

Ilaria Gentilini



Sesso

Data di nascita

Nazionalità

Professionista linguistica ESOL nell' alta formazione, universitaria e aziendale commerciale.

Esperta di comunicazione interculturale in ambito di cooperazione internazionale

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Ottobre 2018 – ad oggi

Esaminatrice accreditata per esami di certificazione Cambridge ESOL presso il British Council e CLA Università "La Sapienza"

2003 – ad oggi

Docenza di lingua Inglese nell'alta formazione universitaria e aziendale commerciale, presso i seguenti istituti:

- **Università LUISS Guido Carli**
Pianificazione e svolgimento di corsi di lingua inglese generale e specifico all'ottenimento di certificazioni linguistiche Cambridge
- **Aziende multinazionali Telcom, ENEL, Arrow International** Inglese commerciale, aziendale e legale
- **Studi legali**
- **Spin-off ministeriali (SOGESID)**
- **Cooperative erogatrici di progetti Europei di formazione e ricollocamento professionale, Cooperativa Folias.** Pianificazione e svolgimento di percorsi formativi multimediali d'inglese commerciale, con focus didattico su marketing e autopromozione
- **Licei** Preparazione agli esami ESOL Cambridge per il conseguimento delle certificazioni linguistiche internazionali

Ottobre 2015 – Marzo 2017

Docente accademica in lingua inglese per l'istituto Internazionale Lorenzo De'Medici

Lorenzo de' Medici - *The Italian International Institute*, Roma www.ldminstitute.com

Pianificazione e svolgimento in classe di corsi universitari multimediali e interdisciplinari in lingua inglese, tra cui:

- *Religion and Culture in Italy*
- *Intercultural Communication*

- 2003 – ad oggi **Traduttrice linguistica**
Collaborazioni occasionali e in regime di libera professione come traduttrice dall'Italiano all'Inglese e viceversa.
- 2003 – 2006 **Assistente tecnico-amministrativa al PAM, Nazioni Unite**
Programma Alimentare Mondiale, <http://it.wfp.org/>
- Lavoro di assistenza e supporto tecnico-amministrativo all'Unità operativa e al Direttore dell'Unità:
- nella redazione ed elaborazione di *briefings*, presentazioni, discorsi, e materiali informativi rilevanti per lo svolgimento di riunioni e missioni.
 - nell'implementazione di servizi logistici e amministrativi secondo procedure rilevanti e *best practices*.
 - *Follow-up* di scadenze, impegni calendarizzati, e azioni intraprese da diversi *stakeholders* coinvolti nella realizzazione delle diverse fasi del progetto.
 - nella stesura e formalizzazione di *reports* analitici e di rendiconto progressivo specifici alle diverse fasi progettuali
 - nella messa a punto di *reports* specifici alle fasi di *monitoring & evaluation*
 - nell'implementazione di strategie operative
 - nell'organizzazione e nell'assegnazione di priorità a differenti compiti e attività previste
- Attività o settore** Cooperazione allo Sviluppo
- 2001-2003 **Ricercatrice e traduttrice per progetti di analisi di mercato**
"Fieldwork International" e "Business Planning Research"
Traduttrice e analista nel campo di ricerche di mercato medico farmaceutico ed economico a Londra, Regno Unito
- Ricercatrice sul campo a Lusaka in Zambia**
- Agosto - Dicembre 2000
Ricerca socio-antropologica sul campo a Lusaka, Zambia nell'ambito di un progetto di cooperazione allo sviluppo di promozione sanitaria e sensibilizzazione delle comunità locali nella lotta contro l'HIV. CDCArts, Università di Winchester, Regno Unito
- Studio di fattibilità per un percorso laboratoriale di teatro partecipato sulla prevenzione sanitaria e sensibilizzazione all'uso di contraccezione tra gruppi sociali vulnerabili (lavoratrici del sesso e ragazzi di strada)
 - Organizzazione e facilitazione del laboratorio teatrale, come mezzo di disseminazione di conoscenze e buone pratiche socio-sanitarie.
 - Stesura di relazioni reports analitici e di rendiconto progressivo specifici alle diverse fasi progettuali
 - Assistenza nel *project management*
 - Produzione di documentazione audio-visiva dell'implementazione del progetto in fase sperimentale.
 - Identificazione e coordinamento dei diversi *stakeholders* coinvolti sul territorio e a livello di comunità internazionale
 - partecipazione e creazione di capacità a livello di comunità (di istituzioni e individui) assicurando strategie di sviluppo sostenibile e duraturo, attraverso attività inclusive di formazione, di *capacity building* e *local empowerment*.
- Attività o settore** Cooperazione allo Sviluppo
- 1997 – 1998 **Ricercatrice sul campo nell' Adrar des Ifoghas, nord del Mali**
ONG "Transafrica Sviluppo"
- Analisi dei processi di scolarizzazione tra le comunità nomadi dei Tuareg
 - Identificazione dei bisogni primari dei principali *stakeholders* legati a studi di fattibilità per progetti di sviluppo socio-economico sul territorio
 - Raccolta di materiale fotografico e di testimonianze sulla tradizione orale del popolo Tuareg.
 - Identificazione e coordinamento dei diversi *stakeholders* coinvolti sul territorio e a livello di comunità internazionale

