



Presentazione:
Management culturale / Comunicazione e ufficio stampa / Relazioni Istituzionali

● ESPERIENZA LAVORATIVA

04/01/2016 – ATTUALE

COORDINAMENTO GENERALE @PIÙ LIBRI PIÙ LIBERI – AIE - ASSOCIAZIONE ITALIANA EDITORI

Sono la responsabile del coordinamento di Più libri più liberi, la Fiera nazionale della piccola e media editoria, promossa e organizzata dall'Associazione Italiana Editori. Coordino i diversi team che lavorano alla produzione della fiera, dall'ufficio tecnico a quello commerciale, la segreteria organizzativa, con un'attenzione particolare per la comunicazione, l'ufficio stampa e il marketing. Curo inoltre i rapporti con le istituzioni pubbliche e gli sponsor privati della fiera.

Per l'Associazione Italiana Editori collaboro con l'Ufficio Fiere per le attività legate alla presenza degli editori italiani nelle manifestazioni di settore nazionali e internazionali.

Roma, Italia

01/09/2014 – 30/12/2015

UFFICIO STAMPA – ASSESSORATO CULTURA, TURISMO E SPORT DI ROMA CAPITALE

Durante la giunta del sindaco di Roma Ignazio Marino facevo parte dello staff politico dell'Assessore alla Cultura Giovanna Marinelli; tra le mie responsabilità c'erano il coordinamento della comunicazione di tutte le istituzioni culturali di Roma, i rapporti con le testate giornalistiche locali e nazionali, la preparazione degli interventi pubblici dell'Assessore e del Sindaco, la gestione dei social media, l'organizzazione delle conferenze stampa.

01/03/2013 – 31/08/2014

COMMUNITY MANAGER ITALIA – GRUPPO BODACLICK

Come Responsabile della comunicazione per l'Italia mi occupavo di coordinare le attività editoriali e di redazione per i siti web della società, oltre che della gestione degli account social di vari profili per un totale di circa 400mila follower. Ero responsabile anche di alcuni importanti clienti per cui sviluppavo le campagne pubblicitarie seguendo personalmente la grafica dei prodotti, l'invio di newsletter e la reportistica.

Roma - Madrid

01/11/2011 – 30/05/2012

WEB EDITOR – SPINWEB SRL

Redazione articoli, interviste, editoriali per le testate giornalistiche della società, marketing e gestione profili social media; gestione e aggiornamento dei blog dei clienti.

01/07/2010 – 30/10/2011

IT PROJECT MANAGER JUNIOR - EMEA BIDS&TENDERS SOLUTIONS – JOHNSON&JOHNSON MEDICAL

Nell'ambito di un progetto europeo volto a standardizzare i processi J&J Bids & Tenders in tutta Europa, ho seguito i progetti di sviluppo e produzione di sistemi informativi per Francia, GB, Irlanda, Iberia e Italia.

01/06/2009 – 30/09/2009

INTERNSHIP PRESS OFFICE – ENIT - AGENZIA NAZIONALE DEL TURISMO

Per l'Ente Nazionale del Turismo Italiano mi occupavo della rassegna stampa quotidiana, dell'organizzazione delle conferenze stampa e della gestione dei contenuti del sito web.

Roma, Italia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

01/11/2012 – 30/12/2012 – Roma, Italia

CORSO DI SPECIALIZZAZIONE IN COMUNICAZIONE, LOBBY E POLITICA – Reti Spa

01/10/2011 – 01/06/2014

BACHELOR'S DEGREE - POLITICS AND INTERNATIONAL RELATIONS – University of London International Programmes

01/10/2007 – 01/10/2009

LAUREA SPECIALISTICA IN EDITORIA, COMUNICAZIONE MULTIMEDIALE E GIORNALISMO – Università degli studi di Roma TorVergata

01/10/2003 – 01/07/2007

LAUREA TRIENNALE IN DAMS – Università degli studi di Roma Tre

DIPLOMA DI LICEO SCIENTIFICO – LS Vito Volterra, Ciampino

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	C2	C2	C2	C2	C2
SPAGNOLO	B2	C1	B2	B2	B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".