

## *Curriculum vitae et studiorum*

### **Informazioni**

#### **personali**

Nome / Cognome

Francesca Romana Fuxa Sadurny

#### **Istruzione e formazione**

Laurea

Giurisprudenza – 28 marzo 1995 con votazione 110/110 e lode  
presso La Sapienza – Università di Roma

Abilitazione

21 luglio 1998

Iscrizione all'albo degli  
avvocati

22 luglio 1999

#### **Esperienza professionale**

##### **Istat**

**Dal 15 dicembre 2016  
ad oggi**

Tecnologo, II° livello  
professionale

**Dal 1° settembre 2000  
al 14 dicembre 2016**

Tecnologo, III° livello  
professionale

L'esperienza professionale svolta nell'Istituto nazionale di statistica è stata orientata al supporto tecnico - giuridico alle Direzioni di produzione statistica, nonché agli organi di governo dell'ente.

Responsabile di Unità operativa dal 2005, ha ricoperto incarichi di responsabilità in comitati, commissioni, task force e gruppi di lavoro, in particolare, nell'ambito dei censimenti generali del 2000 e 2001, del 2010 e 2011 e, da ultimo, dei censimenti permanenti 2018-2019-2020.

Come responsabile di unità operative dal 2005 al 2016 e poi, da ultimo, come responsabile di Iniziative del Servizio Affari giuridici, regolamentari e organizzativi (di seguito AGO) presso la Direzione generale ed attualmente, a seguito della riorganizzazione, presso la Direzione centrale affari giuridici e legali (di seguito DCAL), ha svolto e svolge la propria attività intervenendo in settori che hanno subito forti cambiamenti normativi seguendo, sotto il profilo giuridico - normativo, le fasi di progettazione, organizzazione ed esecuzione delle rilevazioni statistiche previste nel Programma statistico nazionale e delle rilevazioni sperimentali, il processo di informatizzazione e ingegnerizzazione dell'Istituto e il coinvolgimento dell'Istituto in ambito Europeo.

*Incarichi di coordinamento e/o responsabilità di strutture e servizi*

<p><b>Da dicembre 2019 ad oggi</b>  o.d.s. 50/2020 del 6 febbraio 2020,  o.d.s. 224/2020 del 12 novembre 2020 e  o.d.s. 36/2021 del 26 febbraio 2021 – o.d.s. 37/2022 del 22 febbraio 2022 e DOP/198/2023 del 20 febbraio 2023  (Direzione centrale affari giuridici e legali - DCAL  Servizio Affari giuridici, regolamentari e organizzativi - AGO)</p> <p><b>Anno 2019</b>  o.d.s. 50/2019 dell'1 marzo 2019  (Direzione generale Servizio Affari giuridici e organizzativi - AGO)</p> <p><b>Anno 2018</b></p>	<p>Nell'ambito delle Iniziative e delle Unità operative di seguito elencate, di cui la sottoscritta è stata responsabile e coordinatrice, l'attività svolta è inquadrabile nelle quattro macroaree sopraindicate.</p> <p>Gli ordini di servizio e le delibere di preposizione all'incarico sono indicati nel Foglio matricolare.</p> <p><u>Responsabilità e coordinamento</u>  <i>SG Monitoraggio e analisi della normativa di interesse per l'Istituto</i>  Svolge il monitoraggio e l'analisi dell'evoluzione del quadro normativo di interesse per l'Istituto; promuove e supporta le iniziative finalizzate a rappresentare le istanze dell'Istituto nei procedimenti di formazione degli atti normativi sia nazionali che europei</p> <p><u>Responsabilità e coordinamento</u>  <i>SG Supporto giuridico all'attività statistica e di ricerca scientifica (statistiche sociali, ambientali, territoriali)</i></p> <p><u>Partecipazione alle Iniziative:</u>  <i>SG Sviluppo e messa in esercizio del nuovo sistema di gestione documentale digitale;</i>  <i>SG Digitalizzazione, ottimizzazione e integrazione procedure</i></p> <p><u>Responsabilità e coordinamento della Iniziativa</u></p>
---	--

<p>o.d.s. 8/2018 del 19 gennaio 2018 (Direzione generale Servizio Affari giuridici e organizzativi - AGO)</p>	<p><i>SG Rapporto con i terzi per il supporto giuridico nei processi di produzione statistica; monitoraggio e analisi normativa nazionale ed europea</i></p> <p><u>Partecipazione alle seguenti Iniziative:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>SG Digitalizzazione, ottimizzazione e integrazione dei processi;</i></li> <li>• <i>SG Sviluppo e messa in esercizio del nuovo sistema di gestione documentale digitale;</i></li> <li>• <i>CE Attività trasversali di supporto ai censimenti permanenti;</i></li> <li>• <i>SG Compliance normativa dei processi statistici: big data, experimental statistics, censimenti permanenti.</i></li> </ul>
<p><b>Anno 2017</b> o.d.s. 115/2016 del 21 dicembre 2016</p>	<p><u>Responsabilità e coordinamento della Iniziativa:</u> <i>SG Supporto giuridico ai processi di produzione statistica e censuaria; monitoraggio e analisi normativa nazionale ed europea.</i></p> <p><u>Partecipazione alle seguenti Iniziative</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>SG Sviluppo e messa in esercizio del nuovo sistema di gestione documentale digitale;</i></li> <li>• <i>SG Supporto giuridico relativamente ad atti e documenti afferenti ai processi di produzione statistica, nonché alla stipula di protocolli di ricerca, accordi di collaborazione e convenzioni non onerose;</i></li> <li>• <i>CS Attività propedeutiche allo svolgimento dei rapporti istituzionali e alla predisposizione degli atti normativi.</i></li> </ul>
<p><b>Dal 14 dicembre 2010 ad aprile 2016</b> (Direzione Centrale per gli Affari Istituzionali, Giuridici e Legali DCIG- Servizio Affari giuridici - organizzativi e regolamentazione - AGO)</p>	<p><u>Responsabilità e coordinamento della U.O. AGO/B</u> <i>Ufficio Affari giuridici-organizzativi</i></p>

<p>(Deliberazione Istat n. 922/PER/ del 14 dicembre 2010)</p> <p>Deleghe del potere di firma</p> <p>-DCIG/AGO del 5 agosto 2015, prot. 429;</p> <p>- DCIG/AGO del 20 aprile 2011, prot. n. 365;</p> <p>- DCIG/AGO del 4 marzo 2011, prot. n.187).</p>	<p><u>Svolgimento funzioni di dirigente di seconda fascia del Servizio Affari giuridici - organizzativi e regolamentazione (AGO)</u></p>
<p><b>Dal 29 marzo 2010 al 13 dicembre 2010</b></p> <p><i>Direzione Centrale per gli Affari Istituzionali, Giuridici e Legali (DCIG)</i></p> <p><i>Servizio Affari giuridici-organizzativi e regolamentazione (AGO)</i></p> <p>Deliberazione Istat n. 24/DGEN/ del 29 marzo 2010</p>	<p><u>Responsabilità e coordinamento della U.O.</u></p> <p><i>Ufficio Affari legali e stragiudiziale</i></p>
<p><b>Dal 26 ottobre 2009 al 28 marzo 2010 e da febbraio 2005 ad ottobre 2007</b></p> <p><i>Direzione Centrale per gli Affari Istituzionali, Giuridici e Legali - DCIG</i></p> <p>Deliberazione</p>	<p><u>Responsabilità e coordinamento della U.O. CAM/C</u></p> <p><i>Ufficio Contenzioso con i Fornitori</i></p>

