

INFORMAZIONI PERSONALI

Silvia Fontana


Sesso Indicare il sesso | Data di nascita gg/mm/aaaa | Nazionalità Indicare la nazionalità

OCCUPAZIONE PER LA QUALE
SI CONCORRE
POSIZIONE RICOPERTA
OCCUPAZIONE DESIDERATA
TITOLO DI STUDIO
OBIETTIVO PROFESSIONALE

Contratto di lavoro autonomo – ICE 05/2025 per incarico riguardante attività di
**Progettazione e conduzione di laboratori per studenti, insegnanti e tutor
universitari, nell'ambito delle azioni previste dal Piani di Orientamento e
Tutorato GPS.UNI.9**

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

**Responsabile Organizzazione, Relazioni Sindacali e Amministrazione HR, MSF Italia, Roma, Italia – da
gennaio 2024 a oggi**

- Guida e attuazione dei programmi delle Risorse Umane (HR) secondo l'agenda strategica definita con il team di direzione, in ambito di sviluppo organizzativo, relazioni sindacali e amministrazione HR. Coordinamento di un team di 12 professionisti HR.
- Responsabile del budget HR dell'organizzazione.
- Responsabile della progettazione e implementazione di politiche e procedure per tutto il personale di MSF Italia (circa 530 persone, staff di sede e staff umanitario).
- Rappresentante di MSF Italia nel gruppo di lavoro globale EDI (Equità, Diversità e Inclusione) del movimento MSF; membro del comitato consultivo italiano EDI.

Principali risultati raggiunti

- ✓ Riorganizzazione con successo del programma Volontariato tramite la creazione di un'unità dedicata.
- ✓ Progettazione e implementazione di una nuova unità in MSF Italia: l'unità Gestione Beni.

Responsabile HR di Sede, MSF Italia – da giugno 2020 a dicembre 2023

- Guida e implementazione di progetti HR secondo l'agenda strategica condivisa con il management.
- Gestione efficace dei processi HR annuali (soft e hard) per tutto lo staff della sede di MSF Italia (circa 170 persone), con un approccio centrato sulla persona (reclutamento, contrattualistica, retribuzioni e benefit, conformità legale e amministrativa, programmi di formazione, gestione delle performance).
- Responsabile del budget HR.
- Coordinamento di un team di professionisti HR e dell'unità di supporto segretariale (totale 7 persone).

Iniziative trasversali su cambiamenti organizzativi di rilievo

- Rappresentante di MSF Italia nel gruppo globale DEI (Diversità, Equità, Inclusione) del movimento MSF; membro del gruppo italiano DEI.
- Membro del gruppo di lavoro sulla trasformazione digitale di MSF Italia.

Risultati raggiunti

- ✓ Progettazione e implementazione di 2 nuove policy: policy per il lavoro agile e di collaborazione (2022–23); policy per i giorni festivi (2022).
- ✓ Supporto a MSF Olanda nella definizione del Framework HR per le operazioni S&R in Italia (2022).
- ✓ Costituzione del comitato comportamentale di MSF Italia (2022).
- ✓ Implementazione con successo di un nuovo sistema di gestione delle performance tramite piattaforma digitale (2020).
- ✓ Progettazione e attuazione della strategia HR del Dipartimento Programmi di MSF Italia (2019, HR Framework, griglia funzionale, griglia salariale, struttura benefit & compensation, policy di reclutamento, policy sanitaria).

Coordinatore Risorse Umane e Finanze – Risposta Emergenza Covid19 – Italia, MSF Italia – da marzo 2020 a giugno 2020

- Organizzazione delle operazioni MSF Italia in risposta al Covid-19 in Lombardia (Progetti Codogno-Lodi, Centri di detenzione), Marche (RSA e supporto MMG), Sicilia (sorveglianza epidemiologica), Lazio (insediamenti informali a Roma).

- Definizione della policy HR della missione e reclutamento di circa 80 persone in meno di 2 settimane.
- Redazione di 7 protocolli d'intesa (MoU) con enti istituzionali/privati per il supporto alla risposta Covid.
- Definizione del budget e delle procedure finanziarie in collaborazione con il Responsabile Finanza. Totale budget: 3 milioni di euro.
- Responsabile dell'implementazione delle policy e attività HR e Finanza (es. organigrammi, selezioni, budget, previsioni).

