

**Marilena**  
Perciballi

DATA DI NASCITA:

## CONTATTI

Nazionalità: Italiana

Sesso: Femminile



[m.perciballi@hotmail.it](mailto:m.perciballi@hotmail.it)



## ESPERIENZA LAVORATIVA

02/05/1987 - ATTUALE

### Assistente amministrativa

Regione Lazio - Città Metropolitana - Provincia di Roma - Ministero del Lavoro

- Docente Master II Livello, Università La Sapienza
- Operatore RDC
- Operatore noi Pa
- Docente per DL 150/2015 Percettori Naspi
- Orientamento- studio AVO Giovani- strumenti per l'occupabilità
- Tutor del soggetto promotore dei tirocinanti nei tirocini formativi
- Assistente EURES del Ministero del Lavoro
- Compiti istituzionali in rapporto diretto con l'utenza
- Gestione archivi aziendali
- Presidente di Commissione d'esame nei Centri di Formazione Professionale, Alta Formazione, Terza Area per Qualifica, Rappresentanza Regione Lazio
- Interviste ai sensi delle circolari 52/98 e 69/98 del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, allo scopo di incoraggiare l'occupazione e favorire incentivi ai disoccupati nella ricerca di occasioni di lavoro
- Preselezione ed orientamento
- Colloqui con l'utenza che presenta dei bisogni e delle difficoltà di orientamento, di riorientamento, ricerca di lavoro etc..implicando in ogni colloquio uno scambio di informazioni e uno scambio relazionale
- Gestione del personale con controllo fogli di forma, compilazione tabulati mensili per presenze, progetti, fondi etc.. calcolo permessi ritardi, malattie, ferie etc.. calcolo mensile, buoni pasto, invio visite fiscali etc..
- Componente: art:36 ccnl - Progetto nazionale Informatizzazione dei Servizi. Attività Unità Operative di Sede - Sub-Progetti GLPers, Net-labor e stinger
- Unità operativa per l'inserimento dei dati del censimento del Collocamento Obbligatorio avvenuto nell'anno 1992

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2017 - 2018

### Master Psicogeriatria

01/2017

### Coach cognitivo I e II livello

2013 - Roma, Italia

### Laurea magistrale in Psicologia

Università La Sapienza

Psicologia clinica della persona, di comunità e dell'organizzazione

1984 - Anagni, Italia

### Diploma maturità Magistrale

Istituto Magistrale Statale Regina Margherita

## COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: italiano

inglese

Ascolto  
B1

Lettura  
B1

Produzione orale  
B1

Interazione orale  
B1

Scrittura  
B1

## COMPETENZE DIGITALI

Microsoft Office | Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Posta elettronica | Utilizzo del browser | GoogleChrome | Windows | InternetExplorer | Outlook | office | Mozilla Firefox | Google | Gestione autonoma della posta e-mail

## PATENTE DI GUIDA

● Patente di guida: B

## COMPETENZE PROFESSIONALI

### ● Competenze professionali

- Prevenzione e contrasto della violenza di genere attraverso le reti territoriali
- Sostenere lo sviluppo motivazionale
- Trasmettere le informazioni in modo chiaro e comprensibile
- Condurre colloqui individuali e di gruppo
- Leadership e gestione dei conflitti (Luiss)
- Psicosi sostanze e recovery: nuovi bisogni, nuove risposte
- Problem solving
- Esordi psicotici
- Counseling Gestalt
- Formazione sulla diversità- LGBT+
- Valutazione del disturbo antisociale/psicopatico di personalità, della pericolosità sociale e del rischio di recidiva con la PCL-R
- Valutazione e trattamento integrato dei pz complessi
- Convegno sulla giornata di prevenzione del suicidio
- Seminario insonnia
- Seminario servizi informativi - tentativo di conciliazione c/o Direzione Provinciale Lavoro
- Corso formativo PROGETTO "LE CARAVELLE" - ASSISTENZA TECNICA-RAFFORZAMENTO DEL SISTEMA DI FORMAZIONE E DI IMPIEGO
- Corso S.I.D.O.
- Corso comunicazione
- Corso di comunicazione Carlo Bandiera
- Corso delle buone pratiche di tirocinio- Ministero del Lavoro
- Corso progettare nel sociale-cesv
- Corso found resing-cesv
- Corso di comunicazione
- Corso "le buone pratiche del tirocinio formativo"
- Corso per tutor di tirocini formativi tenuto dal Prof. D. Menghagni dell'Università Roma Tre
- Corso formativo educazione e disturbi del comportamento alimentare fra medicina e società
- Corso di preparazione alla certificazione microsoft
- Corso in comunicazione e motivazione
- Corso di information broker
- Corso GENERANDO

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI



### **Trattamento dei dati personali**

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.