<p>224/DGEN/ del 26 ottobre 2009; -Lettera di coordinamento DG-403 del 23 aprile 2009.</p> <p><b>Dal 1° settembre 2000 a fine gennaio 2005</b> Dipartimento delle statistiche sociali – DISS</p>	<p><i>Attività di supporto giuridico - organizzativo ai censimenti generali, con particolare riguardo al 14° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni.</i></p>
<p><i>Incarichi di coordinamento e/o responsabilità di processi organizzativi, procedure o di gruppi di ricerca; responsabilità di progetti di rilevanza nazionale, europea o internazionale</i></p>	
<p><b>Anni 2016 - 2023</b></p>	<p><u>Attività trasversali</u></p> <p>-Ha coordinato ed è stata responsabile dell'attività di ricognizione e analisi della normativa europea e nazionale di maggior impatto per l'Istituto, compreso il monitoraggio delle proposte di legge e della conversione dei decreti - legge di maggior interesse, nonché della analisi delle informazioni e notizie provenienti dai principali organi governativi di rilevanza per l'Istituto, sia sotto il profilo statistico che giuridico - amministrativo. Nello svolgimento di tali attività provvede alla segnalazione alle Direzioni e ai Servizi competenti degli atti (Leggi, decreti, ordinanze, circolari, ecc.) che implicano obblighi di adeguamento e <i>compliance</i> sotto il profilo giuridico - amministrativo o hanno ricadute sull'attività di svolgimento delle rilevazioni statistiche, mediante invio degli atti, corredati dall'analisi giuridica delle disposizioni cogenti.</p> <p>A partire da marzo 2020, in considerazione della grave crisi epidemica da Sars Covid-19, ha monitorato e seguito le normative adottate per far fronte al grave disagio lavorativo ed economico del Paese, fornendo tempestivamente un'analisi delle principali disposizioni di immediato impatto sull'Istituto. In via esemplificativa, le analisi giuridiche e di <i>compliance</i> compiute sulle principali normative adottate per far fronte alla fase di crisi in tutti i settori, sulle ordinanze del Presidente del Consiglio dei Ministri, sulle Deliberazioni e circolari del Ministro per la pubblica amministrazione in materia di lavoro agile e sui decreti rilancio che hanno previsto puntuali adempimenti per l'Istat, segnalati tempestivamente alle Direzioni direttamente coinvolte.</p>

	<p>-Coordina ed è responsabile della predisposizione della Rassegna normativa a cadenza mensile e della sua trasmissione all'Ufficio di Presidenza, alla Direzione generale, a tutte le Direzioni, alle strutture indipendenti e ai Servizi amministrativi. Ogni informazione presenta il collegamento ipertestuale alla fonte e l'indicazione della Direzione/struttura maggiormente interessata, per consentire una miglior fruizione del documento.</p> <p>Tale Rassegna viene pubblicata mensilmente anche nella sezione Notizie e archiviata nella sezione "Normativa" della pagina Intranet dell'Istituto.</p> <p><u>Da marzo 2020</u>, in considerazione della grave crisi epidemica da Sars Covid-19, la sottoscritta ha provveduto a modificare la Rassegna normativa, dividendola in due distinte sezioni. La prima, riguardante la normativa europea e nazionale (Gazzetta Ufficiale e siti istituzionali di maggior rilevanza) di interesse per l'Istituto del mese di riferimento. La seconda sezione riguardante le disposizioni normative aggiornate e commentate alla data di pubblicazione della Rassegna, adottate per far fronte all'emergenza Covid-19, nonché i link alle pagine dei siti degli organi istituzionali coinvolti nell'attività di gestione e contenimento del virus, i cui atti adottati risultano di maggior impatto per l'Istituto (Decreti-legge, Decreti ministeriali, Ordinanze, Direttive e Circolari). Tale ultima sezione risulta arricchita anche delle informazioni provenienti da Eurostat in ordine alle modalità e tempi di trasmissione dei dati statistici in emergenza sanitaria da Covid-19.</p>
<p><b>Anni 2010 - 2021</b></p>	<p>- Ha svolto il coordinamento, cura e gestione delle attività connesse alla progettazione, indizione, organizzazione ed esecuzione delle indagini statistiche e dei Censimenti generali e permanenti sotto il profilo tecnico-giuridico e amministrativo, mediante predisposizione degli atti, circolari, lettere informative, pareri e note tecniche;</p> <p>-A seguito di delega del potere di firma, ha svolto le funzioni di dirigente di seconda fascia del Servizio Affari giuridici - organizzativi e regolamentazione (AGO) provvedendo, in particolare, alla firma di pareri, note tecniche, circolari e atti afferenti l'attività ordinaria dell'Ufficio Affari giuridici – organizzativi.</p> <p>- Ha svolto il coordinamento, la cura, la gestione e l'organizzazione delle attività connesse agli affari legali della Direzione centrale per gli Affari Istituzionali, Giuridici e Legali (DCIG).</p>
<p><b>Anni 2005 – 2009</b></p>	<p>Ha svolto il coordinamento, la cura, la gestione e l'organizzazione dell'attività contenziosa con i fornitori mediante la predisposizione di numerose relazioni difensive inviate all'Avvocatura generale dello Stato, di pareri e di note</p>

tecniche in materia di Affari legali a supporto della statistica ufficiale per le Direzioni centrali e, in collaborazione, di atti difensivi in materia di contenzioso con il Personale.

In tale veste, è stata incaricata, mediante apposite lettere di deleghe, a presenziare a numerose udienze presso il Tribunale civile di Roma in rappresentanza dell'Istituto e ad accedere ai relativi fascicoli processuali.

**Anni 2000 - 2004**

Ha collaborato alle attività amministrative a supporto delle indagini statistiche nell'ambito dei Progetti e Gruppi di lavoro presso il Dipartimento per la produzione statistica e il coordinamento scientifico (DISS)/Direzione Centrale per la programmazione, il controllo e il coordinamento dell'attività di produzione statistica.

**Anni 2020 – 2023**

**Informatizzazione e ingegnerizzazione dei processi presso l'Istituto.**  
**Trasformazione digitale**

-Ha analizzato, sotto il profilo tecnico - giuridico, le principali normative riguardanti la digitalizzazione e l'informatizzazione delle pubbliche amministrazioni (in via esemplificativa: decreti Rilancio, decreti semplificazione e disposizioni sul PNRR, Milleproroghe, Linee guida dell'Agenzia per l'Italia digitale - AgId), producendo report e approfondimenti normativi di supporto per le strutture tecniche dell'Istituto coinvolte nei singoli processi di modernizzazione e digitalizzazione.

**Anni 2017 – 2019**

-Ha fornito, in ragione della partecipazione alle Iniziative *SG Sviluppo e messa in esercizio del nuovo sistema di gestione documentale digitale (2017-2018-2019)* e *SG Digitalizzazione, ottimizzazione e integrazione dei processi (anno 2018)*, il supporto giuridico necessario per assolvere al complesso lavoro di ingegnerizzazione e digitalizzazione dell'Istituto, in adempimento degli obblighi previsti dal decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e s.m.i..

In particolare, ha curato le parti giuridico - normative di:

- “Piano di fascicolazione archivistica”, Gennaio 2019;
- “Linee guida per l'attivazione e l'utilizzo della la firma digitale dell'Istituto” di cui alla Deliberazione 232/DGEN del 28 dicembre 2018;
- “Manuale di gestione del protocollo informatico, dei documenti e degli archivi di cui al CAD, comprensivo del Piano di classificazione della documentazione dell'Istituto nazionale di statistica” di cui alla Delibera DOP/428/2018 dell'11 aprile 2018;

- “Linee guida per l’attivazione e l’utilizzo delle utenze di posta elettronica certificata (PEC) d’Istituto” di cui alla Deliberazione n. 58/DGEN/2017 del 21 marzo 2017.