Supporto allo Sviluppo Organizzativo, MSF Italia, telelavoro – da settembre 2019 a marzo 2020

- Supporto e consulenza alla direzione nella definizione e strutturazione di un nuovo dipartimento operativo con focus sulla strategia HR.
- Analisi comparativa delle policy HR a livello MSF per identificare lo scenario migliore per l'implementazione operativa in Italia.
- Progettazione di griglie funzionali e salariali integrate, in collaborazione con specialisti HR di sede e sul campo.
- Progettazione del framework di retribuzione e benefit e della policy di staffing.

Consulente (freelance), COOPI – Cooperazione Internazionale, Milano – dal 2017 al 2020

- Progettazione di proposte progettuali per principali donatori istituzionali e supporto su rapporti intermedi/finali (es.: DG ECHO, Sud Sudan – WatSan, €1.4 milioni; AICS – Livelihood, Resilienza, Protezione, Salute, WatSan, €1 milione).

2017–2018

- Supporto alla definizione dei piani strategici nei paesi d'intervento (oltre 20).
- Revisione dello strumento di pianificazione strategica dell'organizzazione.
- Supporto ai Desk Officer e al Direttore COOPI nel monitoraggio dei piani strategici.
- Progettazione e scrittura di proposte per donatori istituzionali: DG ECHO, AICS, fondazioni private, agenzie ONU.

Ricercatore, Parco Scientifico e Tecnologico Galileo s.c.p.a., Padova – settembre 2017 a luglio 2018

- Raccolta e analisi dati su start-up innovative e sociali e sistemi d'innovazione (caso italiano e buone pratiche globali), per ACRI.
- Revisione della letteratura accademica e report specifici.
- Realizzazione di un sondaggio per fondazioni bancarie sul finanziamento alle start-up.
- Redazione di un report finale con raccomandazioni e best practices, presentato ad aprile 2019 presso Cariplo Factory.

Coordinatore Sviluppo Professionale, Social Change School, Madrid – gennaio 2017 a gennaio 2018

- Consulenza e supporto agli studenti dei Master in Project Management per la Cooperazione Internazionale (PMC), Operazioni Umanitarie (HOPE) e Fundraising (FRAME) per lo sviluppo professionale.

Consulente Tecnico, Social Change School, Madrid – gennaio 2017 a gennaio 2018

- Progettazione del master e-learning MIDHA in project management per la cooperazione e l'aiuto umanitario.
- Supporto agli studenti HOPE nella redazione dei progetti finali.

Docente e Moderatore, Indire (Erasmus+Indire), centro di ricerca del MIUR – febbraio 2017 a maggio 2017

- Moderazione di un confronto con laureati su raccomandazioni politiche per promuovere i principi fondanti dell'UE: Umanità, Solidarietà, Pace.
- Co-redazione del Manifesto della Generazione Erasmus per la cittadinanza europea in Italia.

Project Planning Officer, COOPI – Milano – ottobre 2015 a giugno 2016

- Scrittura di proposte progettuali per DG ECHO, EuropeAid, MAECI/AICS, USAID, UNICEF, WFP, UNHCR.
- Redazione di report narrativi e finanziari per i donatori.
- Supporto tecnico al personale sul campo nella progettazione e gestione dei progetti finanziati.
- Formazione sul campo su linee guida dei donatori, qualità e policy.

Esempi di progetti finanziati:

- Nord Kivu, RDC – Salute – €1 milione (DG ECHO)
- Accesso all'energia in contesti umanitari – €800 mila (ERC).

Coordinatore di Progetto, Banca Mondiale, Gema, RDC – ottobre 2014 a giugno 2015

- Responsabile della fase finale della valutazione d'impatto sull'adozione di sementi migliorate (progetto PARRSA), in collaborazione con PSE (Paris School of Economics).
- Coordinamento di 58 persone in 9 territori dell'ex provincia dell'Équateur.
- Supervisione delle interviste e formazione del personale.
- Monitoraggio e valutazione della raccolta dati, gestione di oltre 3.000 questionari.

