

Nazionalità: Data di nascita:

✉ Indirizzo e-mail:

📍 Abitazione:

ESPERIENZA LAVORATIVA

Collaboratrice esterna - Progetto SAI

Arci L'Aquila APS [01/2023 – Attuale]

Città: L'Aquila, Italia

Consulenza legale come operatrice specializzata nel diritto dell'immigrazione, nella tutela dei richiedenti asilo e dei titolari di protezione internazionale ai beneficiari dei Progetti SAI (ex SPRAR) di L'Aquila e Pizzoli

- Gestione dell'iter amministrativo finalizzato alla richiesta e alla gestione della protezione internazionale dei beneficiari dei progetti SAI
- Gestione dei colloqui preparatori rivolti ai beneficiari prossimi ad affrontare l'audizione presso la Commissione Territoriale
- Supporto e assistenza nella predisposizione e nel deposito della documentazione a sostegno della domanda di riconoscimento della protezione internazionale e nei rapporti con le Istituzioni preposte alle diverse fasi della procedura di riconoscimento e di rinnovo della protezione internazionale
- Raccordo costante con l'ufficio immigrazione della Questura di L'Aquila

Tirocinante curriculare

Arci L'Aquila APS [06/2021 – 09/2021]

Città: L'Aquila, Italia

- Formazione relativa alla struttura, alle funzioni e alla normativa del sistema di accoglienza italiano
- Osservazione partecipante delle attività svolte dai vari operatori
- Supporto e assistenza ai beneficiari del progetto SAI nella predisposizione e richiesta di documenti presso gli uffici immigrazione del Comune e della Questura di L'Aquila

Accounts and Office Assistant

3H Partners [10/2017 – 10/2019]

Città: Roma, Italia

- Gestione fornitori e clienti
- Elaborazione piani di pagamento
- Quadratura banche e cassa
- Realizzazione e controllo note spese
- Registrazione fatture
- Gestione dell'ufficio e di richieste di acquisto e approvvigionamenti
- Individuazione, ricerca e monitoraggio di bandi di gara
- Attività di coordinamento delle operazioni amministrative: produzione atti e documentazione richiesti dal bando

Receptionist Manager

Gino D'Acampo My Restaurant [08/2016 – 08/2017]

Città: Manchester, Regno Unito

- Accoglienza ospiti
- Gestione posta, chiamate, email in entrata e in uscita
- Organizzazione prenotazioni, appuntamenti e riunioni



- Front office e registrazione clienti in entrata
- Selezione, coordinazione e gestione di un team di 4 persone
- Organizzazione orario settimanale del team
- Gestione reclami clientela e conciliazione secondo le direttive aziendali

Receptionist

Avalanche Restaurant [02/2013 - 09/2016]

Città: Manchester, Regno Unito

- Pianificazione ed organizzazione di eventi
- Coordinazione dei servizi per gli eventi
- Gestione posta, chiamate, email e fax in entrata e in uscita
- Gestione attività amministrative

Cameriera di Sala

Stock Restaurant [07/2012 - 03/2013]

Città: Manchester, Regno Unito

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea Magistrale in Progettazione e gestione dei servizi e degli interventi sociali ed educativi (LM87)

Università Degli Studi Dell'Aquila [08/2019 - 16/07/2022]

Indirizzo: L'Aquila, Italia

Voto finale: 110 cum laude

Tesi: I migranti tra etichette e narrazioni. Vita e lavoro in Italia.

Corso di alta formazione in protezione internazionale, tutela delle vittime di tratta e sfruttamento di esseri umani e accoglienza di minori stranieri non accompagnati

Associazione per gli studi giuridici sull'immigrazione (Asgi) [09/2021 - 04/2022]

Indirizzo: Roma, Italia

Sito web: <https://www.asgi.it/>

Corso di formazione online "Educatore Interculturale"

Formazione Cantiere Giovani [08/2020 - 11/2020]

Sito web: <https://www.cantieregiovani.org/>

Bachelor Degree in Sociologia

University of Salford [07/2014 - 22/06/2017]

Indirizzo: Salford, Regno Unito

Voto finale: First Class with Honours

Tesi: To demonstrate how global capitalism shapes mass migrations.

General English and Academic English

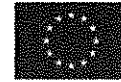
Manchester Central School of English [08/2013 - 03/2014]

Indirizzo: Manchester, Regno Unito

Diploma di istruzione secondaria superiore - Indirizzo Scientifico Linguistico

Liceo Scientifico M. Vitruvio Pollione [2012]

Indirizzo: Avezzano (AQ), Italia



VOLONTARIATO

Save The Children - Volontari per l'educazione

[02/2021 - 06/2021]

Dopo una formazione specifica e con l'assistenza di educatori professionali ho cominciato a seguire settimanalmente la ragazza che mi è stata affidata in modalità on-line individuale supportandola con lo studio.

Link: <https://www.savethechildren.it/partecipa/volontari/volontari-per-educazione>

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **italiano**

Altre lingue:

inglese

ASCOLTO C1 LETTURA C1 SCRITTURA C1

PRODUZIONE ORALE C1 INTERAZIONE ORALE C1

spagnolo

ASCOLTO B1 LETTURA B1 SCRITTURA B1

PRODUZIONE ORALE B1 INTERAZIONE ORALE B1

COMPETENZE DIGITALI

Ottime conoscenze del pacchetto Office (Word Power Point Excel) / Google suite (Gmail Google Drive Google Slide Google Docs Google Sheets Google Forms Google) / Gestione Email Gmail Outlook iCloud Mail MailChimp / Project Cicle Management

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".