

CURRICULUMVITAE  
EUROPEO DI

**Cristiana Mei**



Nome **CRISTIANA MEI**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a) **Dal 21 gennaio 2010 ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Lavoro autonomo Studio Legale Avv. Cristiana Mei - Via Orti di Trastevere, 59
- Tipo di azienda o settore Aziende ed Associazioni operanti nel settore dell'emergenza urgenza sanitaria e Terzo Settore
- Tipo di impiego Libero Professionista
- Principali mansioni e responsabilità Consulente in tutti i settori dell'emergenza e urgenza in sanità e Terzo Settore quali appalti di servizi, formazione del personale, requisiti, accreditamenti, responsabilità professionale dei soggetti operanti in entrambi i settori.
  
- Date (da - a) **Dall'11 dicembre 2019 ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro "GoodManager Italia per il bene di chi fa il bene" con sede in Roma
- Tipo di azienda o settore Associazione di categoria per i Manager e Quadri del Terzo Settore
- Principali mansioni e responsabilità Socio Fondatore
  
- Date (da - a) **Dal 2 gennaio 2019 al 30 giugno 2020**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Croce Rossa Italiana - Associazione Nazionale
- Tipo di azienda o settore Associazione di Volontariato in ambito sanitario e del Terzo Settore.
- Tipo di impiego Vicario del Segretario Generale - Organo di Management

- Principali mansioni e responsabilità

Svolgimento, con funzioni vicarie, di tutte le mansioni del Segretario Generale dell'Associazione Nazionale, in particolare:

-gestione del patrimonio, delle procedure di ricerca e della redazione degli avvisi immobiliari.

-gestione risorse umane, verifica e rispetto della normativa generale in materia giuslavoristica applicabile.

-ufficio giuridico e legislativo: redazione ipotesi di proposte di legge ed emendamenti a testi di legge (Ministero della Salute e della Difesa) nonché redazione di relazioni tecniche di accompagnamento. Verifica e controllo iter parlamentari di approvazione, di interesse dell'Associazione.



## INFORMAZIONI PERSONALI

-verifica del rispetto della normativa sui contratti pubblici ex d.lgs. 50/2016 e, in generale, di tutta la normativa specifica del Terzo Settore e non, applicabile all'Associazione.  
- rapporti con le strutture della Rete Associativa nazionale dislocate sul territorio.  
- gestione, verifica e controllo di tutta la contrattualistica di competenza del Segretario Generale (locazioni, comodati, partnership, donazioni etc.)

- Date (da - a)

**Da marzo 2015 ad oggi**

- Nome e indirizzo del

datore di lavoro Tribunale Civile di Roma

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego Custode Giudiziario in procedure esecutive immobiliari

- Principali mansioni e responsabilità presso il Tribunale Civile di Roma Sez. IV<sup>^</sup> Esecuzioni Immobiliari

- Date (da - a) **Dal 21 gennaio 2010 ad oggi**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Lavoro autonomo Studio Legale Avv. Cristiana Mei - Via Orti di Trastevere, 59

- Tipo di azienda o settore Legale

- Tipo di impiego Libero professionista • Principali mansioni e responsabilità Avvocato in ambito civile, tributario e amministrativo.

responsabilità

- Date (da - a) **Dal 01 febbraio 2009 al 31 luglio 2009**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale avv. Mario Brancaleoni - Via Riboty, 21 - 00195 Roma

- Tipo di azienda o settore Legale

- Tipo di impiego Praticante

- Principali mansioni e responsabilità Assistenza nella redazione di atti e partecipazione alle udienze nell'ambito in Diritto dei contratti, diritto dei consumi. Consulenza per transazioni e conciliazioni sia giudiziarie che extragiudiziali. Diritto

della responsabilità civile medica e finanziaria. Diritto delle assicurazioni. Diritto del lavoro e previdenziale.