- Ha curato e redatto la parte giuridica degli atti di individuazione dell’Area organizzativa omogenea di cui alla Deliberazione 93/Dgen del 13 luglio 2016, di nomina del Responsabile della gestione documentale di cui alla Deliberazione n. 150/Dgen del 25 novembre 2016, della nomina dei responsabili e funzioni della società esterna Unimatica s.p.a. incaricata di fornire il relativo software e supporto;

-Ha fornito il proprio contributo per l’adozione degli atti richiesti alle pubbliche amministrazioni dal CAD, anche mediante specifici incontri presso l’Agenzia per l’Italia digitale (AgId);

-E’ stata incaricata dal Direttore generale a partecipare alle riunioni presso l’Autorità per le garanzie nelle comunicazioni – Direzione Reti e servizi di comunicazioni elettroniche (AGCOM) finalizzate alla richiesta di assegnazione all’Istat del numero di pubblica utilità. A tal fine ha compiuto studi e analisi e redatto le note di richiesta di effettuazione dell’Istanza di assegnazione del numero di pubblica utilità, ai sensi dell’art. 13 – Allegato A della Delibera AGCOM n. 8/15/cir “Piano di numerazione nel settore delle telecomunicazioni” (Nota Istat al Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione, prot. 1019572/18 del 14 giugno 2018). Ha, inoltre, gestito gli aspetti giuridici del processo di acquisizione del numero di pubblica utilità a seguito del *nulla osta* da parte del Dipartimento della Funzione pubblica (nota prot. 0047093 p-4 17.1.17.6 del 4 luglio 2018), fino all’adozione del numero di pubblica utilità per l’Istat “1510” di cui alla Delibera AGCOM n. 214/18/CIR del 12.12.2018, che costituisce una importante innovazione e semplificazione nell’ambito delle rilevazioni CATI.

## Anni 2000 - 2016

- Ha compiuto l’analisi degli adempimenti a cui sono tenute le pubbliche amministrazioni per effetto del CAD, collaborando, per la parte giuridica, alla stesura della *road map* finalizzata ad individuare le strutture destinatarie degli obblighi di attuazione;

- Ha effettuato lo studio e l’analisi degli aspetti giuridici connessi alla registrazione del nome di dominio “istat.it”;

- E’ stata incaricata di partecipare alle riunioni presso il Ministero dell’Interno in cui erano presenti anche funzionari di AgID, fornendo il supporto giuridico necessario nella fase di costruzione e realizzazione dell’Archivio nazionale

della popolazione residente (ANPR) di cui all'art. 2 del d.l. 18 ottobre 2012, n. 79, convertito dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221 e nella redazione degli schemi di decreti attuativi;

- Ha curato lo studio e l'analisi dei principali aspetti del sistema di *web filtering* in uso presso l'Istat. In particolare, ha analizzato, fornendo il relativo parere tecnico-giuridico i profili relativi a: (i) sicurezza dei sistemi informativi, (ii) aspetti legali, (iii) principi riguardanti le politiche di restrizione all'accesso al web;

- E' stata incaricata della predisposizione della "Mappatura dei processi", in qualità di referente dell'U.O. CAM/C – contenzioso con i fornitori (cfr. lettera del 3 novembre 2005, prot. n. 558 e lettera di ringraziamenti per il lavoro svolto del 22 dicembre 2005, prot. n. 696– fascicolo personale);

- Ha curato, per l'Istituto, la richiesta di registrazione del logo Istat (cfr. lettera del 5 settembre 2005, prot. n. 419 e relativi allegati – fascicolo personale);

-Ha curato la predisposizione, composizione grafica, organizzazione dei dati semestrali sull'andamento del contenzioso con i fornitori, novembre 2005 – fascicolo personale;

- Ha riorganizzato e implementato la modalità di archiviazione dei fascicoli processuali e dei fascicoli relativi ai pareri/note tecniche in formato elettronico, prevedendo il minor utilizzo di copie analogiche, inserendo le pratiche numerate e in ordine cronologico in un ambiente software condiviso, con l'ausilio della Direzione informatica, accessibile ai colleghi del Servizio (anno 2005);

-Ha compiuto numerosi studi e approfondimenti sull'informatizzazione delle pubbliche amministrazioni, seguendo i lavori del RUPA – Rete Unitaria delle pubbliche amministrazioni presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri e numerosi Convegni interni ed esterni all'Istituto (2000 – 2004).

Anni 2020 – 2017

**Accesso ai dati statistici, big data (trusted smart statistics) e open data.**

**Profili connessi alla legittimità e alla privacy**

- In qualità di componente della "Task force avente il compito di individuare le attività necessarie a dare completa e tempestiva attuazione alle *Linee guida per l'accesso a fini scientifici ai dati elementari del Sistema statistico nazionale (Sistan)*" ha fornito supporto giuridico con particolare riferimento all'attuazione delle disposizioni dettate dalle "Linee guida" in materia di riconoscimento degli Enti di ricerca, di valutazione delle proposte di ricerca, di costituzione e funzionamento dei laboratori per l'accesso ai dati;

- E' stata responsabile, in qualità di membro del "Comitato per il rilascio e l'accesso ai dati elementari", della analisi giuridica delle richieste di accesso ai file di microdati (Mfr);

- E' stata incaricata dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del "Supporto giuridico al nucleo di presidio per la gestione delle richieste di accesso civico" costituito con Deliberazione DRPCT n. 1 del 12 dicembre 2016 (cfr. Lettera prot. n. 7391/17 del 25 ottobre 2017), con il compito di gestire, fra l'altro, i rapporti con gli stakeholder interni ed esterni, nonché con tutti i soggetti a vario titolo coinvolti nel Sistema di prevenzione della corruzione dell'Istituto;

- E' stata incaricata di partecipare alle riunioni presso il Ministero per lo sviluppo economico - Direzione generale per i servizi di comunicazione elettronica, di radiodiffusione e postali/Divisione, fornendo supporto giuridico alla redazione della proposta di modifica allo schema di DPR attuativo della legge 11 gennaio 2018, n. 5 c.d. Legge Crosio sul "Registro delle opposizioni per le chiamate telefoniche a scopo statistico, promozionale e di ricerche di mercato";

- In qualità di Membro del gruppo di lavoro interdipartimentale sui Big data, composto da esperti nazionali e internazionali provenienti dall'Accademia, dalla ricerca pubblica e privata e da società private, ha svolto attività di monitoraggio delle attività dell'Istat e di proposta di nuovi progetti basati su Big Data.

Si citano, di maggior interesse:

- Supporto giuridico alla stipula dell'Accordo Istat-Wind 2017 e Istat-Vodafone 2018;
- Supporto giuridico alla predisposizione della nota di risposta e dei relativi allegati tecnici UP/817392 del 17 luglio 2017, trasmessa al Garante per la protezione dei dati personali sul rilievo mosso sul Psn 2017-2019 del 2 marzo 2017, in ordine ai Big data (progetti cod. IST. 02589 "Uso a fini statistici dei Big data" e cod. IST. 02645 "Quantificazione popolazioni in ambito territoriale potenzialmente a rischio");
- Redazione, in collaborazione, della pubblicazione "*Big Data Committee. Annual Report 2017*" di cui alla pagina Istat:  
<https://www.istat.it/it/files//2018/09/Big-data-committee.pdf>

- Esperta dei profili giuridici relativi agli *Open data*, ha analizzato e curato le licenze d'uso per i dati statistici e le informazioni contenute nelle pagine del sito istituzionale dell'Istat [www.istat.it](http://www.istat.it), indicando la licenza d'uso più adatta – *Creative Commons* - Attribuzione – versione 3.0.- alle esigenze dello stesso, conformemente al d.lgs 10 agosto 2018, n. 106 che ha recepito la direttiva UE 2016/2102 del Parlamento europeo e del Consiglio 2014 – 2019;

- Ha partecipato a numerose riunioni interne ed esterne all'Istituto e svolto attività di ricerca e docenza sui profili giuridici degli *Open data* connessi alle fattispecie dell'accesso ai documenti amministrativi di cui alla legge n. 241 dell'8 agosto 1990, del diritto d'autore e della privacy.

