

La sottoscritta Maria Teresa Iaquinta

ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n° 445/2000, sotto la propria responsabilità.

DICHIARA

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Iaquinta, Maria Teresa

Nazionalità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|---|
| • <i>Date (da – a)</i> | <i>da gennaio 2020 ad oggi</i> |
| • <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i> | <i>Comitato Italiano ICOMOS (International Council of Monuments and Sites) – c/o ICCROM - 13, Via di San Michele, 00153, Roma, Italia</i> |
| • <i>Tipo di azienda o settore</i> | <i>Organizzazione non-governativa</i> |
| • <i>Tipo di impiego</i> | <i>Coordinatore del Comitato Scientifico per l'Educazione e la Formazione CIF - ICOMOS Italia</i> |
| • <i>Principali mansioni e responsabilità</i> | <i>Delegato Italiano al Comitato Scientifico Internazionale per l'Educazione e la Formazione CIF – ICOMOS.
Segreteria Scientifica Area 1 - Conoscenza - ICOMOS Italia.</i> |
| • <i>Date (da – a)</i> | <i>da settembre a novembre 2021</i> |
| • <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i> | <i>Fondazione Banco di Napoli Via dei Tribunali, 213, 80139 Napoli NA</i> |
| • <i>Tipo di azienda o settore</i> | <i>Fondazione Bancaria</i> |
| • <i>Tipo di impiego</i> | <i>consulente</i> |
| • <i>Principali mansioni e responsabilità</i> | <i>Coordinamento gruppo di lavoro per l'elaborazione del Dossier per la candidatura del Fondo degli Antichi Banchi Pubblici Napoletani (1539-1809) per l'iscrizione sul Registro della Memoria del Mondo dell'UNESCO.</i> |
| • <i>Date (da – a)</i> | <i>da gennaio 2020 a febbraio 2021</i> |
| • <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i> | <i>ICCROM (the International Centre for the Study of the Preservation and Restoration of cultural Property) 13, Via di San Michele, 00153, Roma, Italia</i> |
| • <i>Tipo di azienda o settore</i> | <i>Organizzazione intergovernativa</i> |

• Tipo di impiego	Funzionario
• Principali mansioni e responsabilità	Senior Project Manager, Member States and Partnerships - ruolo chiave nei rapporti tra l'Organizzazione e gli Stati membri e istituzioni partner per lo sviluppo di partenariati ed iniziative di comunicazione per facilitare la condivisione delle direzioni strategiche. Data la pregressa esperienza, il titolare del ruolo ha ricoperto il ruolo di funzionario di collegamento tra l'ICCROM e il Paese Ospite.
• Date (da – a)	da gennaio 2004 a dicembre 2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ICCROM (the International Centre for the Study of the Preservation and Restoration of cultural Property) 13, Via di San Michele, 00153, Roma, Italia
• Tipo di azienda o settore	Organizzazione intergovernativa
• Tipo di impiego	Funzionario
• Principali mansioni e responsabilità	Liaison Officer – funzioni di collegamento tra l'organizzazione e le istituzioni governative e non governative, italiane e non per l'esecuzione dell'accordo firmato da UNESCO e il governo italiano che formalizza la presenza dell'ICCROM sul territorio italiano, ratificato con Legge 11 giugno 1960, n. 723.
• Date (da – a)	da gennaio 1992 a dicembre 2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ICCROM (the International Centre for the Study of the Preservation and Restoration of cultural Property) 13, Via di San Michele, 00153, Roma, Italia
• Tipo di azienda o settore	Organizzazione intergovernativa
• Tipo di impiego	Funzionario
• Principali mansioni e responsabilità	Project Manager, Unità siti archeologici e architettura – in coordinamento con gli uffici preposti, gestione operativa delle attività nell'ambito dei Paesi membri dell'ICCROM in area Mediterranea, ivi inclusi attuazione e monitoraggio delle attività e la gestione del personale coinvolto. Coordinatore, Seminari di specializzazione sulla "Conservazione del patrimonio territoriale e dell'architettura" nell'ambito della collaborazione Ministero degli Affari Esteri italiano - ICCROM con mansioni di: preparazione del programma di formazione, selezione dei candidati e di gestione delle procedure amministrative in Italia e nei Paesi interessati. Coordinamento didattico. 1996 (Lingua di lavoro: francese)
• Date (da – a)	da gennaio 1991 a dicembre 1992
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ICCROM (the International Centre for the Study of the Preservation and Restoration of cultural Property) 13, Via di San Michele, 00153, Roma, Italia
• Tipo di azienda o settore	Organizzazione intergovernativa
• Tipo di impiego	Funzionario
• Principali mansioni e responsabilità	Programme Manager con mansioni di: Assistente del Direttore (Mr. Charles McGee) con delega ai contatti con il Governo italiano per l'attuazione dell'Accordo di Sede tra l'Italia e l'UNESCO per l'istituzione dell'ICCROM in Italia (Legge 11 giugno 1960, n. 723). Coordinatore "Corso internazionale sulla conservazione del patrimonio architettonico e centri storici" nell'ambito della collaborazione Ministero degli Affari Esteri italiano – ICCROM con mansioni di: preparazione del programma di formazione, gestione delle procedure amministrative e della selezione dei candidati.