- Date (da - a) **Dal 10 novembre 2006 al 10 novembre 2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale avv. Giuseppe Egidio Zaccaria e Rosa Zaccaria - Viale Mazzini, 131 - 00195 Roma
- Tipo di azienda o settore Legale
- Tipo di impiego Praticante
- Principali mansioni e responsabilità Assistenza nella redazione di atti e partecipazione alle udienze nell'ambito del Diritto del Lavoro, diritto civile, amministrativo e tributario.

- Date (da - a) **Da maggio 2007 al 31 marzo 2011**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ufficio coordinamento Attività Sanitaria Formazione e Prevenzione del Comitato Provinciale di Roma Croce Rossa Italiana
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico
- Tipo di impiego Monitore di Primo Soccorso
  - Principali mansioni e responsabilità Docente corsi Primo Soccorso e Aziendale ex d.lgs. 81/08 in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro
  - Principali mansioni e responsabilità

#### **INCARICHI**

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dall'8 marzo 2013 al**

Croce Rossa Italiana

Rossa Italiana

Ente Pubblico  
Membro Consiglio di  
Amministrazione di  
nomina CRI presso la  
Fondazione "Il Faro" di  
Susanna Agnelli

Ente pubblico  
Membro Ufficio Elettorale Centrale CRI – Vice Presidente  
Verifica, controllo, attività consultiva ed interpretativa regolamento  
operazioni elettorali CRI sul territorio nazionale

**Dal 14 aprile 2011 al 16 dicembre 2012**

Croce Rossa Italiana

Come da Statuto della  
Fondazione

Ente pubblico  
Sub Commissario Comitato Provinciale CRI di Roma  
Gestione, verifica e controllo attività della CRI sul territorio della  
Provincia di Roma

**Dall'8 marzo 2013 al 18  
dicembre 2015**

Croce Rossa Italiana

**Da luglio 2005 a dicembre 2005**

Croce Rossa Italiana

Ente Pubblico  
Membro Consiglio di  
Amministrazione di  
nomina CRI presso la  
Fondazione "Villa Maraini"

Ente pubblico  
Membro supplente Ufficio Elettorale Centrale  
Verifica, controllo, attività consultiva ed interpretativa regolamento  
operazioni elettorali CRI sul territorio nazionale

Come da Statuto della  
Fondazione

**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE**

**D**

• Date

**al**

**19**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**no**

**ve**

**mb**

**re**

**201**

**2 a**

• Date

**ge**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**nn**

**aio**

• Date

**201**

**3**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Cr**

**oce**

• Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

dei ricercatori di AGENAS Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali – Aree  
*Economica/Giuridica Trasparenza e integrità dei Servizi Sanitari e*

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Dal 15 dicembre 2017 al 2 febbraio 2018**

*Master breve in diritto e contenzioso bancario e finanziario, organizzato da Altalex Formazione*

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Dal 15 maggio 2014 al 19 giugno 2014**

Corso di Perfezionamento *post lauream* in “Responsabilità medica, consenso al trattamento sanitario e privacy” presso l’Università degli Studi di Firenze.

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**21 gennaio 2010**

Iscrizione Albo Avvocati Consiglio Ordine Avvocati di Roma

- Date

**2 ottobre 2009**

Abilitazione esercizio della professione forense presso la Corte d’appello di Roma, con votazione 220/300

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**14 gennaio 2007 al 14 novembre 2008**

Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio *Arturo Carlo Jemolo*

**Da maggio 2019 a maggio 2020 (a.a. 2018/2019)**

Corso di preparazione alla carriera giudiziaria e alla professione forense

Master di I livello in “Anticorruzione. Un nuovo modello di etica pubblica: risposte ordinamentali e nuovi protagonisti.”

**Da ottobre 2000 a ottobre 2006**

Università degli Studi di Roma “La Sapienza”

Tesi finale dal titolo: “Anticorruzione nei soggetti “diversi” dagli enti pubblici. Il caso dell’Associazione delle Croce Rossa Italiana”, con la votazione di 110 e lode.