### Anni 2005 - 2011

-E' stata responsabile della revisione e dell'aggiornamento normativo, nazionale ed europeo, del sito Istituzionale [www.istat.it](http://www.istat.it) e della Intranet dell'Istituto, in adempimento delle “Linee guida per i siti web della PA 2011”;

- Ha curato, sotto il profilo tecnico-giuridico, l'implementazione delle modalità di accesso al Laboratorio ADELE per via telematica;

- In qualità di componente del Gruppo di lavoro con il compito di fornire supporto tecnico – giuridico al Responsabile della Trasparenza, ha curato la stesura dei documenti sulla Trasparenza adottati annualmente per la parte organizzativa e di *compliance* normativa;

- Ha fornito numerosi pareri sulle richieste di accesso ai dati statistici acquisiti dall'Istituto in occasione delle rilevazioni statistiche previste dal Programma statistico nazionale;

-Ha curato i profili giuridici e connessi alla privacy delle numerose richieste di accesso ai dati amministrativi detenuti dall'Ente, ai sensi della legge n. 241 dell'8 agosto 1990;

- In qualità di segretaria tecnica del Comitato privacy, ha curato l'organizzazione degli incontri e analizzato gli aspetti giuridici e di *compliance* degli atti dell'Istituto.

### Anni 2013 - 2023

#### **Attività di predisposizione e analisi di normative Europee:**

-E' incaricata dal Dgen/AGO per il Servizio affari internazionali – REA dell'attività di redazione dei profili normativi e di *compliance* delle Relazioni illustrative di cui all'art. 6 della Legge 24 dicembre 2012, n. 234 recante “Norme generali sulla partecipazione dell'Italia alla formazione e all'attuazione della normativa e delle politiche dell'Unione europea”, garantendo l'adempimento degli obblighi e l'esercizio dei poteri derivanti

dall'appartenenza dell'Italia all'Unione europea, in coerenza con gli articoli 11 e 117 della Costituzione.

Si citano, fra le più recenti:

- Relazione ai sensi dell'art. 6, comma 4, della legge n. 234/2012 sulla “Proposta di regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio che modifica il regolamento (CE) n. 138/2004 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i conti Economici dell'agricoltura regionali – EEA”, trasmessa al Servizio affari internazionali- REA il 5 marzo 2021;
- Relazione ai sensi dell'art. 6, comma 4, della legge n. 234/2012 sulla “Proposta di regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio relativo alle statistiche sugli input e sugli output agricoli e che abroga i regolamenti (CE) n. 1165/2008, (CE) n. 543/2009 e (CE) n. 1185/2009 e la direttiva 96/16/CE del Consiglio – SAIO”, trasmessa al Servizio affari internazionali - REA il 18 febbraio 2021.

-Ha analizzato gli aspetti giuridici de “*Note for the attention of Directors-General and Presidents of the National Statistical Institutes of the European Statistical System – 26 marzo 2020. European Statistical System’s response to Covid-19/number 2*” e di numerose richieste provenienti da Eurostat.

## Anni 2010 - 2018

-In qualità di membro del *Working Group on Statistical Confidentiality (WGSC) presso ESS Committee* come esperta in ambito legale, ha rappresentato l'Istituto nazionale di statistica nei numerosi meeting presso la sede Eurostat in Lussemburgo. La costituzione del gruppo, in conseguenza dell'entrata in vigore del Regolamento 223/2009 sulle statistiche europee, ha avuto lo scopo di affrontare le questioni di riservatezza, trasferite dal Comitato sulla riservatezza statistica al Comitato ESS. L'obiettivo del gruppo di lavoro è stato assistere i membri dell'ESSC nella gestione delle questioni di riservatezza statistica.

In particolare, si è occupata della parte giuridica relativa a:

- questioni strategiche relative alla riservatezza statistica (sviluppo di modalità alternative di accesso ai microdati, procedura di ammissibilità rivista, *access facilities*);
- procedura di accesso ai microdati;
- profili giuridici relativi all'ammissibilità della revisione del Regolamento CE 831/2002 e dell'adozione dello schema di Regolamento CE 557/2013 e dei relativi atti delegati;

-E' stata responsabile dei profili giuridici dei Protocolli d'intesa con Istituti di statistica o Enti omologhi di altri Paesi o nazionali (MOU- *Memorandum of understanding*);

-Ha collaborato alla predisposizione del documento *Peer Review report on compliance with the code of practice and the coordination role of the national statistical institute* (agosto 2015)  
(<https://ec.europa.eu/eurostat/documents/64157/4372828/2015-IT-report/2ebd30e9-11cc-4999-8dea-e629708f3a7a> 2015);

- E' stata responsabile dell'analisi dei profili giuridici relativi agli atti (Regolamenti – Direttive) provenienti da Eurostat. In particolare, ha prestato il proprio supporto giuridico nell'analisi ed elaborazione di numerosi schemi di regolamenti europei in ordine alle modalità di svolgimento delle indagini statistiche e alle variabili statistiche, producendo note tecniche di supporto per le Direzioni di produzione interessate.

-Ha, inoltre:

- analizzato e seguito il processo finalizzato all'aggiornamento della normativa europea in materia di accesso ai dati statistici e in materia di privacy fino all'adozione del Regolamento UE 679/2016 recante General Data Protection Regulation (GDPR);
- analizzato e proposto modifiche allo schema di Regolamento di revisione del Regolamento (CE) 223/2009 e partecipato alle riunioni interne finalizzate all'adozione del “Regolamento (UE) 2015/759 del Parlamento europeo e del Consiglio del 29 aprile 2015 che modifica il regolamento (CE) n. 223/2009, relativo alle statistiche europee”.

- Ha prestato supporto giuridico all'analisi degli atti da presentare alle riunioni del Partnership Group;

-Ha coordinato il lavoro ad uso interno “Standardizzazione degli accordi internazionali sotto il profilo giuridico e principali interventi giuridici sugli atti normativi a livello europeo”.

*Partecipazione attiva in qualità di coordinatore, componente/referente dell'Istituto in commissioni, comitati, task force e gruppi di lavoro*

Trasversali

- Vicecoordinatrice della “Rete di referenti per il monitoraggio e l'analisi della normativa di interesse dell'Istituto e per le azioni di conformità alla normativa da parte dell'Istituto” di cui alla Deliberazione DOP/215/2020 del 26 febbraio 2020;

-Componente della Commissione esaminatrice costituita con deliberazione n. 754/PER del 27 settembre 2017, così come modificata dalla deliberazione 890/PER del 10 novembre 2017 “Procedura selettiva relativa alle progressioni di livello dei dipendenti (Deliberazione n. 133/DGEN del 13 luglio 2017) che hanno presentato domanda di partecipazione alla selezione nel profilo di funzionario di amministrazione IV livello, collaboratore di amministrazione di V livello, collaboratore di amministrazione di VI livello, operatore di amministrazione di VII livello, operatore tecnico di VI livello e operatore tecnico di VII livello.”;

-Segretaria della Commissione esaminatrice della selezione per la predisposizione di graduatorie di personale con il quale costituire, all’occorrenza, contratti di lavoro subordinato a tempo determinato per l’esercizio di funzioni ascrivibili al profilo di tecnologo dell’Istituto nazionale di statistica di terzo livello professionale nelle seguenti aree: area giuridico amministrativa e contabile; area informatica. (Deliberazione n. 904/PER del 15 ottobre 2009);

-Segretaria della “Commissione esaminatrice del concorso pubblico nazionale, per titoli ed esame, per il profilo di primo tecnologo di secondo livello professionale, a n. 5 posti nell’area produzione statistica: esperto di progettazione, realizzazione e gestione di rilevazioni o elaborazioni statistiche, di sistemi di contabilità nazionale, progettazione o gestione di sistemi informativi statistici e Gis.” (Deliberazione 3901/01/PER del 16 novembre 2006).