- Rappresentanza della Banca Mondiale e di PSE presso le autorità locali.

Coordinatore Risorse Umane e Amministrazione, MSF Svizzera, Bunia, RDC – dicembre 2011 a giugno 2012

- Responsabile HR per 460 persone in diversi progetti nelle ex province di Ituri e Nord Kivu.
- Implementazione delle policy HR e rappresentanza legale/amministrativa presso le autorità locali.

Amministratore e Controller Finanziario, MSF Svizzera, Gety (zona rossa ONU), RDC – dicembre 2010 a luglio 2011

- Coordinamento di 80 persone per l'assistenza medica a sfollati.
- Responsabile contabilità, controllo budget, reporting finanziario e gestione HR.

Volontario, Mission Enfance, Gyumri, Armenia – aprile 2010 a luglio 2010

- Supporto nella realizzazione di attività educative e formative per bambini in difficoltà (orfani, abusati, poveri).
- Responsabile delle attività didattiche del campo estivo.

Asset Manager, AEW Europe S.P.A., Milano – 2009 a 2010

- Gestione di asset per un fondo immobiliare di €200 milioni.

Consulente Finanziario, Pirelli & Co. Real Estate S.P.A., Milano – 2006 a 2009

- Valutazione e strutturazione di investimenti (€80–350 milioni), joint venture, PPP, operazioni finanziarie.

Business Analyst, Young Professional Program, Pirelli & Co, Milano – 2005 a 2006

- Gestione dei flussi di cassa per la pianificazione finanziaria nella divisione asset management.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

□ **Dottorato di Ricerca in Diritti Umani, Società e Governance Multilivello**, Università di Padova, Italia, da ottobre 2016 a gennaio 2020.

Ricerca sul ruolo delle imprese multinazionali nella pace e nello sviluppo sostenibile.

□ **Certificato in "Guerra, Ricostruzione e Costruzione della Pace"**, CESPIC (Centro Europeo di Scienza per la Pace), Università Cattolica OLGC, Tirana, Albania, settembre 2017.

□ **Certificato in "Engaging Conflict: Prevenzione, Gestione, Risoluzione"**, Università di Torino, 2017.

Engaging Conflict Summer School, Dipartimento di Culture, Politica e Società e T.wai - Torino World Affairs Institute, Torino, Italia, luglio 2017.

□ **Master in Politiche di Sviluppo Internazionale (MIDP)**, Duke University, North Carolina, USA, dal 2012 al 2014.

Borsa di studio Rotary Peace Fellowship. Aree di specializzazione: Sviluppo Economico e Governance, Pace e Risoluzione dei Conflitti.

Tesi finale sulla divergenza regionale in Italia (divario Nord-Sud), con un focus sui NEET.

□ **Certificato in Risoluzione Internazionale dei Conflitti e Costruzione della Pace**, University of North Carolina, NC, USA, dal 2012 al 2014.

□ **Laurea Triennale in Economia Aziendale**, con lode, Università Commerciale Luigi Bocconi, Milano, Italia, dal 2000 al 2005.

Specializzazione in Gestione delle Imprese Internazionali.

Borsa Erasmus per un semestre all'estero presso l'Université Catholique de Louvain, Belgio, nel 2003.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C2	C2	C2	C2	C2
Francese	C2	C2	C2	C2	C2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

- **Eccellenti capacità relazionali e comunicative**, sviluppate in contesti multiculturali complessi e ad alta pressione, sia in ambito umanitario che istituzionale.
- **Esperienza consolidata nella negoziazione e gestione delle relazioni con stakeholder interni ed esterni**, incluse autorità locali, donatori internazionali, partner istituzionali e ONG.
- **Comprovata abilità nella mediazione e nella risoluzione dei conflitti**, maturata attraverso il

lavoro nei gruppi DEI/EDI e nella gestione delle risorse umane in contesti delicati.