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Qualifica conseguita Diritto - Tesi in Diritto Costituzionale (Relatore Prof. Gaetano Azzariti) dal titolo “Una legge elettorale di fine legislatura: Legge n. 270 del 21

Link Campus University

Dicembre 2005”,

Laurea in Giurisprudenza (V.O.) con votazione 107/110

**17 luglio 2018 a maggio 2019**

**Luglio 2000**

Liceo Ginnasio Statale Ennio Quirino Visconti Roma

Iscrizione Albo degli esperti, dei collaboratori e

Diploma Maturità Classica 95/100

**CORSI E SEMINARI**

- Date (da - a) **DIDATTICA** **18-19 dicembre 2020**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Form & Lex Formazione e Aggiornamento professionale
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Master breve in diretta online dal titolo *“Responsabilità medica e della struttura sanitaria pubblica e privata alla luce dei recenti orientamenti della Corte di Cassazione e dell'emergenza ai tempi del Coronavirus”*
- Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **5 maggio 2016** Altalex Formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *“La Responsabilità Sanitaria”*
- Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **27 settembre 2010** Associazione Nazionale Forense – Sede di Roma
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *La mediazione civile e commerciale*
- Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Dal 18 aprile 2011 AL 31 giugno 2011** Associazione Giovanile Forense
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Corso specialistico in diritto e procedura civile*
- Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **27 settembre 2012** Centro Studi – Consiglio dell'Ordine Avvocati Roma
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Riforma del Diritto del Lavoro*

## ATTIVITA'

**13 marzo 2021:** (Roma - Online) Relatrice al *Corso di Formazione per i Responsabili delle Organizzazioni di Volontariato*, con relazione dal titolo

*“Codice del Terzo Settore”* per A.N.A.S. Associazione Nazionale di Azione Sociale.

**19 settembre 2019:** (Udine) Relatrice al Convegno *“L'Amministrazione di sostegno: aspetti giuridici, medico-legali e sociali. La tutela della persona e la sua prassi”*, accreditato ECM.

- 26 maggio 2018:** (Gaeta) Relatrice al Convegno  
*“L’educazione alla Salute e il Primo Soccorso  
in Pediatria di Famiglia”*, accreditato ECM.
- 13 gennaio 2018 e 3 febbraio 2018:** (Roma)  
Docente al Corso  
“Operatore Sociale nelle dipendenze”, organizzato dal  
Comitato Centrale CRI e la Fondazione  
Villa Maraini, con relazione dal titolo *“Aspetti  
normativi e legali dell’intervento dell’operatore sociale  
nelle dipendenze”*;
- 25 novembre 2017:** (Napoli) Relatrice al  
Congresso “Stati Generali CRI Salute”, organizzato  
dal Comitato centrale della Croce Rossa Italiana,  
con relazione dal titolo *“Il punto legale e  
l’autorizzazione all’uso del defibrillatore”*;
- 27 ottobre 2017:** (Roma) Docente al corso  
per il personale dipendente del Comitato  
CRI Area Metropolitana di Roma Capitale  
“VivereCRI” con relazione dal titolo *“La  
struttura dell’Associazione CRI, del Comitato  
Area Metropolitana di Roma. Governance: compiti di  
indirizzo e compiti operativi”*;
- 10 dicembre 2016:** (Firenze) Docente corso per i  
segretari regionali CRI, organizzato dal  
Comitato Centrale CRI, con relazione dal  
titolo *“Il Processo decisionale: quando la scelta  
regionale ha riflessi nazionali”*;
- 13 febbraio 2016:** (Bergamo) Docente corso “Mass  
Training RCP” organizzato per il Sindacato  
Medici Pediatri di Famiglia, (S.I.M.Pe.F),  
accreditato ECM.
- 31 maggio 2015:** (Loreto) Docente corso  
“Operatore Sviluppo organizzativo dei Comitati”,  
con relazione dal titolo *“Il Processo  
decisionale in CRI”*;
- 20 marzo 2015:** (Lazise del Garda) Docente corso  
*“Pediatric Water Life Support: il salvamento  
in acqua”*, accreditato ECM.
- 19 marzo-21 marzo 2015:** (Lazise del Garda) Tutor presso  
*“XII^ Congresso Nazionale di Pediatria online”*,  
accreditato ECM.
- 17 ottobre 2014, 11 novembre 2014:** (Roma)  
Docente corso “Gestione dell’emergenza

pediatrica in ambiente ospedaliero” presso Ospedale Sant’Andrea di Roma” seconda facoltà di Medicina, con relazione dal titolo “*Le implicazioni legali nella gestione del paziente*”, accreditato ECM.

