

INFORMAZIONI PERSONALI

Messinese Enrico

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

-
- 1 Apr. 17–30 Apr. 17 **Docente al corso Master in Europrogettazione e Professioni Europee**
Università "La Sapienza" - Dipartimento di Management, Roma
Attività di docenza in merito a sistemi di finanziamento dell'Unione Europea e programmi comunitari e focus specifico su alcuni elementi di europrogettazione.
- Mar. 17–alla data attuale **Esperto junior in tematiche legate all'attuazione dei programmi co-finanziati dai fondi strutturali europei**
Agenzia per la Coesione Territoriale, Roma
Attività di studio ed analisi specialistica, elaborazione di contributi, analisi normativa e di approfondimento di documenti specifici relativi ai nuovi Programmi CTE ed in particolare: Alpine Space, Central Europe, Interreg Med, Interreg Europe, Adrion, Urbact III, ENI CBC MED.
- Set. 16–alla data attuale **Project Manager progetto ERASMUS+ KA1 "Lazio Visivo"**
Associazione Culturale "Visioni Sociali", Roma (Italia)
Redazione della proposta progettuale approvata all'interno del bando ERASMUS+ 2016 progetti di mobilità KA1 Educazione degli Adulti (2016-1-IT02-KA104-023037). Gestione e coordinamento delle mobilità previste dal progetto ed aggiornamento della piattaforma Mobility Tool.
- Lug. 14–Giu. 15 **Responsabile del Coordinamento Esecutivo progetto FER "VISI"**
Cooperativa Sociale IDEA PRISMA 82, Roma (Italia)
Redazione e supporto alla gestione del progetto FER "VISI - Vulnerabilità, Inclusione, Sostegno ed Integrazione socio-economica" (PROG-105475) in qualità di responsabile del coordinamento esecutivo delle attività e sostegno durante l'iter di monitoraggio e rendicontazione operando direttamente sulla piattaforma SOLID.
Capofila del progetto ASL Roma G. Altri partner OIM, CESMA ed Università Cattolica del Sacro Cuore.
- Apr. 14–Apr. 15 **Coordinatore Gruppo Locale di Supporto (GLS) nell'ambito del Progetto WOOD FOOTPRINT**
Comune di Lecce - Programmazione Strategica e Comunitaria, Lecce (Italia)
Progetto WOODFOOTPRINT "Addressing the challenge of the urban footprint left in European cities by transforming manufacturing sectors", finanziato a valere sul Programma CTE URBACT II 2007/2013.
- Supporto per l'individuazione e il coinvolgimento degli stakeholder del GLS al fine di ottimizzare l'impatto dello scambio transazionale di pratiche fra città, tenendo conto delle tematiche del progetto, della natura delle attività di scambio, delle necessità e dell'esperienza locale;
- Supporto per la costituzione e l'organizzazione delle attività del GLS;
- Attività di coordinamento del GLS, convocazione degli incontri e coordinamento delle attività di progetto per la elaborazione di un Piano di Azione Locale (PAL) per la Città di Lecce sulle tematiche connesse al progetto, in raccordo con le indicazioni del responsabile di progetto e supportando lo

stesso nella gestione di tali attività nonché nella rendicontazione delle stesse;

- Supporto tecnico per l'elaborazione del Piano di Azione Locale della Città di Lecce sulle tematiche connesse al progetto;
- Partecipazione attiva al dialogo con le altre città Europee partner, anche nell'ambito dei meeting e degli incontri o videoconferenze transazionali;
- Pianificazione e organizzazione delle attività di comunicazione rivolte all'esterno;
- Cura delle relazioni con il Lead Partner e con il Lead Expert per le attività connesse alla realizzazione del PAL e compresi i report sulle attività.

