

**FORMATO  
EUROPEO PER IL  
CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
E-mail

**ARMILLOTTA SERENA**  
**serena.armillotta@gmail.com**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Date  
Lavoro o posizione ricoperti  
Principali attività e responsabilità

**10/2021 – IN CORSO**  
**COLLABORATRICE**

Attività di supporto alle azioni di monitoraggio didattica e ricerca. Assicurazione di Qualità dei CdS e dei Dipartimenti. Analisi dei dati dei principali indicatori di qualità di didattica e ricerca; elaborazione dati.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

SAPIENZA – UNIVERSITÀ DI ROMA – PIAZZALE ALDO MORO, 5 –  
00185 ROMA – FACOLTÀ DI SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E  
NATURALI

Tipo di attività o settore

COMITATO DI MONITORAGGIO

Date  
Lavoro o posizione ricoperti  
Principali attività e responsabilità

**07/2021- IN CORSO**  
**COLLABORATRICE**

Attività di supporto all'organizzazione e coordinamento dell'attività didattica, in lingua inglese, nell'ambito dei Corsi di laurea in lingua inglese della Facoltà. Supporto, assistenza ed accoglienza degli studenti Erasmus incoming ed outgoing su procedure gestionali e didattiche; organizzazione degli accordi con le facoltà partner. Gestione programmi di mobilità europea. Valutazione di titoli esteri e pre-selezione degli studenti internazionali.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

SAPIENZA - UNIVERSITÀ DI ROMA - VIA DEL CASTRO LAURENZIANO, 9 –  
00161 ROMA – FACOLTÀ DI ECONOMIA  
INTERNAZIONALIZZAZIONE

Tipo di attività o settore

Date  
Lavoro o posizione ricoperti  
Principali attività e responsabilità

**03/2021- 03/2022**  
**COLLABORATRICE**

Supporto per l'espletamento delle attività nell'ambito del processo di Assicurazione della Qualità. Elaborazione ed estrazione dati dal cruscotto Sapienza; coadiuvare i Presidenti dei CdS nella redazione della scheda di monitoraggio e valutare le azioni correttive; coordinamento con il Team Qualità. Predisposizione e supporto per la redazione dei rapporti di riesame e rapporti periodici di valutazione; monitoraggio flussi informativi; utilizzo applicativo OPIS. Analisi dei dati dei principali indicatori di qualità di didattica e ricerca; analisi corsi critici. Collaborazione con la Commissione Paritetica.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

SAPIENZA - UNIVERSITÀ DI ROMA – VIALE REGINA ELENA, 324 – 00161  
ROMA – FACOLTÀ DI MEDICINA E ODONTOIATRIA  
COMITATO DI MONITORAGGIO