• Date (da – a)	da gennaio 1988 a dicembre 1990
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ICCROM (the International Centre for the Study of the Preservation and Restoration of cultural Property) 13, Via di San Michele, 00153, Roma, Italia
• Tipo di azienda o settore	Organizzazione intergovernativa
• Tipo di impiego	Funzionario
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinatore del laboratorio di conservazione ICCROM con mansioni di: sviluppo di tecniche di ricerca sulla conservazione dei beni culturali. Sviluppo della documentazione di laboratorio e del materiale didattico. Organizzazione di programmi di formazione e assistenza alla ricerca per i partecipanti di corsi specializzati.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	da novembre 2020 con prevista conclusione a febbraio 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Luiss - Libera Università Internazionale degli Studi Sociali Guido Carli
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso Executive in: <i>Intelligenza artificiale e Personal media: Nuovi modelli per la comunicazione e giornalismo</i>
• Qualifica conseguita	executive training
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	lifelong learning
• Date (da – a)	Da ottobre 2017 a maggio 2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SIOI - Società Italiana per l'Organizzazione Internazionale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Media and Lobbying nelle relazioni internazionali ed europee
• Qualifica conseguita	Master in "Media and Lobbying in International and European relations"
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Post-graduate master
• Date (da – a)	Da gennaio a giugno 1987
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ICCROM (the International Centre for the Study of the Preservation and Restoration of cultural Property) 13, Via di San Michele, 00153, Roma, Italia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Conservazione e restauro di materiali organici ed inorganici
• Qualifica conseguita	Partecipazione al "Scientific Principles of Conservation Course"
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Life-long learning
• Date (da – a)	Da novembre 1977 a luglio 1985
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi "G. d'Annunzio", Pescara
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Progettazione architettonica ed esercizio professionale

• Qualifica conseguita	Laurea in Architettura
• Date (da – a)	Dal 1972 al 1977
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico “F. Masci”, Chieti
• Qualifica conseguita	Maturità Scientifica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANO				
ALTRE LINGUE	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese					
Francese					
Spagnolo					

Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	BUONE COMPETENZE COMUNICATIVE E RELAZIONALI ACQUISITE CON L'ESPERIENZA COME COORDINATORE E FORMATORE DI ATTIVITÀ DI SVOLTE IN AMBIENTI MULTICULTURALI
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	OLTRE 30 ANNI NEL SETTORE DELLA GESTIONE DELLA CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE. OLTRE 23 ANNI NEL SETTORE DELLA GESTIONE DELLA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO, COMPRESO IL COORDINAMENTO DELLE UNITÀ DI GESTIONE DEL PROGETTO. L'ESPERIENZA NELLA PROGETTAZIONE E GESTIONE DI PROGRAMMI DI FORMAZIONE ISTITUZIONALE PER IL PERSONALE SUL CAMPO.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	OTTIMA CONOSCENZA DI PROGRAMMI DI VIDEO SCRITTURA (MICROSOFT WORD, EXCEL, POWERPOINT) E ANALISI E VALUTAZIONE DATI
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	COMPETENZE DI DISEGNO TECNICO ACQUISITE NEL CORSO DEGLI STUDI DI ARCHITETTURA ESPERIENZA IN PROGETTI EDITORIALI E DESIGN DI MATERIALE DI PRESENTAZIONE
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	ESPERIENZA NELLA FORMULAZIONE DI PROGETTI DI COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO INTERNAZIONALE, IVI INCLUSI LA LORO VALUTAZIONE E L'USO DI METODOLOGIE DI CICLO DI GESTIONE DEL PROGETTO E QUADRO LOGICO. ESPOSIZIONE ALLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE E CONTRATTUALI DELL'UNIONE EUROPEA ELABORAZIONE DI STRATEGIE E PIANI DI COMUNICAZIONE
PATENTE O PATENTI	Patente di guida B