Attività o settore Cooperazione allo Sviluppo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1998 – 1999 **Università di Cambridge**
Corso di specializzazione Master of Philosophy in Antropologia dello Sviluppo
 Relatore: Dott. Stephen Hugh-Jones, King's College, Cambridge, UK
 ▪ Approfondimento dell'Antropologia Sociale applicata ai processi di sviluppo nell'ambito della cooperazione internazionale.
- Aprile 1999 **GAPP (Group of Anthropology in Policy and Practice), Cambridge**
Corso di pratica professionale Professional Practice in Multi-Disciplinary Work in UK Health and Overseas Development
- Ottobre 1991-Giugno 1997 **Università degli Studi di Padova**
Laurea in Scienze Politiche Studi Internazionali, Cooperazione allo Sviluppo
 Voto finale: 109/110.
- Maggio 1997 **Università degli Studi di Padova Dipartimento di Studi Internazionali e Comitato Italiano UNICEF**
XII Corso sulla Cooperazione e Sviluppo Internazionali
- 1994 -1995 **Anno accademico passato all'Università di Reading in UK con borsa di studio Erasmus.**
Conseguimento del certificato Cambridge Proficiency (C2)
- 1986 – 1991 **Diploma Scuola Superiore**
Liceo Classico Marchesi, Padova

COMPETENZE PERSONALI

Bilingue Italiano / Inglese

| Altre lingue | COMPRESIONE | | PARLATO | | PRODUZIONE SCRITTA |
|--|-------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
| | Ascolto | Lettura | Interazione | Produzione orale | |
| Francese | B2 | B2 | C1 | C1 | B1 |
| Cambridge Proficiency | | | | | |
| Spagnolo | C1 | C1 | C1 | C1 | C1 |
| Corso intensivo di lingua spagnola alla università internazionale Menendez Pelayo, Santander, Spagna | | | | | |

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative Ottime competenze comunicativo-linguistiche diversificate e acquisite durante le passate esperienze professionali maturate nelle relazioni con il pubblico e nell'insegnamento a classi e singoli individui di diversi gradi di istruzione e inquadramento professionale.

- Competenze organizzative e**
- Solide e mature competenze organizzative e gestionali acquisite nell'ambito di tutte le

- gestionali
- collaborazioni occasionali e continuative a livello di supporto logistico-organizzativo e amministrativo.
- Ponderata e comprovata capacità di risoluzione di conflitti e problemi
 - Fattive capacità di supervisione nella gestione di gruppi di lavoro e nello svolgimento di attività didattiche e di incoraggiamento speculativo all'istruzione superiore e accademica.
 - Avanzate capacità di comunicazione interculturale, acquisite in soggiorni e trasferimenti all'estero e nei diversi ruoli professionali ricoperti in ambiti internazionali.
 - Vaste risorse comunicative e multimediali di coinvolgimento attivo e partecipato nella relazione insegnamento-apprendimento.

- Competenze professionali
- Duttilità, flessibilità e professionalità in contesti interculturali e interdisciplinari, a livello micro-locale e macro-internazionale.

Competenze digitali

| AUTOVALUTAZIONE | | | | |
|---------------------------------|-----------------|------------------------|-------------------|-------------------------|
| Elaborazione delle informazioni | Comunicazione | Creazione di Contenuti | Sicurezza | Risoluzione di problemi |
| Utente avanzato | Utente avanzato | Utente avanzato | Utente intermedio | Utente intermedio |

Livelli: [Utente base](#) - [Utente intermedio](#) - [Utente avanzato](#)
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

- Altre competenze
- Grandi capacità relazionali e di ascolto empatico acquisiti mediante
- Teatro
 - Yoga
 - Escursionismo alpino
 - Viaggi e soggiorni all'estero

- Patente di guida
- B

- Dati personali
- Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".
 Ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiaro responsabilmente che quanto sopra riportato risponde al vero.

Roma il, 16/04/2024

Dott.ssa Ilaria Gentilini