

Formato europeo per il curriculum vitae

Informazioni personali

Nome	Cruciani Daniele
Telefono Ufficio	
Fax Ufficio	
E-mail	

Nazionalità	Italiana

Esperienza lavorativa

• Date (da ottobre 2025 – in corso)	Tirocinio curricolare (750 ore)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Gallerie degli Uffizi, Piazzale degli Uffizi, 6, 50122 Firenze
• Tipo di azienda o settore	Galleria d'Arte Moderna di Palazzo Pitti
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	Ricerca bibliografica e indagine relative a opere delle collezioni della Galleria d'Arte Moderna finalizzate a testi di sala, guide, creazione di nuovi apparati didattici; collaborazione al lavoro di riallestimento e organizzazione delle mostre della galleria; ricerche da compiere sul database in uso presso le Gallerie degli Uffizi finalizzate a rispondere a richieste degli studiosi; collaborazione ad attività di valorizzazione e tutela della statuaria moderna; supporto al Dipartimento Mediazione culturale e accessibilità.

Esperienza lavorativa

• Date (da novembre 2024 – a marzo 2025)	Segreteria tecnico-scientifica
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sapienza Università di Roma, Piazzale Aldo Moro, 5, 00185, Roma
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di organizzazione e segreteria per il convegno internazionale "Restaurare i marmi antichi. Teorie e pratiche del XVIII secolo alla prova della contemporaneità", a cura di Chiara Piva, 6-7-8 novembre 2024

Esperienza lavorativa

• Date (da novembre 2024 – a marzo 2025)	Operatore museale
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	H501 s.r.l. Communication Arts & Showbiz, Via del Porto Fluviale, 1/C 00154 Roma
• Tipo di azienda o settore	Sistema Musei di Roma Capitale
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione della biglietteria, operazioni di cassa e prenotazioni - Gestione del bookshop - Addetto all'accoglienza clienti e vigilanza

• Date (da settembre 2024 – a febbraio 2025)	Vincitore di una borsa di studio per attività di ricerca - Roma Obliqua
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sapienza Università di Roma, Piazzale Aldo Moro, 5, 00185, Roma Dipartimento di architettura e progetto, Via Flaminia, 359, 00196, Roma
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	Ricerca di sei mesi volta a ridefinire una rappresentazione tridimensionale della città in vista dell'individuazione di nuovi strumenti progettuali utili a interpretare i dislivelli urbani non come limite ma come potenzialità. Particolare attenzione è stata data all'iconografia che testimonia la trasformazione dei dislivelli nel corso dei secoli. Responsabile del progetto: Luca Porqueddu

Esperienza lavorativa

• Date (da settembre 2024 – a ottobre 2024)	Giornate Europee del Patrimonio - Santa Petronilla slow edition
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sapienza Università di Roma, Piazzale Aldo Moro, 5, 00185, Roma Piazza del Campidoglio, 1, 00186, Roma
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione con i Musei Capitolini di Roma finalizzata alla realizzazione di una visita guidata approfondita dedicata all'opera <i>Il Seppellimento di Santa Petronilla</i> di Guercino, presentata in occasione delle Giornate Europee del Patrimonio 2024

• Date (da settembre 2023 – a ottobre 2023)	Vincitore del Percorso di eccellenza per il corso di studio in Storia dell'Arte
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sapienza Università di Roma, Piazzale Aldo Moro, 5, 00185, Roma
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di ricerca (150 ore) sulla storia critica di alcuni dipinti della Pinacoteca Capitolina finalizzata alla realizzazione di un evento per le Giornate Europee del Patrimonio 2024

• Date (da novembre 2022 – aprile 2023)	Tirocinio curricolare (150 ore)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	VIVE Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia
• Tipo di azienda o settore	Archivio fotografico
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	Revisione e riordinamento del "Fondo Restauri Roma" presso l'Archivio fotografico, riguardante i restauri relativi alle opere del territorio di Roma eseguiti a cura della ex Soprintendenza per i Beni Artistici e Storici di Roma negli anni 1987-2002; collaboratore della direttrice dell'archivio fotografico, durante le ore di apertura al pubblico, per la ricerca delle fotografie e l'assistenza agli utenti, oltre che per l'individuazione e la movimentazione dei documenti dell'Archivio Storico, dell'Archivio Restauri e dell'Ufficio Catalogo

Istruzione e formazione

• Date (da – a)	Gennaio 2025 - In corso
Tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Padova - Scuola di Specializzazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Beni Storico-Artistici
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Terzo livello

• Date (da – a)	Settembre 2021 - Gennaio 2024
Tipo di istituto di istruzione o formazione	Sapienza Università di Roma - Laurea Magistrale in Storia dell'Arte
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Secondo livello
• Date (da – a)	Settembre 2017 - Luglio 2021
Tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Firenze - Laurea Triennale in Storia e Tutela dei Beni Culturali
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Beni Artistici
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Primo livello

Capacità e competenze personali

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Madrelingua	Italiana
-------------	----------

Altre lingua

	Inglese
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	buono
• Capacità di espressione orale	buono

Capacità e competenze relazionali <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
---	--

Capacità e competenze organizzative	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
--	--

Capacità e competenze tecniche <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
---	--