- ☐ **Capacità di public speaking** e moderazione di incontri, anche di carattere formativo o accademico, con partecipanti internazionali.
- ☐ **Competenza nella redazione di documenti strategici e policy**, con attenzione all'efficacia comunicativa verso pubblici eterogenei.
- ☐ **Padronanza nella comunicazione interpersonale e interculturale**, supportata da una solida formazione accademica in Diritti Umani, Governance e Risoluzione dei Conflitti.
- ☐ **Esperienza nella comunicazione istituzionale e nella rappresentanza**, sia a livello nazionale (MSF Italia) che internazionale (MSF Movement, Rotary Peace Fellowship).

Competenze organizzative e gestionali

- ☐ **Solida esperienza nella gestione strategica e operativa delle Risorse Umane**, inclusa la supervisione di team fino a 12 persone, la gestione di budget HR complessi e l'implementazione di sistemi di performance management.
- ☐ **Leadership riconosciuta in processi di cambiamento organizzativo**, con progettazione e costituzione di nuove unità e strutture (es. unità Volontariato e Asset Management in MSF Italia).
- ☐ **Competenza nella definizione e attuazione di politiche e procedure organizzative**, con attenzione alla compliance normativa e alla coerenza con i valori di equità, inclusione e sostenibilità.
- ☐ **Esperienza nella pianificazione e nel coordinamento di interventi d'emergenza**, anche in contesti ad alta complessità (es. risposta Covid-19 in Italia per MSF).
- ☐ **Abilità nella gestione di progetti multidisciplinari e trasversali**, inclusi gruppi di lavoro internazionali su Diversity, Equity & Inclusion e trasformazione digitale.
- ☐ **Capacità analitica e decisionale nella gestione delle risorse economiche**, acquisita sia nel settore umanitario che nel settore privato (real estate e investimenti).
- ☐ **Gestione di strutture complesse** in contesti multiculturali e ad alta intensità operativa, con particolare attenzione alla valorizzazione delle risorse umane e all'efficienza dei processi.

Competenze professionali

- **Esperta in gestione delle Risorse Umane** con oltre 10 anni di esperienza in organizzazioni internazionali (MSF, COOPI) e nel settore privato, in ruoli di crescente responsabilità, fino alla direzione strategica HR.
- **Specializzata in sviluppo organizzativo**, progettazione e implementazione di policy HR, sistemi di performance, griglie salariali e strutture funzionali in contesti complessi.
- **Competenze consolidate in relazioni industriali e diritto del lavoro**, con esperienza nella gestione delle relazioni sindacali e nella definizione di politiche e pratiche in linea con le normative nazionali.
- **Capacità avanzate di project management**, dalla progettazione alla rendicontazione, con esperienza in proposte vincenti per principali donatori istituzionali (DG ECHO, AICS, UN, USAID).
- **Elevate competenze in budgeting e controllo di gestione**, sia in ambito HR che finanziario, incluse operazioni di emergenza (es. Covid-19) e progetti multi-milionari.
- **Esperienza nella gestione di emergenze umanitarie**, incluse missioni sul campo in zone di conflitto e progetti di risposta rapida, con definizione di politiche, reclutamento e coordinamento interfunzionale.
- **Competenza nella formazione e sviluppo professionale**, sia come coach che come docente e moderatrice, in ambito accademico e professionale (Social Change School, Indire, MSF).
- **Forte orientamento all'equità, diversità e inclusione**, con ruolo attivo in gruppi di lavoro EDI a livello nazionale e internazionale.
- **Approccio strategico e visione sistemica**, uniti a spiccate doti analitiche, comunicative e relazionali.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi

Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato
-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
-

Altre competenze Sostituire con altre rilevanti competenze non ancora menzionate. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:

- falegnameria

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni

- Garofalo M.R., Fontana S. M., **Religion, Faith-based organizations and development paths**, Edizioni Nuova Cultura, 2021.
- Fontana S. M., Garofalo M. R., Nambalirwa Nkabala H., **Human Development, Religion, and Governance**. (ed.) Global Encyclopedia of Public Administration, Public Policy, and Governance, Springer International Publishing, July 2020.
- Fontana S. M., Garofalo M. R. *Sostenibilità e impatto sociale nel sistema moda di alta gamma in Italia. Alcuni casi di studio* - **Sustainability and social impact in the luxury fashion industry in Italy. Case studies**. Franco Angeli, 2020.
- Minas S., Fontana S.M., Paster T. **How can the EU contribute to better transnational economic governance?** FEPS, 2019.
- Garofalo M. R., Fontana S.M. *"Istituzioni e multi-level governance per lo Sviluppo Sostenibile. SDG16 per l'area del Mediterraneo. Pace e Diritti nei paesi del Mediterraneo. Un percorso interculturale"* - **Institutions and multi-level governance for sustainable development. SDG16 for the Mediterranean area**. Peace and Human Rights in the Mediterranean. An intercultural path. Edited by Curcio G.G., Garofalo M.R., Scalcione V. Aracne Editrice, 2019.

