'Albo: 16 agosto 2011

Data di scadenza: 3 settembre 2011

Pos. Prot.