Nov. 13–alla data attuale

Docente al corso in Finanziamenti e Progettazione Europea

Fondazione Collegio Europeo di Parma
Borgo Rodolfo Tanzi, 38/B, 43125 Parma (Italia)

Attività di docenza durante il ciclo delle lezioni del corso. Moduli realizzati:

- La politica ambientale dell'Unione Europea;
- La politica energetica dell'Unione Europea;
- La politica dei trasporti dell'Unione Europea;
- Follow up in qualità di esperto in finanziamenti e progettazione europea per i partecipanti del corso 2013.

Mag. 12–alla data attuale

Esperto in progettazione e gestione di programmi comunitari e progetti di cooperazione territoriale

Libero Professionista, Roma (Italia)

Programmazione, gestione, monitoraggio, controllo, rendicontazione, valutazione di progetti finanziati con risorse comunitarie a valere sui seguenti Programmi: LLP, ERASMUS+, EUROPA PER I CITTADINI, EUROPA CREATIVA, COOPERAZIONE TERRITORIALE (INTERREG), COSME, URBACT, DAPHNE III.

Progetto CLEAR "Cultural Values and Leisure Environments Roundly for all" - Consorzio Intercomunale del Capo di S. Maria di Leuca: assistenza al management e coordinamento delle attività locali. Programma South East Europe 2007/2013.

Progetto INNOVABILITY "Innovation for Cultural Abilities" - Comune di Andrano: servizio di assistenza al project manager e rendicontazione. Programma CTE Grecia-Italia 2007/2013.

Progetto INNOVABILITY "Innovation for Cultural Abilities" - Comune di San Cesario di Lecce: servizio di assistenza al project manager e coordinamento delle attività locali. Programma CTE Grecia-Italia 2007/2013.

Progetto CAVE "Caves Virtual Environment" - Comune di Castro (LE): servizio di assistenza al project manager e rendicontazione. Programma CTE Grecia-Italia 2007/2013.

Progetto CAVE "Caves Virtual Environment" - Comune di Ceglie Messapica (BR): servizio di assistenza al project manager e rendicontazione. Programma CTE Grecia-Italia 2007/2013.

Progetto CAVE "Caves Virtual Environment" - Comune di Villa Castelli (BR): servizio di assistenza al project manager e rendicontazione. Programma CTE Grecia-Italia 2007/2013.

Progetto WBB "Wander By Bicycle" - Comune di Martano (LE): servizio di assistenza al project manager. Programma CTE Grecia-Italia 2007/2013.

Progetto WBB "Wander By Bicycle" - Comune di Zollino (LE): servizio di assistenza al project manager e rendicontazione. Programma CTE Grecia-Italia 2007/2013.

Progetto WBB "Wander By Bicycle" - Comune di Sternatia (LE): servizio di assistenza al project manager e rendicontazione. Programma CTE Grecia-Italia 2007/2013.

Progetto WBB "Wander By Bicycle" - Comune di Carpignano Salentino (LE): servizio di assistenza al project manager e rendicontazione. Programma CTE Grecia-Italia 2007/2013.

Progetto POLYSONG "Polyphonic Song" - Comune di Zollino (LE): servizio di assistenza al project manager e rendicontazione. Programma CTE Grecia-Italia 2007/2013.

Progetto POLYSONG "Polyphonic Song" - Comune di Calimera (LE): servizio di assistenza al project manager e rendicontazione. Programma CTE Grecia-Italia 2007/2013.

Progetto POLYSONG "Polyphonic Song" - Comune di Sternatia (LE): servizio di assistenza al project manager e rendicontazione; raccolta e catalogazione di musiche e danze tradizionali dell'area di riferimento. Programma CTE Grecia-Italia 2007/2013.

Progetto PILTOUR "Pilgrim Tourism" - Comune di Zollino (LE): servizio di assistenza al project manager e rendicontazione. Programma CTE Grecia-Italia 2007/2013.

Progetto PILTOUR "Pilgrim Tourism" - Comune di Calimera (LE): servizio di assistenza al project manager e rendicontazione. Programma CTE Grecia-Italia 2007/2013.