ALTRE INFORMAZIONI

Pubblicazioni e articoli (selezione in ordine cronologico dal meno recente)

- Iaquina, M.T. *ICCROM: un impegno verso la ricerca*, in Rassegna dei Beni Culturali N. 4, Viterbo, Italia: BetaGamma Editrice 1989
- Iaquina, M.T. (a cura di) *ICCROM & Italia – Quaranta anni per la salvaguardia del patrimonio culturale*, Roma: ICCROM, 2000
- Ndoro, W. Iaquina, M.T. *Millennium Development Goals and Cultural Heritage*, in: ICCROM Newsletter 32, Roma: ICCROM, 2006
- Mata Caravaca, M. Iaquina, M.T. *Remembering Florence Flood*, in: ICCROM Newsletter 33, Roma: ICCROM, 2007, pag. 8
- Degni, P. Iaquina, M.T. *A New Headquarters' Building for ICCROM*, in: ICCROM Newsletter 34, Roma: ICCROM, 2008, pag. 9
- Keita, B. Iaquina, M.T. *ICCROM and Transnational Cooperation*, in: AA.VV. International meeting on illicit traffic of cultural property, Roma: Cangemi editore, 2009, pp. 166-171
- Macchia, A. Barbabietola, N. Gravagna, E. Prestileo, F. Campanella, L. Iaquina, M.T. Montella, E. *NAPUS: a new approach for the public understanding of science based on cultural heritage conservation*, in: AA.VV. *La Chimica nella Scuola*, Roma: Aracne, 2014 DOI: 10.4399/97888548751424
- Iaquina, M.T. *International action on cultural heritage in war zones*, paper for the Conference on: Skills and Tools to Cultural Heritage and Cultural Tourism Management, Tempus IV project, Teramo: Edizioni D'Errico, 2015
- Iaquina, M.T. *Giochi e sport tradizionali come bene culturale intangibile evoluzione di un concetto*, in: Giuseppe Vito (a cura di) *Sebastà Isolympia - Il patrimonio riscoperto, l'eredità culturale da valorizzare*, Napoli: Enzo Albano Edizioni, 2017, pp. 97-101
- Iaquina, M.T. *La Fabbriceria nel progetto dell'edificio sacro*, articolo in: *Opæ. Le Fabbricerie delle Cattedrali e i Saperi Antichi*, supplemento al numero 399, luglio-agosto 2019 de «Il Giornale dell'Arte» dedicato al patrimonio culturale immateriale
- Iaquina, M.T. *Azione internazionale sui beni culturali in situazioni di crisi: esperienza dell'ICCROM*, contributo alla Giornata di Studi su “La complessità degli interventi di restauro in situazioni di crisi, organizzata dalla Fondazione Scuola Beni e Attività Culturali in occasione del Salone Internazionale del Restauro, Ferrara, 19 settembre 2019.
- Iaquina, M.T. *Italia e ICCROM – Obiettivo Conservazione – un sogno che dura da sessanta anni* in: *I sogni più veri del vero*, supplemento al numero 400, settembre 2019 de «Il Giornale dell'Arte» dedicato al patrimonio culturale immateriale.
- Iaquina, M.T. *Dovere di preservare in ambito internazionale: L'eredità mondiale deve essere trasmessa alle generazioni future dall'umanità nel suo insieme* in: *Comunità ovvero condivisione*, supplemento al numero 403, dicembre 2019 de «Il Giornale dell'Arte» dedicato al patrimonio culturale immateriale.
- Iaquina, M.T. *Contributo al WS2-Formazione, Cooperazione Internazionale, Promozione del Sistema Culturale: Politiche Ed Esperienza A*, in: Velani, F. LuBeC – Lucca Beni Culturali 2019 - Patrimonio Culturale e Sostenibilità tra Pubblico e Privato, Atti del XV Convegno Nazionale Lucca | Real Collegio | 3 e 4 ottobre 2019, pp. 69-70.
- Iaquina, M.T. *I tratti nel Patrimonio Intangibile*, articolo per il catalogo: *Un paesaggio senza confini il trattato. Atti dei seminari di studi e Catalogo della mostra itinerante*. Ortona (CH): Menabò, marzo 2020.
- Iaquina, M.T. *Defining strategies for resilience and sustainability for cultural heritage in COVID-19 context*, contributo per l'evento “Youth, Entrepreneurship and Heritage Sustainability in Africa in times of COVID”, organizzato da World Heritage Fund for South Africa in occasione del African World Heritage Day, 5 maggio 2020. (draft)
- Iaquina, M.T. *Il Concetto di patrimonio culturale e la Convenzione di Faro*, articolo per il Bollettino Speciale di “Italia Nostra” n. 510b – 511, dicembre 2021.

