



# Livia Bonfanti

## ● ESPERIENZA LAVORATIVA

08/01/2018 – 09/01/2019 Roma, Italia

**SERVIZIO CIVILE NAZIONALE NEL PROGETTO "GIOVANI E INNOVAZIONE IN BIBLIOTECA"**  
BIBLIOTECHE DI ROMA, BIBLIOTECA "VACCHERIA NARDI"

Data entry, etichettatura, assistenza catalogazione, consulenza nuovi acquisti, scarto, allestimento e riordino scaffali.

Affiancamento all'Operatore Locale di Progetto nella comunicazione e nella gestione del sito BiblioTu, redazione newsletter settimanale.

Utilizzo software gestionale SEBINA SOL.

Reference specialistico con creazione bibliografie online.

Front office, accoglienza al pubblico, prima informazione, reference, assistenza, orientamento utenti.

## ● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Roma, Italia

**LAUREA IN LETTERE MODERNE** Università di Roma "La Sapienza"

**Tesi** Biblioteconomia: Collezioni di Manoscritti Digitalizzati

Roma, Italia

**PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER "ECDL"**

**PRELIMINARY ENGLISH TEST, LIVELLO B1** University of Cambridge ESOL Examinations

## ● COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
<b>INGLESE</b>	C2	C2	C1	C1	C1

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

## ● COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Windows | SQL - livello discreto | HTML/XML (markup) | Gestione autonoma della posta e-mail

## ● ULTERIORI INFORMAZIONI