Progetto PILTOUR "Pilgrim Tourism" - Comune di Carpignano Salentino (LE): servizio di assistenza al project manager e rendicontazione; redazione di un paper relativo allo sviluppo turistico legato al turismo religioso. Programma CTE Grecia-Italia 2007/2013.

Progetto STONETRAD "Stone and Tradition" - Comune di Zollino (LE): servizio di assistenza al project manager e rendicontazione. Programma CTE Grecia-Italia 2007/2013.

Progetto STONETRAD "Stone and Tradition" - Comune di Carpignano Salentino (LE): servizio di

assistenza al project manager e rendicontazione. Programma CTE Grecia-Italia 2007/2013.

Progetto "Employ@bility" - Cooperativa Sociale Alternata Si.Lo.S: assistenza tecnica al project manager, coordinamento delle attività e predisposizione della reportistica intermedia e finale. Lifelong Learning Programme Leonardo da Vinci Partenariati Multilaterali 2007/2013.

Progetto "Audiovisual Production Technique" - Cooperativa Sociale Millepiedi onlus: assistenza tecnica al project manager, coordinamento delle attività e predisposizione della reportistica intermedia e finale. Lifelong Learning Programme Mobilità Internazionale 2007/2013.

Progetto "Mo.Re. Art" - CNA Potenza: assistenza tecnica al project manager, coordinamento delle attività e predisposizione della reportistica intermedia e finale. Lifelong Learning Programme Leonardo da Vinci Mobilità Internazionale 2007/2013.

Progetto RENEW - Studio Legale Crastolla Associazione Professionale: coordinamento delle attività, comunicazione tra i partner, organizzazione meeting locali, comunicazione e disseminazione, predisposizione della reportistica intermedia e finale. Lifelong Learning Programme Leonardo da Vinci Partenariati Multilaterali 2007/2013.

Progetto COWORKING - Studio Legale Crastolla Associazione Professionale: coordinamento delle attività, comunicazione tra i partner, organizzazione meeting locali, comunicazione e disseminazione, predisposizione della reportistica intermedia e finale. Lifelong Learning Programme Leonardo da Vinci Partenariati Multilaterali 2007/2013.

Principali attività svolte nell'attività quotidiana:

- Ricerca ed analisi rispetto l'attuazione della programmazione dei fondi strutturali e l'attuazione della Politica Europea di Coesione.
- Monitoraggio bandi, gestione progetti e coordinamento amministrativo e finanziario.
- Predisposizione della dovuta documentazione e reportistica come previsto dai manuali operativi di Programma.
- Gestione delle comunicazioni e dei rapporti con le Autorità di Gestione dei diversi Programmi oggetto di lavoro.
- Gestione del partenariato e della comunicazione interna ed esterna tra i partner.
- Supporto al coordinamento nell'implementazione delle diverse attività progettuali e gestione dei diversi gruppi di lavoro locali e tematici.
- Organizzazione e attiva partecipazione ai meeting di progetto e redazione di minute.
- Tenuta documenti e aggiornamento mailing list.
- Comunicazione e Disseminazione.

Settori e tematiche di intervento:

Educazione e formazione, Occupazione ed Affari Sociali, Politiche giovanili, Società dell'Informazione, Turismo, Cultura, Sport, Pari Opportunità, Innovazione, Cooperazione Internazionale.

Nov. 11–alla data attuale

EU Project Manager

CIAPE - Centro Italiano per l'Apprendimento Permanente, Roma (Italia)

www.ciape.it

Collaborazione professionale per la redazione di proposte progettuali a valere su diversi bandi di finanziamento della Commissione Europea e la gestione di proposte ammesse a finanziamento.

Progetto CIAPE STAR (2014-1-IT02-KA104-001021) ERASMUS+ KA1 Educazione degli Adulti: gestione del progetto approvato e coordinamento delle mobilità internazionali dello staff interno, predisposizione della reportistica.

