



#### INFORMAZIONI PERSONALI

## Silvia Lo Presti

#### POSIZIONE RICOPERTA

Funzionario amministrativo- profilo specialista categoria A

# ESPERIENZA PROFESSIONALE

(da 04/2019- ad oggi)

# Funzionario amministrativo presso Autorità Nazionale Anticorruzione

Ufficio PNA e regolazione anticorruzione e trasparenza (URAC) che si occupa di redigere Linee guida ed atti a carattere generale in materia di anticorruzione e trasparenza; cura l'elaborazione di pareri nelle medesime materie; predispose e aggiorna annualmente il Piano nazionale anticorruzione (PNA); definisce norme e metodologie comuni per la prevenzione della corruzione

(da 09/2018 - 04/2019)

Assistente giudiziario presso Tribunale di Treviso

Esercizio della professione di avvocato presso il Tribunale di Roma

(da 09/2011 - 09/2018)

Diritto civile e amministrativo

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(da 2008 – a 2010)

## Diploma biennale di specializzazione Professioni legali

Università degli studi La Sapienza di Roma, Facoltà di Giurisprudenza

 diritto civile, diritto amministrativo, diritto penale e diritto processuale. Seminari e Tirocinio presso Trinale di Roma

# Laurea magistrale in Giurisprudenza

(da 2006 – a 2008) Università degli studi Roma Tre, Facoltà di Giurisprudenza

110/110

(da 2002 – a 2006) Laurea in scienze giuridiche

Università degli studi Roma Tre, Facoltà di Giurisprudenza

(da 1997 – a 2002) 110/110 e lode

# Diploma di Maturità scientifica

Liceo scientifico Democrito

#### COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue COMPRENSIONE PARLATO PRODUZIONE SCRITTA



### Curriculum Vitae

# Sostituire con Nome (i) Cognome (i)

	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	buono	buono	buono	buono	buono
	ESB LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL ALL MODES C1				
Francese	discreto	discreto	discreto	discreto	discreto

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Patente di guida B

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

la sottoscritta dichiara di essere consapevole che il presente *curriculum vitae* sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ateneo, nella Sezione "Amministrazione trasparente", nelle modalità e per la durata prevista dal d.lgs. n. 33/2013, art. 15.

Data 08.03.2023 f.to Silvia Lo Presti