

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **RUGMAN, MARC Robin**

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) **APRILE 2025 - APRILE 2026**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università degli Studi di Roma "La Sapienza", Viale dello Scalo S. Lorenzo, 82, 00159 Roma RM**

• Tipo di azienda o settore **Università**

• Tipo di impiego **Lettore d'inglese**

- Principali mansioni e responsabilità
 - Lettorato di lingua inglese. Corso di studi inglese presso del Dipartimento di Studi Americani, Europei e Culturali.
 - Svolgimento di esami orali e scritti e preparazione degli studenti agli esami.
 - Titolo dei corsi: *Lingua, Cultura, Letteratura e Traduzione e Mediazione Linguistica Interculturale*.

• Date (da – a) **APRILE 2025 - OTTOBRE 2025**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Brescia, Piazza del Mercato, 15, 25121 Brescia (BS)
- Tipo di azienda o settore Università
- Tipo di impiego Lettore d'inglese (online)
- Principali mansioni e responsabilità
 - Collaborare con l'università nella determinazione degli obiettivi di apprendimento; date degli esami e feedback degli studenti come compiti amministrativi generali necessari al lavoro.
 - Preparare i dipendenti dell'università all'esame finale, compresa la redazione e lo svolgimento dell'esame finale al livello B1 e B2 (PTA).
 - Lezioni svolte sulla piattaforma Microsoft Teams, utilizzando Moodle e Padlet.

• Date (da – a) **AGOSTO 2025 - ATTUALE**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cambridge Institut, Residenzstraße 22, 80333 Monaco di Baviera, Germania
- Tipo di azienda o settore Scuola di lingue privata
- Tipo di impiego Insegnante d'inglese (online)
- Principali mansioni e responsabilità
 - Preparazione delle lezioni e del materiale didattico incentrato sugli esami: IELTS; Cambridge inglese; esami di inglese all'università; i corsi includono l'inglese professionale e per le aziende.
 - Utilizzo della piattaforma di formazione online EducateOnline e Pearson.
 - I corsi prevedevano anche l'insegnamento a piccoli gruppi all'interno di aziende e vari settori professionali.

• Date (da – a) **LUGLIO 2024 - AGOSTO 2024**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Aberystwyth University, Aberystwyth, Ceredigion SY23 3FL, Galles, Regno Unito
- Tipo di azienda o settore Università
- Tipo di impiego Lettore d'inglese
- Principali mansioni e responsabilità
 - Preparare gli studenti agli studi post-laurea.
 - Utilizzo dell'apprendimento basato su attività per la progettazione di infografiche e la presentazione di statistiche.
 - Gli studenti provenivano tutti da un'università di ingegneria e frequentavano l'ultimo anno di un corso di ingegneria.

• Date (da – a) **FEBBRAIO 2024 - DICEMBRE 2024**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", via Robilant, 11, 00135, Roma (RM)
- Tipo di azienda o settore Università
- Tipo di impiego Lettore d'inglese

- Principali mansioni e responsabilità
 - Lettorato di lingua inglese. Corso di studi General English presso la Facoltà di Giurisprudenza per un modulo obbligatorio dell'ultimo anno in lingua inglese.
 - I compiti includevano la progettazione dell'esame e la conduzione di prove orali per la valutazione finale.
 - Collaborare con l'università nella determinazione degli obiettivi di apprendimento; date degli esami e feedback degli studenti come compiti amministrativi generali necessari al lavoro.

• Date (da – a)	APRILE 2022 - ATTUALE
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	TES Lingue, via G. da Empoli, 19 - 50053 Empoli (FI)
• Tipo di azienda o settore	Scuola di lingue privata
• Tipo di impiego	Insegnante d'inglese (online)
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Preparazione delle lezioni e del materiale didattico incentrato sugli esami: IELTS; Cambridge inglese; esami di inglese all'università; i corsi includono l'inglese professionale. • Utilizzo della piattaforma di formazione online Cisco WebEx: ho esperienza nell'utilizzo di una varietà di piattaforme online: Blackboard; Jitsi; WeSchool; Zoom; Skype; Google Meet. • I corsi prevedevano anche l'insegnamento a piccoli gruppi all'interno di aziende e vari settori professionali.
• Date (da – a)	OTTOBRE 2019 - GENNAIO 2022
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Centro Servizi Scolastici e Didattici H&G, Via Josemaria Escrivà, 95125 Catania (CT)
• Tipo di azienda o settore	Associazione Linguistica - in collaborazione con Cambridge English Catania
• Tipo di impiego	Esperto esterno per corsi di certificazione lingua inglese Cambridge
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Preparare degli studenti e organizzazione dei corsi basato sugli esami Cambridge English: YLE; Key; Preliminary; First; Advanced; e Proficiency. • Collaborazione con il Ministero dell'Istruzione italiano fornendo contratti per varie scuole statali della provincia; classi fino a 25 studenti. • Ruolo nell'ambito dell'insegnamento nelle scuole statali italiane; spesso in collaborazione con gli insegnanti delle scuole statali. • Preparazione agli esami per IELTS e Cambridge, promuovendo strategie d'esame efficaci e aiutando gli studenti a migliorare i loro punteggi dei test.
• Date (da – a)	LUGLIO 2018 - AGOSTO 2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Maltalingua School of English, 2 Telgha Ta Birkirkara, San Ĝiljan, STJ 1141, Malta
• Tipo di azienda o settore	Scuola di lingue privata
• Tipo di impiego	Insegnante d'inglese
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Insegnamento a studenti internazionali di varie età e livelli: juniores (10+); adolescenti; & adulti. • Insegnamento della lingua incentrato sul parlare interattivo, attività mirate alla fluidità piuttosto che all'accu-ratezza; una spina dorsale grammaticale con più laboratori di scrittura. • Conduzione di seminari settimanali di pronuncia che ricevevano regolarmente un numero altissimo di iscritti.