Progetto ENYOUTHTEACHER (2014-1-ES1-KA202-004360) ERASMUS+ KA2 Partenariati Strategici: gestione del progetto approvato, coordinamento e svolgimento delle attività, partecipazione ai meeting internazionali, organizzazione della conferenza finale, comunicazione e disseminazione.

Progetto RETAIL (538640-LLP-1-2013-1-ES-LEONARDO-LMP): attività di ricerca e redazione di reportistica.

Progetto WOMENT (2013-1-ES-LEO05-66406): attività di ricerca e redazione di reportistica.

Progetto POINT (LLP-LDV-VETPRO-2013-LT-0903): gestione della visita a Roma del gruppo di discenti Lituani e reportistica.

Tra le principali attività svolte:

- Analisi di fattibilità e predisposizione della proposta progettuale.
- Ricerca partner e composizione della partnership.
- Definizione budget.

- Gestione e coordinamento della comunicazione tra i partner ed il soggetto applicant durante tutte le fasi dell'elaborazione della proposta.
- Partecipazione alle attività di raccolta ed elaborazione dati, ricerca e reportistica relative alle tematiche oggetto del progetto.
- Attività di comunicazione e disseminazione.

Organizzazione e svolgimento dei seguenti corsi in qualità di docente (in lingua inglese):

- KA2 Strategic Partnership for Higher Education Institutions (Febbraio 2015)
- European Projects Planning (Dicembre 2015)
- European Projects Management (Novembre 2014)

Apr. 11–Giu. 11 **Relatore al Corso di Laurea Politiche Europee per lo Sviluppo di Imprese e Territori dell'Università di Pavia**

Università degli studi di Pavia

Relatore durante il ciclo delle lezioni del corso.

Principali argomenti illustrati:

- Le istituzioni dell'UE e le loro funzioni.
- La produzione legislativa dell'UE.

Mag. 10–Mag. 12 Junior Expert in Finanziamenti e Progettazione Europea

Eur&ca srl
Via Valtellina, 6, 20159 Milano (Italia)

- Attività di supporto al coordinamento e management del progetto ISEDE-NET (Innovative Social Enterprise Development Network) finanziato dal Programma South East Europe presso la Provincia di Brescia con le seguenti mansioni specifiche: coordinamento e gestione del partenariato, gestione amministrativa e finanziaria, predisposizione reportistica, tenuta rapporti con le autorità di gestione e coordinamento a livello nazionale e comunitario (JTS), organizzazione e partecipazione attiva ai meeting di progetto, coordinamento dei tavoli di lavoro locali, organizzazione eventi e riunioni, tenuta database e mailing list, elaborazione contenuti per i sito web, attività di disseminazione.
- Assistenza tecnica in favore della Fondazione Conservatorio Nostra Signora del Rifugio ed Opere Pie Riunite all'interno del progetto GATE finanziato dal Programma LLP Comenius. Principali attività: gestione amministrativa e finanziaria, predisposizione reportistica, partecipazione ai meeting di progetto, elaborazione contenuti outputs e deliverables come da application form del progetto.
- Partecipazione alla redazione ed alla candidatura di proposte progettuali a valere sulle diverse programmazioni a livello comunitario e nazionale. Nello specifico: redazione dell'abstract di progetto, ricerca e coordinamento partner, raccolta della documentazione amministrativa, ricerca informazioni, elaborazione dei contenuti, finalizzazione delle procedure di candidatura. Tra le proposte elaborate ed ammesse a finanziamento: "Protagonisti del futuro: lo sviluppo di una comunità arcobaleno" - Programma FEI per il Comune di Vergiate; "Diventare Genitori" - Legge Speciale 285 per CAF Onlus Milano.
- Gestione bandi e finestre di finanza agevolata finanziati direttamente ed indirettamente dalla Commissione Europea. Principali programmazioni e fondi oggetto di lavoro: ALPINE SPACE, CIP ECO-INNOVATION, CIP INTELLIGENT-ENERGY, CULTURA 2000, DAPHNE, EUROMED, EUROPE FOR CITIZENS, FONDO SOLID, LIFELONG LEARNING, SOUTH EAST EUROPE, YOUTH IN ACTION.
- Screening di bandi ed opportunità di finanziamento finalizzato all'aggiornamento del database e successiva comunicazione ai potenziali soggetti interessati.
- Redazione di report e ricerche, brevi abstract anche in lingua inglese, analisi ed elaborazione dati.
- Partecipazione agli Info-Day promossi dalla Commissione Europea per la presentazione dei bandi di finanziamento.
- Gestione dei rapporti con i clienti ed i partner tra cui enti pubblici e privati, PMI, ONG, associazioni, organismi no profit.
- Aggiornamento database.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE**Gen. 10–Giu. 10 Master non universitario in finanziamenti e progettazione europea**