-Segretaria della “Commissione esaminatrice del concorso pubblico nazionale, per titoli ed esame, per il profilo di primo tecnologo di secondo livello professionale, a n. 2 posti nell’area logistica: esperto nella progettazione e direzione di lavori edili e di impianti tecnologici.” (Deliberazione 3843/06/PER del 2 novembre 2006);

-Segretaria della “Commissione esaminatrice della selezione per il concorso pubblico, per titoli ed esame, a n. 2 posti di primo ricercatore di secondo livello professionale, nell’area diffusione e comunicazione: esperto nella diffusione e comunicazione dei dati statistici e della cultura statistica.” (G.U. 4ª Serie speciale n. 103 del 30 dicembre 2005).

Con riferimento a (si citano i più significativi):

**A) Censimenti generali e permanenti**

**Anni 2018 -2020**

Referente per Dgen/AGO del Comitato di programmazione operativa – CPO 2017-2018 (Deliberazione 1/PRES del 13 gennaio 2017) in ragione della partecipazione all’Iniziativa *CE Attività trasversali di supporto ai censimenti permanenti*;

-Componente Gruppo di lavoro “ARCHETIPO” di cui alla Deliberazione 78/DGEN del 12 agosto 2015.

In particolare:

**Per il Censimento generale e permanente della popolazione e delle abitazioni**

-Componente e coordinatrice per Dgen/AGO “Task force incaricata di coordinare e supportare le attività di accertamento della violazione dell’obbligo di risposta al censimento permanente della popolazione e delle abitazioni - anno 2018, da parte del Direttore del DIRM e del Direttore Generale” di cui alla Deliberazione DOP/63/2019 del 18 gennaio 2019;

-Componente “Task force con il compito di fornire adeguato e tempestivo supporto nelle fasi di primo avvio delle operazioni censuarie, con particolare riferimento alla raccolta dati, alla gestione dei sistemi informatici, delle infrastrutture di TLC e di comunicazione, i dispositivi Tablet, le soluzioni applicative relative al portale, il questionario, il sistema di gestione delle indagini (SGI).” di cui alla Deliberazione DOP/1022/2018 del 28 settembre 2018;

- Componente del “Comitato consultivo per la preparazione a livello comunale del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni” di cui alle Delibera 26/PRES del 13 dicembre 2017 e Delibera DOP/60/2018 del 24 gennaio 2018;

- Referente giuridico nei sottogruppi del Comitato consultivo relativi a “confronto censimento anagrafe e revisione anagrafica” e “diffusione dei dati censuari” con membri esterni in rappresentanza dei Ministeri, di ANCI e USCI.

**Per il 7° Censimento generale dell’Agricoltura**

-Referente giuridico, con il Capo Servizio, negli incontri con Agea s.p.a. e con i CAA rappresentativi - anni 2018-2019;

-Componente del “Comitato consultivo per la preparazione del 7° Censimento generale dell’agricoltura”, di cui alla Delibera DOP/262/2018 del 23 febbraio 2018.

Anni 2000 – 2004

**Per il Censimento permanente sulle imprese 2019**

Referente della raccolta e analisi della normativa di interesse, partecipando alla predisposizione degli “Atti del Censimento permanente sulle imprese 2019”, in corso di pubblicazione;

- Membro del Gruppo di lavoro deputato alla redazione della procedura di comunicazione e diffusione dei micro-dati censuari con il compito di analizzare le problematiche di carattere giuridico afferenti gli aspetti organizzativi, amministrativi e la privacy (Deliberazione n. 93/04/DPTS dell’8 aprile 2004);

- Membro del “Gruppo di lavoro interarea con compito di curare l’approntamento e la gestione delle procedure relative al pagamento dei saldi agli organi censuari”. Deliberazione n. 59/02/DISS del 4 dicembre 2002;

- Membro del “Gruppo di lavoro interarea ricostituito con il compito di curare l’approntamento e la gestione delle procedure relative al pagamento dei saldi agli organi censuari”. Lettera 25 novembre 2002, Deliberazione n. 57/02/DISS;

- Membro interno del “Gruppo di lavoro interarea avente l’incarico di curare la predisposizione di lettere di risposta, note e studi riguardanti aspetti giuridici del censimento (comuni al DISS e al DISE) proposti all’Istituto dalla rete di rilevazione, dalle istituzioni, dai rilevatori, dai cittadini e dalla stampa”; lettera del 16 dicembre 2002, prot. n. 2576/DISS – Deliberazione n. 54/02/DISS del 12 novembre 2002);

- Lettera di incarico del Direttore del Dipartimento di svolgimento dell’attività di analisi dei report sotto il profilo giuridico/organizzativo e il compito di curare il coordinamento, la razionalizzazione e l’armonizzazione dei report predisposti dai membri interni – lettera del 5 novembre 2001, prot. n. 1963/DISS;

- Membro interno anche con funzioni di segreteria del “Nucleo di valutazione delle operazioni del 14° censimento generale della popolazione e dell’8° censimento generale dell’industria e dei servizi che, individuando e proponendo ai competenti organi l’adozione dei provvedimenti più opportuni necessari ad assicurare il buon andamento delle operazioni censuarie, verifichi che siano pienamente rispettate le disposizioni normative impartite” – Deliberazione n. 53/DISS del 19 ottobre 2001;

-Membro interno anche con funzioni di segreteria del “Gruppo di lavoro interarea avente il compito di analizzare la problematica del carattere onnicomprensivo del contributo forfetario corrisposto agli organi di rilevazione censuaria, anche per ciò che concerne i contributi previdenziali ed oneri riflessi

relativi ai compensi per i rilevatori e i coordinatori impegnati nelle operazioni censuarie.”; lettera del 5 ottobre 2001, prot. n. 1736/DISS – Deliberazione n. 29/DISS dell’1 maggio 2001 e Deliberazione n. 43/DISS/01 del 18 settembre 2001;

-Segretaria del “Comitato di gestione dei censimenti generali 2000-2001 che, avvalendosi della partecipazione di dirigenti di tutte le aree dell’Istituto interessate, coordini le attività di competenza di ciascuna area e adotti, nell’ambito delle rispettive competenze, decisioni immediate e funzionali alle esigenze specificate in premessa e verifichi il corretto, completo e tempestivo andamento di tutte le operazioni censuarie”; lettera del 5 ottobre 2001, prot. n. 1735/DISS – Deliberazione n. 42/DISS/01 del 18 settembre 2001;

-Membro interno anche con funzioni di segreteria del “Gruppo di lavoro avente il compito di definire l’organizzazione delle operazioni di censimento sul territorio, con particolare riguardo agli Uffici regionali Istat ed al ruolo da essi svolto nelle operazioni stesse.”; lettera del 6 marzo 2001, prot. n. 2235 – Deliberazione n. 7/DISS del 13 febbraio 2001 – Deliberazione n. 12/DISS del 19 marzo 2001;