Presentazioni, Conferenze, Incarichi

- ☐ **Membro del Comitato Tecnico Scientifico del Centro Studi ESG e DE&I, Università Telematica Pegaso**
Il Centro Studi ESG e DE&I concepisce, sviluppa e implementa progetti di ricerca, formazione, impact case e intervento su tematiche ESG e DE&I di particolare rilevanza strategica, nel contesto del contributo che l'Università può offrire all'ambiente e alla comunità, dal 2024 a oggi.
- ☐ **Festival for the Earth**, relatrice sull'intervento "Cambiamento climatico, conflitti e migrazioni: sfide e risposte umanitarie", Italia, novembre 2019.
- ☐ **CallToEurope – panel su Climate Justice**, relatrice del panel accademico, Bruxelles, Belgio, giugno 2019.
- ☐ **Università La Sapienza**, docente su *il sistema della cooperazione internazionale e lo sviluppo sostenibile*, Roma, Italia, aprile 2018 e aprile 2019.
- ☐ **Università Bicocca**, docente sul *sistema della cooperazione internazionale con focus sul mercato del lavoro e sulle opportunità per i giovani professionisti*, Milano, Italia, marzo, novembre e dicembre 2018.
- ☐ **Università di Salerno**, presentazione del paper *"Modelli sostenibili e impatto sociale nei distretti della moda. Alcuni casi italiani"*, conferenza *"Mode e Modi"*, Salerno, Italia, aprile 2017 e aprile 2018.
- ☐ **Università Bocconi**, relatrice alla conferenza *"Bocconi and Africa"* su economia della pace e sviluppo, Milano, Italia, marzo 2018.
- ☐ **Università di Torino**, docente di due seminari:
i) *SDG16 e GPI2017*
ii) *Risorse ad alto valore, catene globali del valore e conflitti*, Torino, Italia, ottobre 2017, 2018, 2019, 2020.
- ☐ **Università di Losanna – UThink**, relatrice sulla crisi cronica della RDC, con focus su politica e insicurezza, Losanna, Svizzera, ottobre 2016.
- ☐ **Università Bocconi**, presentazione all'evento *"Conflict Minerals: a global connection"* e supporto

alla campagna studentesca “*Conflict Free Campus Initiative*”, Milano, Italia, aprile 2016.

□ **Duke–NC Rotary Peace Center**, presentazione della ricerca “*Integrated Peace and Development, a Local Perspective: The Eastern DRC and Julienne as Agent of Change*”, Conferenza primavera 2014, Carolina del Nord, USA.

□ **Visiting Researcher presso il Centre for Business in Society (CBS), IESE Business School**, Barcellona, Spagna, con visita sul campo ad Anantapur, estate 2013. Analisi d’impatto delle attività della Vicente Ferrer Foundation ad Anantapur, India.

ALLEGATI

- copie delle lauree e qualifiche conseguite
- attestazione del datore di lavoro

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

Il presente curriculum vitae, è redatto ai fini della pubblicazione nella Sezione “Amministrazione trasparente” del sito web istituzionale dell’Ateneo al fine di garantire il rispetto della vigente normativa in materia di tutela dei dati. Il C.V. in versione integrale è conservato presso gli Uffici della Struttura che ha conferito l’incarico.

La sottoscritta dichiara di essere consapevole che il presente *curriculum vitae* sarà pubblicato sul sito istituzionale dell’Ateneo, nella Sezione “Amministrazione trasparente”, nelle modalità e per la durata prevista dal d.lgs. n. 33/2013, art. 15.

16/07/2025