Fondazione Collegio Europeo di Parma
Borgo Rodolfo Tanzi, 38/B, 43125 Parma (Italia)

- Il sistema giuridico, istituzionale ed economico dell'UE.
- Le politiche dell'UE.
- La programmazione finanziaria dell'UE 2007/2013.
- La programmazione dei finanziamenti diretti dell'UE 2007/2013.
- La progettazione comunitaria.
- English for European Project.
- Laboratorio di progettazione.

Durata totale del Master: 560 ore. Superamento della prova finale e rilascio di attestato di partecipazione.

Set. 07–12 Nov. 09 Laurea Specialistica in Relazioni Internazionali

Università degli Studi di Perugia
Via A. Pascoli, 06123 Perugia

Titolo della Tesi "La Politica di Coesione dell'Unione Europea in un paese di recente europeizzazione: il caso della Bulgaria".

Relatore: Prof.ssa Milica Uvalic

Voto di Laurea 108/110

1 Feb. 09–1 Mag. 09

Tirocinio presso l'Ambasciata Italiana in Bulgaria

Ambasciata Italiana, Sofia (Bulgaria)

Attività di collaborazione e supporto all'ufficio economico e commerciale dell'Ambasciata con le seguenti mansioni e compiti:

- Supporto alla redazione del report Sistema Paese.
- Attività di studio, ricerca ed approfondimento in ragione dell'ingresso della Bulgaria nell'Unione Europea in particolare riferita al tema dei finanziamenti comunitari.
- Analisi della programmazione dei fondi strutturali europei.
- Rassegna stampa dei principali quotidiani locali.
- Elaborazione di note verbali e messaggi per gli uffici del Ministero degli Esteri.
- Collaborazione con i responsabili degli uffici ed enti italiani di istanza in Bulgaria: ICE, CCIIB, Istituto Italiano di Cultura.
- Partecipazione a seminari e conferenze organizzati a livello governativo e non su diverse tematiche di interesse nazionale ed internazionale.

Giu. 07–Ott. 07

Tirocinio presso il Coordinamento Nazionale Enti Locali per la Pace

Coordinamento Nazionale Enti Locali per la Pace
Via della Viola, 1, 06122 Perugia

- Attività di supporto relativo all'organizzazione ed alla gestione delle principali attività dell'ente: marcia della pace, seminari, convegni, manifestazioni.
- Partecipazione a seminari e convegni.
- Elaborazione di comunicati a conclusione degli eventi promossi dall'ente per la newsletter.
- Gestione dei contatti con enti locali ed altre organizzazioni operanti nel settore per l'organizzazione delle iniziative.

Set. 04–7 Nov. 09

Laurea Triennale in Scienze Politiche

Università degli Studi di Perugia
Via A. Pascoli, 06122 Perugia

Titolo della Tesi "La mobilitazione del comune di Lamon per passare dal Veneto al Trentino Alto-Adige".

Relatore: Prof. Roberto Segatori

Voto di laurea: 105/110

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

inglese
spagnolo

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	C1	C1	C1	C1	C1
spagnolo	A2	A2	A1	A1	A1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Predisposizione per le relazioni interpersonali e buone capacità di adattamento in contesti

multiculturali maturate durante le esperienze lavorative e di tirocinio e formazione specialistica svolte sia in Italia che all'estero. Attitudine al lavoro di gruppo, ascolto attivo e capacità di problem solving.