Anni 2005 – 2015

**B) Informatizzazione e ingegnerizzazione dei processi amministrativi presso l’Istituto: trasformazione digitale**

-Componente Commissione giudicatrice "brokeraggio" 82/DGEN dell’11 settembre 2015;

- Componente Commissione giudicatrice per la procedura aperta per l'affidamento del servizio ristoro sedi Istat 77/DGEN del 23 maggio 2013;

-Segretaria della Commissione esaminatrice della selezione per la predisposizione di graduatorie di personale con il quale costituire, all’occorrenza, contratti di lavoro subordinato a tempo determinato per l’esercizio di funzioni ascrivibili al profilo di ricercatore dell’Istat nelle aree statistica – metodologica e statistico-economica e contabilità nazionale – Deliberazione n. 716/PER del 13 ottobre 2010;

- Membro interno della “Commissione permanente che provveda all’aggiudicazione delle gare a licitazione privata per la stampa dei modelli di rilevazione statistica”. Deliberazione 1287/05/PER del 29 novembre 2005;

-Membro della “Commissione che provveda all’aggiudicazione della licitazione privata per l’acquisizione e la registrazione su supporto informatico dei bilanci civilistici depositati presso le Camere di commercio, industria,

<p>Anni 2011 – 2019</p>	<p>agricoltura e artigianato” Deliberazione n. 974/05/PER e relativa lettera di incarico n. 4265/Reclutamento del personale;</p> <p>-Membro della “Commissione permanente che provveda all’aggiudicazione delle gare a licitazione privata per la stampa dei modelli di rilevazione statistica”. Deliberazione n. 1287/05/PER e lettera di incarico n. 4718/Reclutamento del personale;</p> <p>-Membro supplente della “Commissione tecnica incaricata di provvedere alla predisposizione degli atti e ad effettuare la preselezione relativamente all’espletamento della gara per la individuazione di una società a cui affidare, attraverso il sistema CAPI, l’indagine continua sulle Forze di Lavoro a decorrere dal 1 gennaio 2006”. Deliberazione n. 41/05/DGEN del 13 giugno 2005</p> <p><b>C) <u>Accesso ai dati statistici, big data (trusted smart statistics) e open data.</u></b></p> <p><b><u>Profili connessi alla legittimità e alla privacy</u></b></p> <p>-Componente della “Task force per la predisposizione delle valutazioni d’impatto sulla protezione dei dati relative ai lavori statistici sospesi dal parere del Garante per la protezione dei dati personali sullo schema di Programma statistico nazionale 2017-2019, aggiornamento 2018-2019 (parere del 9 maggio 2018)” di cui alla Deliberazione DOP/1057/2019 dell’8 ottobre 2019;</p> <p>- Componente della “Task force avente il compito di individuare le attività necessarie a dare completa e tempestiva attuazione alle “Linee guida per l’accesso a fini scientifici ai dati elementari del Sistema statistico nazionale (Sistan)” di cui alla Deliberazione DOP/248/2019 del 27 febbraio 2019;</p> <p>- Lettera di Incarico del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza di “Supporto giuridico al nucleo di presidio per la gestione delle richieste di accesso civico”, prot. n. 7391/17 del 25 ottobre 2017;</p> <p>- Membro del Comitato per il rilascio dei file di dati elementari MFR di cui alle Deliberazioni 60/DGEN del 22 marzo 2017, 163/Dgen del 22 ottobre 2013 e 73/Dgen del 22 luglio 2014;</p> <p>- Componente “Gruppo di lavoro interdipartimentale avente il compito di attuare le indicazioni Commissione Big Data” di cui alla Deliberazione 19/DGEN del 09 febbraio 2016;</p> <p>- Componente Gruppo di lavoro con il compito di fornire supporto tecnico – giuridico al Responsabile della Trasparenza 24/PRES del 22 febbraio 2013;</p> <p>- Componente del Comitato permanente sulla privacy con funzioni anche di segreteria di cui alla deliberazione 58/PRES del 14 giugno 2012;</p>
-------------------------	---

<p><b>Anni 2011 - 2023</b></p>	<p>- Componente del “Gruppo di lavoro incaricato di operare una ricognizione degli atti aventi effetto di pubblicità legale, da pubblicare sul sito dell’Istat e, nel contempo, di definire una procedura per la pubblicazione e l’aggiornamento degli stessi, nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dalla normativa” (cfr. deliberazione del Direttore generale n. 685/PER del 12 agosto 2011-;</p> <p>- Componente del “Gruppo di lavoro avente il compito di fornire supporto tecnico-giuridico al Responsabile della Trasparenza e di effettuare attività di analisi e di raccordo fra le Direzioni tecniche e giuridiche dell’Istituto al fine di fornire le informazioni necessarie per la formazione, adozione e attuazione del Programma triennale per la trasparenza, garantire le iniziative svolte ad assicurare un adeguato livello di trasparenza, nonché la legalità e lo sviluppo della cultura dell’integrità” (cfr. Deliberazione Presidente n. 289 del 4 aprile 2011).</p> <p><b>D) <u>Attività di predisposizione e analisi di normative Europee</u></b></p> <p>- Referente per Dgen/AGO dell’attività di redazione del Rapporto previsto dalla legge 24 dicembre 2012, n. 234 recante Norme generali sulla partecipazione dell’Italia alla formazione e all’attuazione della normativa e delle politiche dell’Unione europea;</p> <p>- Membro del <i>Working Group on Statistical Confidentiality (WGSC)</i> presso <i>ESS Committee</i> dal 2011 al 2018; In tale veste ha rappresentato l’Istituto nazionale di statistica nei numerosi <i>meeting</i> presso la sede Eurostat in Lussemburgo nei giorni (presenti nel Foglio matricolare):  3.12.2014 – 5.12.2014;  20.11.2012 – 21.11.2012;  6.11.2012;  14.02.2011 - 15.02.2011.</p>
<p><i>Partecipazione a congressi e convegni nazionali (non interni), europei e internazionali in qualità di relatore o coautore della presentazione</i></p>	
	<p>- Relatrice alla XVII edizione di e-privacy. Il tema dell’edizione è stato “La trasparenza e la privacy”. Titolo presentazione: “Trasparenza, privacy, diritto all’oblio e reputazione digitale”, tenutosi nella Sala dei Gruppi presso la Camera dei Deputati, Via Campo Marzio 78 nei giorni il 2 e il 3 luglio 2015;</p> <p>-Relatrice SIS – Società Italiana di Statistica dedicato a “Innovazione tecnologica, web e statistica” presso Università europea di Roma – Facoltà di Economia. Titolo presentazione “Profili giuridici della liberalizzazione dei dati” 28 - 30 gennaio 2013;</p>

- Relatrice al *Data Journalism school* 2012, tenutosi nei giorni 24-26 maggio 2012. Titolo presentazione “Profili giuridici della liberalizzazione dei dati”;
- Relatrice SIS – Società Italiana di Statistica dedicato a “Web e statistica” presso il Dipartimento di Economia aziendale – Facoltà di Economia dell’Università di Pisa. Titolo presentazione “*Open data, privacy e copyright. Profili di tecnoetica*”, Pisa 5 - 9 settembre 2011;
- Relatrice al workshop organizzato dalla SIS - Società Italiana di Statistica, dall’Istat e dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali nell’ambito di “*Enhancement and Social Responsibility of Official Statistics. Principles - Methods and Techniques - Applications for the Production and Dissemination*”. Titolo presentazione “*Publicly available statistical data and licenses: a possible future?*”, Università europea di Roma 29 aprile 2011;
- Relatrice allo StatCamp della Decima Conferenza Nazionale di Statistica. Titolo presentazione “Dati (statistici) e licenze di utilizzo”, Roma 16 dicembre 2010;
- Relatrice al convegno e - privacy, dedicato ai problemi della privacy nell'era digitale, nei giorni 18 e 19 maggio 2007, in Palazzo Vecchio a Firenze. Titolo presentazione “Diritto di accesso ai documenti amministrativi elettronici”.

