

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

CONTALDO ALFONSO

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da ottobre 1999 – a tutt'oggi)

Tutt'oggi- 1999 (ottobre) è funzionario (attualmente è primo funzionario) presso l'*Autorità per le garanzie nelle comunicazioni*, dapprima presso il *Dipartimento Garanzie e contenzioso*, successivamente presso il *Dipartimento Regolamentazione* e la *Direzione contenuti audiovisivi e multimediali* ed infine presso al *Direzione Servizi Postali*.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Autorità per le garanzie nelle comunicazioni

• Tipo di azienda o settore

Settore pubblico

• Tipo di impiego

Funzionariale

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabilità di procedure regolamentari e sanzionatorie

Date (marzo 2015 a tutt'oggi)

Da marzo 2015 a tutt'oggi

Nome e indirizzi del datore di lavoro

Accademia Belle Arti Roma

Tipo di azienda di settore

Ente pubblico (A.F.A.M.)

Tipo di impiego

Professore esterno

Principali mansioni e insegnamento

Docenza sostitutiva di Diritto dell'informazione e della comunicazione digitale

Date (ottobre 2004 a settembre 2015)

Da settembre 2004 a settembre 2015

Nome e indirizzi del datore di lavoro

Università degli studi della Tuscia, Univ. Studi Perugia, Univ. Studi Roma 3

Tipo di azienda di settore

Enti pubblici

Tipo di impiego

Prof. a contratto (ufficiale) con contratto sostitutivo

Principali mansioni e insegnamento

Docenza di Istituzioni di diritto pubblico, Diritto UE, Informatica giuridica e Legislazione cinetelevisiva

• Date (da sett.1996 – ott.1999)

1996 (settembre)- 1999 (ottobre) è stato insegnante di ruolo (ed in precedenza con

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

CTD) di Discipline giuridiche ed economiche (A019) nelle scuole secondarie superiori

• Tipo di azienda o settore

MIUR- Direzione generale per gli Studi della Regione Lazio

• Tipo di impiego

Insegnante

• Principali mansioni e responsabilità

Insegnamento

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date

Da novembre 1982 a Giugno 1986

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Roma "La Sapienza" Facoltà di Giurisprudenza

• Principali materie / abilità

professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Solo per docenti a contratto:
Borse / Premi di studio

Dottorato di Ricerca

Master

Scuola di Specializzazione

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura

- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Laurea in Giurisprudenza

CNR – Borsa di studio biennale a seguito di concorso pubblico nazionale a 7 posti per il biennio gennaio 1993 – dicembre 1994 fruita presso l'Istituto di scienze giuridiche dell'Università degli Studi di Sassari

Dottorato di ricerca in Informatica giuridica e diritto dell'informatica presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", sede consorzata Università di Camerino, X ciclo Murst, conseguito in data 12 luglio 2001.

Master di II livello in Scienze Criminologiche presso l'Università Telematica Marconi, conseguito nell'aprile 2011

Master di II livello in Scienze della Pubblica Amministrazione presso l'Università Telematica Marconi, conseguito nel dicembre 2012.

Diploma di specializzazione in Giornalismo e Comunicazioni di Massa conseguito nel luglio 1989 presso la Scuola di specializzazione della Facoltà di Scienze Politiche della LUISS di Roma

Diploma di specializzazione in Diritto ed economia delle Comunità Europee conseguito nell'aprile 2005 presso la Scuola di specializzazione della Facoltà di Economia dell'Università di Roma La Sapienza

Francese

Buono

Buono

buono

INGLESE

sufficiente

Sufficiente

Sufficiente

Portoghese

Buono

Buono

buono

Competenze di coordinamento di ufficio e di attività finalizzate ad obiettivi

Coordinamento di ufficio e capacità di organizzare il lavoro per i procedimenti amministrativi affidati a terzi.

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Competenze di carattere giuridico (amministrativo e comunitario) ed in precedenza ha svolto attività di avvocato (fino al 1999).

CAPACITÀ E COMPETENZE IN
MATERIA DI COMUNICAZIONE

Giornalista pubblicista (dall'ottobre 1991) ha collaborato fino al 1999 con testate nazionali e locali su tematiche connesse alle policies dei media. Svolge attività di studio e di docenza a livello universitario e in istituzioni AFAM anche su materie connesse al settore dei media ed è autore di diverse pubblicazioni sulle problematiche giuridiche dei media, come da elenco allegato (All. 1).