Tipo di attività o settore

**01/2020- 01/2021**

Date	COLLABORATRICE
Lavoro o posizione ricoperti	Supporto per l'espletamento delle attività nell'ambito del processo di Assicurazione della Qualità. Creazione di depliant e materiale promozionale, elaborazione, inserimento ed analisi dei dati. Valutazione delle schede di monitoraggio, coordinamento con il Team Qualità. Predisposizione e supporto per la redazione dei rapporti di riesame e rapporti periodici di valutazione; monitoraggio flussi informativi.
Principali attività e responsabilità	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SAPIENZA - UNIVERSITÀ DI ROMA - VIA DEL CASTRO LAURENZIANO, 9 – 00161 ROMA – FACOLTÀ DI ECONOMIA
Tipo di attività o settore	COMITATO DI MONITORAGGIO
Date	<b>09/2019- 07/2020</b>
Lavoro o posizione ricoperti	COLLABORATRICE
Principali attività e responsabilità	Attività di supporto all'organizzazione e coordinamento dell'attività didattica, in lingua inglese, nell'ambito dei Corsi di laurea in lingua inglese della Facoltà. Supporto, assistenza ed accoglienza degli studenti Erasmus incoming ed outgoing su procedure gestionali e didattiche; organizzazione degli accordi con le facoltà partner. Gestione programmi di mobilità europea. Valutazione di titoli esteri e pre-selezione degli studenti internazionali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SAPIENZA - UNIVERSITÀ DI ROMA - VIA DEL CASTRO LAURENZIANO, 9 – 00161 ROMA – FACOLTÀ DI ECONOMIA
Tipo di attività o settore	INTERNAZIONALIZZAZIONE
Date	<b>12/2018- 09/2019</b>
Lavoro o posizione ricoperti	VOLONTARIA SERVIZIO CIVILE
Principali attività e responsabilità	Informazioni dirette, telefoniche o per via telematica; diffusione di opuscoli e guide informative; distribuzione ed aiuto nella compilazione di moduli per particolari richieste; informazioni sulle forme di accesso e reclamo; accompagnamento dell'utente presso il servizio; contatto telefonico con i servizi per facilitare l'accesso agli stessi.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	DISTRETTO SOCIO SANITARIO ASL FOGGIA – VIA BARLETTA,2 – MANFREDONIA (FG)
Tipo di attività o settore	SANITÀ
Date	<b>01/2013 – 09/2018</b>
Lavoro o posizione ricoperti	AMMINISTRATRICE E CONSULENTE COMMERCIALE
Principali attività e responsabilità	Produzione e commercializzazione componenti nautici da pesca e da diporto; gestione back office; segreteria; organizzazione del lavoro; procedure di gestione del personale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	BLUMARINE SRL – Manfredonia (FG)
Tipo di attività o settore	NAVALE
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
Date	<b>02/2015 – 12/2016</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea Magistrale in Economia Aziendale – Amministrazione delle aziende/ Management LM-77
Principali tematiche / competenze professionali possedute	Amministrazione delle aziende, strategia e organizzazione aziendale, marketing, contabilità e bilancio.
	Tesi di laurea in Metodi e modelli matematici per le decisioni aziendali: "Sfruttamento

di risorse idriche scarse: il caso delle acque sotterranee in Messico”

Relatore: prof. Luigi De Cesare

Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione  
Livello nella classificazione nazionale

Università degli studi di Foggia

**106/110**

Date

**10/2011 – 02/2015**

Titolo della qualifica rilasciata  
Principali tematiche / competenze professionali possedute

Laurea di primo livello in Economia Aziendale – Consulenza Aziendale **L-18**

Gestione aziendale, marketing, contabilità e bilancio. Saper affrontare le attuali e complesse tematiche teorico-pratiche di gestione, organizzazione e controllo di imprese e altri enti.

Tesi di laurea in Matematica generale: “Teoremi del Dini e applicazioni economiche”  
Relatrice: prof.ssa Lucia Maddalena

Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione  
Livello nella classificazione nazionale

Università degli studi di Foggia

**96/110**

Date

**09/2005 – 07/2010**

Titolo della qualifica rilasciata  
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Maturità scientifica

Liceo Scientifico Statale Galileo Galilei  
Via dei Mandorli 29 – 71043 Manfredonia (FG)

Livello nella classificazione nazionale

**88/100**

## **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

LINGUA MADRE

**ITALIANO**

ALTRE LINGUE

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C1	C1	C1	C1

Ottima conoscenza degli applicativi Microsoft: pacchetto Office (Word,

Excel, Access, Powerpoint). Ottima capacità con l'utilizzo di internet, posta elettronica e social network. Ottima capacità di archiviazione di file e gestione della documentazione. Ottimo utilizzo di piattaforme informatiche.

COMPETENZE INFORMATICHE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa età, nazionalità e cultura, di vivere e lavorare con altre persone.  
Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso e di chiedere informazioni quando necessario a chi mi sta intorno e nei lavori di squadra.  
Sono in grado di parlare e relazionare in pubblico, in maniera chiara e concisa, riuscendo a comunicare perfettamente obiettivi e tematiche.

CAPACITÀ E COMPETENZE

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro e di coordinare progetti,

ORGANIZZATIVE

rispettando le scadenze e gli obiettivi stabili prefissati, capacità acquisita con l'esperienza scolastica, universitaria e lavorativa.

Sono capace di organizzare autonomamente il lavoro, sia individuale che di gruppo, definendo priorità, assumendo responsabilità e di lavorare in situazioni di stress.

Ottime competenze organizzative e capacità di problem solving.

PATENTE

Automobilistica (Patente B)

**Serena Armillotta**

09/05/2022

*La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.*