*Attività formativa e didattica in qualità di docente e/tutor*

- Docenza “Verso il censimento permanente della popolazione – Incontro con i RIT”, dal titolo “Aspetti normativi”, Roma, 29 maggio 2019 e 3 giugno 2019;
- Docenza Censimento permanente delle Imprese dal titolo “Aspetti normativi del Censimento permanente delle imprese”, Roma 13 maggio 2019;
- Docenza “Verso il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni”, dal titolo “Il trattamento dei dati personali”, Roma 3, 4 e 5 luglio 2018;
- Docenza ai Responsabili Istat territoriali del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, dal titolo “Profili giuridici del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni” – Roma 10 - 11 maggio 2018;
- Docenza ai Responsabili degli uffici provinciali di censimento dal titolo “Profili giuridici del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni”, Roma 10 luglio 2018;
- Docenza Censimento permanente delle Istituzioni pubbliche dal titolo “Aspetti normativi”, Roma nei giorni 10 -11 aprile 2018;
- Docenza rivolta al personale DCRD sulle procedure concorsuali, nei giorni 4-5 aprile 2018, lettera di incarico prot. 0584616/18 del 27 marzo 2018;

-Docenza per i Circoli di qualità sui censimenti permanenti dal titolo “Norma di indizione e finanziamento dei Censimenti permanenti”, Roma 26 gennaio 2018;

-Docenza per la formazione a distanza del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni: aprile - giugno 2018;

-Docenza per il corso “Le Procedure Concorsuali” sui seguenti temi: la liquidazione coatta amministrativa, l’amministrazione straordinaria, scioglimento e liquidazione volontarie, effetti delle procedure sull’attività statistica, domande ed esercitazioni, nei giorni 5/6 aprile 2018;

-Docenza “*Legal aspects on microdata access in European and national law and privacy protection*”, rivolto alla delegazione del *Croatian Bureau of statistics* nell’ambito delle relazioni internazionali dell’Istituto (*study visit*) svoltosi a Roma il 29 maggio 2017;

-Docenza “Verso il Censimento. Alcuni aspetti tecnici e istituzionali di interesse per i Responsabili degli UPC e URC” Roma 4, 5, 6 e 7 luglio 2011 – lettera DCPF del 26 luglio 2011, prot. n. 4173;

-Docenza “Verso il censimento - alcuni aspetti giuridici, organizzativi e statistici della rilevazione” Roma 17 – 23 e 30 maggio 2011 – lettera DCPF/SDR del 7 giugno 2011, prot. n. 3290;

-Docenza “Informazioni e formazione d’ingresso per neoassunti” nei giorni 8 febbraio 2011 – lettera di attestazione DCPF/B del 18 febbraio 2011, prot. n. 1078 – e 4 aprile 2011 - lettera di attestazione DCPF/B del 22 aprile 2011, prot. 2353;

-Docenza per il personale degli Uffici regionali Istat sulle materie di organizzazione della rete censuaria, di segreto statistico, d’ufficio e sulla riservatezza dei dati personali settembre/ottobre 2001 – fascicolo personale;

-Incarico di docenza per la rete di rilevazione Forze di lavoro c/o Istat, nel giorno 7 ottobre 2002, sulle materie di riservatezza dei dati personali, segreto d’ufficio e gestione del contratto di lavoro – fascicolo personale;

-Docenza nell’ambito del “Progetto interdipartimentale per l’organizzazione rete censuaria: Affari giuridici”. (Lettera del 16 ottobre 2001, prot. n. 1830/DISS);

-Docenza per gli operatori del call center c/o Atesia s.p.a sulle materie di riservatezza dei dati personali, segreto statistico e d’ufficio, 2001 – fascicolo personale;

-Docenza finalizzata alla preparazione del personale impegnato nei censimenti 2001 (Lettera SDR del 23 luglio 2001, prot. n. 1816).

**Anni 2004 – 2023**

Docente a contratto presso *l'Università degli studi Guglielmo Marconi* in Roma (<https://www.unimarconi.it/it/docenti>)

Disciplina: Diritto urbanistico – s.s.d. IUS/10

- Dall'A.A. 2015 - 2016 ad oggi: Corso di laurea magistrale in Ingegneria civile (LM/23).

- Dall'A.A. 2013 - 2014 all'A.A. 2014 - 2015 : Corso di laurea magistrale in pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale (LM/48);

- Dall'A.A. 2007 - 2008 all'A.A. 2012 - 2013 : Corso di laurea in Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale (L/21).

Disciplina: Diritto pubblico – s.s.d. IUS/09

- Dall'A.A. 2006 – 2007 all'A.A. 2007 – 2008: Corso di laurea in Scienze economiche (c.l. /28).

Disciplina: Beni, contratti e circolazione dei diritti s.s.d IUS/01

- Dall'A.A. 2004 – 2005 all'A.A. 2005 – 2006: Corso di laurea in Scienze economiche (c.l. /28);

- Dall'A.A. 2006 – 2007 : Corso di laurea in Scienze economiche (c.l./28);

- Dall'A.A. 2008 – 2009 all'A.A. 2014 – 2015: Corso di laurea in Scienze economiche (c.l./33).

**Anni 1996 - 2000**

Lavoro o posizione ricoperti

Procuratore e Avvocato

- Esperta in diritto amministrativo (organizzazione p.a., riparto di giurisdizione, atti normativi, fonti, ecc.), in diritto civile (contrattualistica) e in diritto del lavoro (statuto lavoratori, mansioni, ecc) ha curato la stesura di pareri legali in materia di organizzazione e contrattualistica della pubblica amministrazione, stipula dei contratti pubblici di appalto;
- Ha collaborato con lo studio legale De Grazia in qualità di esperta di diritto dell'informatica giuridica e diritto del lavoro negli anni 1999-2000 elaborando ricerche e contribuendo alla redazione di numerosi atti e memorie difensive.

**Lettere di attestazione lavori svolti e/o di encomio**

**Anno 2021**

-Attestazione di attività svolta - Anni 2017-2019 a firma del dott. Saverio Gazzelloni (nota prot. 2082266/21 del 25 giugno 2021);

**Anni 2003 – 2012**

Presenti nel fascicolo personale

- Attestazione attività svolta per Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, anni 2016 - 2019 a firma della dott.ssa Vittoria Buratta (nota prot. 2077176/21 del 24 giugno 2021).
  