**30 ottobre 2014:** (Roma) Docente al Corso Aggiornamento del personale CRI Provinciale di Roma con relazione dal titolo “*Il nuovo Statuto del Comitato Provinciale CRI di Roma*”.

## PUBBLICAZIONI

CAPACITA) E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITA) E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITA) E COMPETENZE TECNICHE

Collaborazione con i portali giuridici <http://altalex.com>; <http://diritto.it> e

<http://overlex.com>, con la pubblicazione dei seguenti articoli: - “*La forma della risoluzione di un preliminare di compravendita*”

- “*Vendita in garanzia e patto commissorio. Cenni sul contratto di sale and lease back*”

- “*Rapporto tra il contratto di comodato senza scadenza e il provvedimento di assegnazione della casa familiare*”

**Giugno/Luglio 2007:**

MADRELINGUA

“*L’autonomia del Parlamento sulla scorta di alcune delle proposte di modifica dei regolamenti parlamentari*” sulla rivista online <http://costituzionalismo.it>; **2 Novembre 2009.**

ALTRE LINGUA

• Capacità di lettura

J Pagani, C Mei; *Rianimazione cardio-polmonare di base nel bambino. Linee*

• Capacità di scrittura

*Guida Croce Rossa Italiana 2015-2020.* Ed. Croce Rossa Italiana. Gennaio 2016

• Capacità di espressione orale

J Pagani, C Mei; *Rianimazione cardio-polmonare di base nel bambino.*

Linee Guida Croce  
Rossa Italiana  
2010-2015. Ed.  
Croce Rossa Italiana.  
Maggio 2014

O BUONO

BUONO

J Pagani, C  
Mei; *Manuale*  
di *Manovre*  
*Salvavita in*  
*età pediatrica.*  
*Linee Guida*  
*Croce Rossa Italiana*  
*2010-2015.*  
Ed. Croce  
Rossa Italiana.  
Marzo 2014

SPICCATA ABILITA) COMUNICATIVA ED ESPRESSIVA, SIA  
SCRITTACHE ORALE, MATURATA DA MOLTI ANNI ATTRAVERSO  
GLI STUDI SUPERIORI/UNIVERSITARI E L'ATTIVITA)  
LEGALE.  
BUONA PREDISPOSIZIONE AI RAPPORTI INTERPERSONALI  
E BUONE CAPACITA) DI LAVORO SIA INDIVIDUALE SIA  
IN EQUIPE.

TOTALE AUTONOMIA NELLA GESTIONE DEL LAVORO E DEL  
RAPPORTO CON I CLIENTI,  
LE CONTROPARTI E GLI ORGANI GIUDIZIARI E GLI  
INTERLUCUTORI ISTITUZIONALI DI OGNI GENERE. OTTIME ATTITUDINI  
ORGANIZZATIVE E DI GESTIONE DELLE COMPETENZE.  
OTTIMA CAPACITA) DI LAVORO A PROGETTO CON  
SCADENZA.

ITALIANO

INGLESE

B

U

O

N

PRINCIPALI APPLICAZIONI IN AMBIENTE WINDOWS  
(OFFICE, INTERNET EXPLORER, OUTLOOK  
ECC.) E MAC (PAGES, ANTEPRIMA, MAIL ETC.)  
FIRMA DIGITALE, POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA,  
BANCHE DATI LEGALI E GENERALI.

Autorizzo il trattamento dei dati personali  
ai sensi del d.lgs. 196/03 Dichiaro che  
le informazioni contenute nel presente  
curriculum sono veritiere ai sensi e per  
gli effetti del D.P.R. 445/2000

Roma, 12 agosto 2021

Cristiana  