La partecipazione a seminari, convegni nonché ai meeting di progetto all'interno dei quali ho assunto un ruolo attivo ha contribuito a migliorare le mie doti di relatore e riesco a esprimermi ed a esporre argomentazioni con chiarezza e precisione nei confronti di platee più o meno ampie. Riesco inoltre ad esprimere con chiarezza idee e riflessioni, ad entrare facilmente e rapidamente in contatto con gli altri mantenendo le relazioni e fornendo feedback costruttivi.

Competenze organizzative e gestionali

Attitudine al lavoro per obiettivi e capacità di lavoro in condizioni di stress legate alle scadenze di attività e progetti riuscendo a conciliare tali scadenze con eventuali trasferte di lavoro. Capacità di controllare le proprie emozioni e comportamenti al fine di ottenere determinati risultati o evitare esiti negativi. Ritengo di avere la giusta flessibilità per adeguarmi ad eventuali cambi di agenda e nuove priorità e ad organizzare autonomamente il lavoro portandolo a termine entro la data prevista o concordata con precisione e puntualità dedicandomi al raggiungimento degli obiettivi.

Esperienza nell'organizzazione e gestione di gruppi di lavoro, capacità di assegnare responsabilità e priorità ai diversi membri di un team e supervisionarne l'operato.

Competenze professionali

Grazie alle esperienze lavorative elencate ed in particolare relativamente all'incarico di Junior Expert in Finanziamenti e Progettazione Europea ho sviluppato capacità di relazione, familiarità con strumenti di Project Management, gestione di gruppi di lavoro ed uno spiccato orientamento al problem solving. Il costante impegno dedicato alle tematiche connesse all'assistenza tecnico/specialistica attraverso la realizzazione dei progetti mi ha permesso di sviluppare una conoscenza approfondita e diversificata rispetto la programmazione dei fondi strutturali e l'attuazione della Politica Europea di Coesione.

La necessità di un continuo aggiornamento professionale nonché l'interesse nei confronti delle politiche europee nel loro complesso mi hanno portato a realizzare lavori di raccolta informazioni, svolgimento di ricerche documentali ed analisi, anche in lingua inglese, finalizzate ad offrire supporto tecnico nello svolgimento quotidiano della professione.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente avanzato

Competenzedigitali-Schedaperl'autovalutazione

Ottimo livello di conoscenza ed abilità informatiche dei principali sistemi operativi (Windows e Macintosh) e dei relativi pacchetti applicativi: Word, Excel e Power Point. Capacità di navigazione e lavoro nelle rete internet per la ricerca di informazioni con i principali browser (Explorer, Firefox, Safari, Chrome). Conoscenza del lavoro su database anche online ed esperienza nel loro aggiornamento. Capacità operative attraverso piattaforme informatiche online e gestione, archiviazione e condivisione file (Dropbox, Google Drive, WeTransfer). Approfondita conoscenza dei principali mezzi di comunicazione peer-to-peer e VoIP quali skype, messenger e google chat con i quali effettuare chiamate on line, conference call, chat e trasferimento file.

Altre competenze

Appassionato di cucina ed amante della lettura in particolare letteratura straniera e saggistica. Sportivo ho praticato in passato a livello agonistico calcio, hockey su ghiaccio, pallamano e pallanuoto. Attualmente mi dedico al running partecipando a competizioni agonistiche a livello amatoriale. Ho finora partecipato a 5 mezze maratone chiudendo la miglior prestazione in 1h:42m:34s. Nel 2017 parteciperò alla prima maratona.

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Professionista di cui alla Legge n.4 del 14 gennaio 2013, pubblicata nella GU del 26/01/2013. P.IVA 01131670257.

Si attesta la veridicità delle informazioni contenute nel presente CV ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Autorizzo il trattamento dei dati personali in base all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003.