



Valentina Alessi

● ESPERIENZA LAVORATIVA

 **INTERNATIONAL HOUSE** – ROMA, ITALIA

CAMBRIDGE INVIGILATOR – 11/04/2025 – ATTUALE

- accoglienza e controllo documenti candidati
- allestimento della test room sia per esami digital che cartacei
- gestione del flow dei candidati in entrata e in uscita
- sorveglianza e assistenza in aula durante le sessioni di esami
- organizzazione e controllo dei materiali prima e dopo i test
- allestimento aule per gli esami di speaking

 **BRITISH COUNCIL** – ROMA, ITALIA

IELTS INVIGILATOR – 29/02/2024 – ATTUALE

- controllo e scansione documenti dei candidati
- allestimento della test room
- gestione del flow dei candidati in entrata e in uscita
- sorveglianza e assistenza in aula durante le sessioni di esami IELTS
- organizzazione e controllo dei materiali prima e dopo i test
- chaperone alle sessioni di speaking dei candidati minorenni

 **DIFFERENZA DONNA** – ROMA, ITALIA

OPERATRICE SOCIALE ANTIVIOLENZA (TIROCINANTE) – 12/10/2020 – 06/12/2020

Affiancamento nelle attività del centro diurno La Sibilla (Tivoli), il cui scopo è prevenire e contrastare la violenza di genere. Attività svolte:

- accoglienza a donne vittime di violenza
- sportello telefonico
- colloqui volti all'analisi del bisogno, valutazione del rischio e alla progettazione dell'intervento di aiuto

 **ASSOLEI SPORTELLLO DONNA** – ROMA, ITALIA

OPERATRICE SOCIALE ANTIVIOLENZA (TIROCINANTE) – 30/09/2018 – 29/11/2019

Assolei gestisce in diversi municipi di Roma sportelli di ascolto, consulenza antiviolenza, counselling, empowerment, sostegno psicologico e consulenza legale.

A continuazione le attività svolte durante il tirocinio presso lo sportello dell'VIII Municipio:

- accoglienza a donne vittime di violenza
- colloqui volti all'analisi del bisogno, valutazione del rischio e alla progettazione dell'intervento di aiuto

 **D-HUB STUDIOS** – ROMA, ITALIA

TRADUTTRICE – 30/11/2016 – 30/08/2019

Attività realizzate presso lo studio di doppiaggio D-hub Studios:

- traduzione e adattamento dialoghi di serie tv e cartoni animati dall'inglese all'italiano
- sottotitolazione e revisione sottotitoli, anche per non udenti, da e verso l'inglese
- controllo qualità del doppiaggio di cartoni animati, serie tv, film cinema

● COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	C1	C1	C1	C1	C1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

05/02/2020 – 20/04/2021 Roma, Italia

MEDIATRICE INTERCULTURALE Enaip Impresa Sociale

Il corso ha previsto 360 ore di aula e 200 ore di stage. Nello specifico i contenuti trattati sono stati i seguenti:

- elementi di antropologia culturale;
- informazioni relative all'area giuridica;
- tecniche e metodi e simulazioni di traduzione e interpretariato;
- tecniche di comunicazione e tecniche di mediazione culturale;
- sistema e funzionamento dei servizi di mediazione;
- tecniche e metodi per la progettazione degli interventi

Indirizzo Via Francesco Benaglia 13, 00153, Roma, Italia | **Sito Internet** <https://www.enaipimpresasociale.it/>

28/02/2014 – ATTUALE

LAUREA MAGISTRALE IN COORDINATORE DEI SERVIZI EDUCATIVI E DEI SERVIZI SOCIALI Università degli studi Roma Tre

04/04/2014

CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH University of Cambridge ESOL Examinations

31/08/2009 – 12/12/2013

LAUREA TRIENNALE IN SCIENZE DELL'EDUCAZIONE Università degli studi Roma Tre

05/02/2013

FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH University of Cambridge ESOL Examinations

10/2012 – 12/2012 Roma, Italia

CORSO COLLETTIVO DI LINGUA INGLESE The British Institute of Rome

Sito Internet <https://www.britishinstitute.roma.it/>

06/04/2013 – 15/06/2013 Roma, Italia

CORSO COLLETTIVO DI LINGUA INGLESE The British Institute of Rome

Sito Internet <https://www.britishinstitute.roma.it/>

19/10/2013 – 11/01/2014 Roma, Italia

CORSO COLLETTIVO DI LINGUA INGLESE The British Institute of Rome

Sito Internet <https://www.britishinstitute.roma.it/>

01/09/1999 – 07/07/2004 Roma, Italia

DIPLOMA DI MATURITÀ CLASSICA Istitutio Visconti

Sito Internet <http://www.istitutovisconti.it/>

● COMPETENZE

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Utilizzo del browser | Posta elettronica | Windows | GoogleChrome

● PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: B

● **TRATTAMENTO DATI**

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successivi, autorizzo al trattamento dei dati personali contenuti nel presente documento e dichiaro la veridicità delle informazioni in esso riportate.

● **DICHIARAZIONI MENDACI**

Autodichiarazione

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

● **COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Capacità nel lavoro

- Buona resistenza allo stress e gestione delle difficoltà in maniera costruttiva apprese durante il lavoro di operatrice sociale antiviolenza
- Facilità nel coordinamento di obiettivi diversi e rispetto delle tempistiche date come richiesto dallo studio di doppiaggio dove ho lavorato per tre anni circa
- Autonomia e indipendenza nel lavoro

● **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI**

Abilità sociali

- Capacità di lavorare in gruppo
 - Ottime abilità nelle relazioni sociali grazie ad una buona capacità di ascolto ed empatica
 - Buona apertura alla diversità grazie ad una naturale predisposizione verso l'altro
 - Capacità di gestione e mediazione di conflitti
-

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".