- Attestazione attività nell'ambito del gruppo di lavoro di cui alla Deliberazione n. 289 del 4 aprile 2011 in materia di Trasparenza a firma del Capo Servizio, 3 febbraio 2012, prot. n. 86;
- Attestazione lavori svolti a far data dal 14 dicembre 2010 in qualità di Responsabile dell'Ufficio Affari giuridici-organizzativi a firma del Capo Servizio. 3 febbraio 2012, prot. n. 85;
- Lettera di autocertificazione attività svolte da febbraio 2006 al 2009, con visto del Dirigente del Servizio CAM dell'11 maggio 2009;
- Lettera apprezzamento attività svolta a firma del Presidente Istat. Lettera n. SP/213.07 del 12 marzo 2007;
- Lettera attestazione attività svolte e apprezzamento a firma del dott. Giovanni Fontanarosa relativamente all'attività svolta nell'ambito del "Progetto interdipartimentale per l'organizzazione della rete censuaria: affari giuridici" negli anni 2001-2003. Lettera del 30 gennaio 2006, prot. 480;
- Lettera di attestazione dell'attività svolta per il Servizio CAM, a firma del Dirigente del Servizio CAM (cfr. lettera del 30 gennaio 2006, prot. n. 65);
- Lettera attestazione di attività svolte. Relazioni difensive e note tecniche per il Servizio CAM, a firma del Dirigente del Servizio (cfr. lettera del 30 gennaio 2006, prot. n. 66);
- Lettera d'encomio della dott.ssa Giovanna Bellitti, dirigente del Servizio CAM per l'attività svolta (cfr. lettera del 20 gennaio 2006, prot. n. 39);
- Lettera d'encomio del Direttore generale unitamente ad apprezzamenti positivi del Consiglio dell'Istat in occasione della riunione del 21 dicembre 2005 (cfr. lettera del 19 gennaio 2006 prot. n. DG-70);
- Lettera ringraziamenti per lavoro svolto in occasione della predisposizione della documentazione afferente la "Mappatura dei processi" di cui alla nota del 3 novembre 2005, prot. n. 558. (cfr. lettera del 22 dicembre 2005, prot. n. 696);
- Lettera d'encomio a firma del dott. Gerardo Giacummo (cfr. del 22 aprile 2005, prot. n. 519);
- Attestazione di incarichi ricevuti e attività svolte nell'ambito del Progetto "Organizzazione e Monitoraggio della Rete Esterna" e relativo

apprezzamento per l'attività svolta (cfr. lettera del 14 aprile 2004 prot. n. 300/DCCE);

-Attestazione di incarichi ricevuti e attività svolte nell'ambito della Direzione Centrale per la programmazione e il coordinamento dell'attività di produzione statistica (cfr. lettera del 13 aprile 2004, prot. n. 443/DCPS);

-Lettera d'encomio a firma della prof.ssa Viviana Egidi Direttore del Dipartimento - DISS (cfr. lettera del 30 giugno 2003, prot. n. 1425/DISS).

### Conoscenze lingue

Madrelingua(e)

Italiana
----------

Altra(e) lingua(e)

Inglese
---------

Autovalutazione

Comprensione
--------------

Livello europeo

Comprensione		Parlato		Scritto
--------------	--	---------	--	---------

Lingua inglese

Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
8 Ottimo	8 Ottimo	7 Buono	7 Buono	7 Buono

### Conoscenze informatiche

Strumenti	Tipo	Livello
Windows XP, NT,	sistema operativo	informatica utente
Office, Explorer	programma generale	informatica utente
html	Linguaggio	Informatica utente
xml	Linguaggio	Informatica utente

### Pubblicazioni su collane e siti giuridici

Autori:

Di seguito le pubblicazioni inerenti le macroaree
---

Titolo:

Francesca Romana Fuxa Sadurny
“L’Ufficio di statistica delle amministrazioni centrali e degli enti pubblici nazionali”; In “L’Ordinamento della statistica ufficiale” a cura di R. Tomei – Giuffrè Editore.
2006

Data pubblicazioni:

Autori:

Francesca Romana Fuxa Sadurny
-------------------------------

Titolo:	Titolo: “Accesso ai documenti amministrativi e tutela della riservatezza alla luce del DPR n. 445/2000” In “Diritto e società dell’informazione”, a cura di D. Minotti. NYBERG s.r.l.
Data pubblicazioni:	2005
Autori:	Francesca Romana Fuxa Sadurny
Titolo:	“Le norme di garanzia del funzionamento dei servizi pubblici essenziali” In “Il rapporto di lavoro alle dipendenze degli Enti Locali” a cura di G. De Marzo e R. Tomei. CEDAM, Padova
Data pubblicazioni:	2004
Autori:	Francesca Romana Fuxa Sadurny
Titolo:	“La lesione dell’immagine degli enti pubblici In “Trattati”, collana “Persona e Danno”, a cura di P. Cendon, GIUFFRÈ, Milano
Data pubblicazioni:	2004
Autori:	Francesca Romana Fuxa Sadurny;
Titolo:	Titolo: “Il danno alle persone fisiche e alle persone giuridiche” In “Responsabilità civile”, a cura di P. Cendon, UTET.
Data pubblicazioni:	2004
Autori:	Francesca Romana Fuxa Sadurny
Titolo:	In “Commentario al Testo Unico sulle autonomie locali”, a cura di G. De Marzo e R. Tomei- CEDAM, Padova. Titoli articoli: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le aree metropolitane e le città metropolitane (pagg. 179-185);</li> <li>- Le aree metropolitane (pagg. 185-189)</li> <li>- Le città metropolitane (pagg. 189-194)</li> <li>- L’esercizio coordinato di funzioni (pagg. 194-196)</li> <li>- La disciplina delle città metropolitane nel nuovo Titolo V della Costituzione (pagg. 196-197)</li> <li>- La determinazione a contrarre e le procedure (pagg. 856-858)</li> <li>- Delegazione di pagamento (pagg. 895-896)</li> </ul>
Data pubblicazioni:	2002
Autori:	Francesca Romana Fuxa Sadurny
Titolo:	Titolo “Il segreto bancario”, nella rivista “Il Nuovo Diritto”, n. 12 – pp. 1009-1012
Data pubblicazioni:	2002
Autori:	Francesca Romana Fuxa Sadurny
Titolo:	“Il potere regolamentare delle Autorità Amministrative Indipendenti”;

Data pubblicazioni:	<a href="http://www.diritto.it/articoli/amministrativo/autorit.htm">http://www.diritto.it/articoli/amministrativo/autorit.htm</a> nella rivista giuridica telematica Diritto & Diritti; <a href="http://www.diritto.it">http://www.diritto.it</a> Registrazione Tribunale di Ragusa n. 3/98 del 25.5.98 ISSN: 1127-8579 2000
Autori:	Francesca Romana Fuxa Sadurny
Titolo:	“Il processo telematico – Convegno tenutosi a Roma il 9/06/2000. Appunti sul Convegno” <a href="http://www.giuristi.thebrain.net/zaleuco/fuxa2.htm">http://www.giuristi.thebrain.net/zaleuco/fuxa2.htm</a> . Nella rivista giuridica telematica Zaleuco. <a href="http://www.giuristi.thebrain.net/zaleuco/index.htm">http://www.giuristi.thebrain.net/zaleuco/index.htm</a> . Autorizzazione del Tribunale di Reggio Calabria n. 6 del 10/09/1991
Data pubblicazioni:	2000
Autori:	Francesca Romana Fuxa Sadurny
Titolo:	“Avvocati e nuove tecnologie di comunicazione – Convegno tenutosi a Roma nei giorni 22-23 giugno 2000. Appunti sul Convegno”. <a href="http://www.giuristi.thebrain.net/zaleuco/fuxa3.htm">http://www.giuristi.thebrain.net/zaleuco/fuxa3.htm</a> . Nella rivista giuridica telematica Zaleuco <a href="http://www.giuristi.thebrain.net/zaleuco/index.htm">http://www.giuristi.thebrain.net/zaleuco/index.htm</a> . autorizzazione del Tribunale di Reggio Calabria n. 6 del 10/09/1991 2000
Data pubblicazioni:	

La sottoscritta autorizza il trattamento dei propri dati personali.

Consapevole che, ai sensi dell’art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità: che quanto dichiarato nel *curriculum vitae et studiorum* corrisponde a verità.

Luogo e data

Roma,

Firma