In corso:

Iaquinta, M. T. (a cura di) PREVENT, INVEST, BUILD - Euro-African Partnership for cultural and natural heritage in the International Forum of Gran Sasso, proceeding off the conferences held between 2019-2021, Roma ICCROM, data prevista 2022

Attività di ricerca (selezione in ordine cronologico dal meno recente)

- Davies, R. Iaquinta, M. T. *Enhancement of the organisation and capabilities to preserve the cultural heritage assets of Egypt* Rome: ICCROM, 1994
- Warrack, S Laurenzi Tabasso, M. Iaquinta, M. T. (1997) Axum stele project: archive documentation, in:
- Iaquinta, M. T. (a cura di) La stele di Axum: progetto di smontaggio e trasporto della stele di Axum dall'Italia all'Etiopia. Documento di sintesi Roma: ICCROM, 1999
- Arce, I. Iaquinta, M. T. Jokilehto, J. Luxen, J.-L. *SITES: conservation and management of archaeological sites, problems and perspectives, Lebanon, Syria and Jordan. Experts' seminar: conservation strategies in Near and Middle East*, Rome: ICCROM, 1999
- Giammarusti, A. La Torre, C. Lucidi, T. Iaquinta, M.T. (editors) Architectural brief, in Ago, F. Rispoli, E. *The Great Egyptian Museum*, Roma: Ministero degli Affari Esteri – DGCS 2001

ALTRE INFORMAZIONI

Organizzazione di eventi internazionali (ultimi cinque anni):

- *Documenting our Heritage at Risk*, Conferenza organizzata dall'Associazione Incontro di Civiltà in collaborazione con l'ICCROM con il contributo della Fondazione Terzo Pilastro – Italia e Mediterraneo e dalla Fouad Alghanim Group of Companies, Roma 19-20 May 2017
- *African Universities Rectors Conference 2019*, su: "Protection of Cultural and Natural Heritage and Resources through Prevention: Current and New Professions", nell'ambito del "II Forum Internazionale del Gran Sasso", in collaborazione con l'Università di Teramo e la Diocesi Teramo Atri, con il contributo della Direzione Generale per la Cooperazione allo Sviluppo (MAECI) tenutosi a Teramo, Italia, 20-22 giugno 2019
- *Investing in Youth for an African - European partnership, one year after the African Universities Rectors Conference*, panel virtuale nell'ambito del "III Forum Internazionale del Gran Sasso", in collaborazione con l'Università di Teramo e la Diocesi Teramo Atri, con il contributo della Direzione Generale per la Cooperazione allo Sviluppo (MAECI) tenutosi a Teramo, Italia, 2 ottobre 2020

- Tiene conferenze e corsi in diverse università italiane e straniere.
- Architetto abilitato alla professione, dal 1997 è membro dell'Ordine degli Architetti, Progettisti, Paesaggisti e Conservatori Italiani (CNAPPC) e
- dal 1992 è membro del Comitato Italiano dell'ICOMOS (International Council for Museums and Sites)) e
- Delegato per l'Italia presso ICOMOS International Scientific Committee for Conservation Education (ICOMOS-CIF)
- formatore riconosciuto nell'ambito di progetti di Servizio Civile

ALLEGATI

documentazione disponibile su richiesta