• Date (da – a)	OTTOBRE 2017 - GIUGNO 2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	International House Oxford Group Lecce, Via Adriatica, 12, 73100 Lecce (LE)
• Tipo di azienda o settore	Scuola di lingue privata
• Tipo di impiego	Esperto esterno per corsi di certificazione lingua inglese Cambridge
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Nel mio ruolo ho condotto esami Cambridge (interlocutore ed esaminatore) per i livelli A2, B1 e B2 (Key; Preliminary; First). • Un ambiente di lavoro stimolante e dinamico con grande determinazione per ottenere i migliori risultati possibili per i propri studenti. • Ruolo anche di docenza in diverse scuole statali della provincia con contratti P.O.N. finanziati dalla Comunità Europea (UE).

• Date (da – a)	OTTOBRE 2016 - GIUGNO 2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	English Study Centre, Via Trieste, 46, 95127 Catania (CT)
• Tipo di azienda o settore	Scuola di lingue privata
• Tipo di impiego	Insegnante d'inglese
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Preparazione degli studenti agli esami Cambridge (YLE; Key; Preliminary; First; Advanced) e TOEFL; preparazione e sorveglianza di simulazioni d'esame insieme a gruppi di studio d'esame. • Organizzazione di laboratori su competenze specifiche: conversazione, pronuncia e scrittura.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Settembre 2014 - Giugno 2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	University of Ulster, Regno Unito
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	English Language Teaching Methodology; Knowledge About Language; Language, Learning and Acquisition; Research Methods for TESOL; Teaching Practice.
• Qualifica conseguita	Laurea Magistrale in Teaching English to Speakers of Other Languages (TESOL)
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Livello 7
• Date (da – a)	Settembre 2011 - Giugno 2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	University of Ulster, Regno Unito
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	English Literature: Elements of Criticism; Genres of Writing; Modes of Reading; Modernism; 20th Century American Literature, etc.
• Qualifica conseguita	Laurea Triennale in Letteratura Inglese
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Livello 6

MADRELINGUA INGLESE

ALTRE LINGUE

ITALIANO

- Capacità di lettura BUONO B1
- Capacità di scrittura BUONO B1
- Capacità di espressione orale BUONO B1

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone,
in ambiente multiculturale,
occupando posti in cui la
comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale lavorare
in squadra (ad es. cultura e sport),
ecc.*

OTTIME CAPACITA' COMUNICATIVE CON SPICcate ATTITUdINI ORGANIZZATIVE E PROPENSIONE A LAVORARE IN TEAM.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone, progetti,
bilanci; sul posto di lavoro, in attività
di volontariato (ad es. cultura e
sport), a casa, ecc.*

OTTIME CAPACITA' DI PROBLEM SOLVING E DI GESTIONE DEL LAVORO IN SITUAZIONE DI RICHIESTE PRESSANTI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

OTTIME CONOSCENZE E COMPETENZE INFORMATICHE NECESSARIE ALL'INSEGNAMENTO ON-LINE TRAMITE LE SEGUENTI PIATTAFORME: MOODLE, CISCO WEBEX, WESCHOOL, BLACKBOARD. OTTIME CONOSCENZE DELLA STRUTTURA DELLA LINGUA INGLESE, DELLE METODOLOGIE PER LA DIDATTICA ED OTTIME COMPETENZE NELLA CREAZIONE DI MATERIALI PER L'INSEGNAMENTO.

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Certificazione Cambridge English Speaking Examiner (2018): Key; Preliminary; First Certificate (A2-B2).
- Buona conoscenza della lingua Italiana.
- Certificato per Moodle Masterclass 3.0x e 4.0 per educatori e creatori di corsi.
- Partecipazione al seminario IELTS su: strategies for improving students' band scores (2018).
- Partecipazione al seminario Cambridge English Teaching Development su: improving YLE vocabulary through interactive online games (2017).
- Certificato per ICDL Essentials di AICA.
- Servizio di volontariato nel programma di scambio culturale per sei mesi con American Field Service in Brasile (2003).

Il sottoscritto Marc Robin Rugman, nato il 06/02/1985, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, Dichiara
ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che tutti i dati e le informazioni contenuti nel
presente curriculum vitae corrispondono a verità.

Data 21 Agosto 2025 Firma _____

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del GDPR 679/2016.

Data 21 Agosto 2025 Firma _____