



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome / Nome

Dott.ssa ROSANNA GAROFALO

Indirizzo

Telefono

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

Occupazione / Settore

Docente di lingua inglese e supporto linguistico alle aziende ed ai gruppi di lavoro

Esperienza professionale

Date

Dal gennaio - marzo 2020

Lavoro o posizione ricoperti

Corsi di formazione negli Istituti di Cultura Italiana

Principali attività e responsabilità

Docente di lingua

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Istituti di Cultura Italiana Chicago (USA)

Tipo di attività o settore

Formazione

Date

Dicembre 2018 – Maggio 2019

Lavoro o posizione ricoperti

Docente di lingua

Principali attività e responsabilità

Docente

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Istituto di Istruzione Superiore – Cuneo

Tipo di attività o settore

Formazione

Date

2018

Lavoro o posizione ricoperti

Group Leader

Principali attività e responsabilità

Organizzazione del viaggio studio presso Bournemouth (UK)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Kings School

Tipo di attività o settore

Formazione

Date

2016-2018

Lavoro o posizione ricoperti

Language Assessment Authorized Centre

Principali attività e responsabilità

Preparazione agli esami e formazione degli studenti per i corsi di certificazione KET – PET - FCE

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Cambridge English

Tipo di attività o settore

Formazione

Date	2017-2019
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente linguistico di inglese commerciale e tecnico
Principali attività e responsabilità	Formare e supportare i gruppi di lavoro di varie aziende per processi di internazionalizzazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Libera professione
Tipo di attività o settore	Consulenza
Date	Dal 2017 al 2018
Lavoro o posizione ricoperti	Lingua inglese e lingua inglese tecnico
Principali attività e responsabilità	Docente Scuola Superiore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto di Istruzione Superiore "E. Guala" di Bra (CN)
Tipo di attività o settore	Formazione
Date	Dal 2016 al 2017
Lavoro o posizione ricoperti	Lingua inglese
Principali attività e responsabilità	Docente Scuola Superiore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto di Istruzione Superiore "L. Einaudi di Alba (CN)
Tipo di attività o settore	Formazione
Date	Dal 2015 al 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Lingua inglese
Principali attività e responsabilità	Docente Scuola Superiore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Magistrale "L. Da Vinci"
Tipo di attività o settore	Formazione
Date	Prima metà del 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Lingua tedesca
Principali attività e responsabilità	Docente Scuola Superiore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto di Istruzione Superiore "Cigna, Baruffi, Garelli"
Tipo di attività o settore	Formazione
Date	Prima metà del 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Lingua inglese
Principali attività e responsabilità	Docente Scuola Superiore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Tecnico Commerciale Scientifico "F.A. Bonelli"
Tipo di attività o settore	Formazione
Date	Dal 2010 al 2014
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente di vendita
Principali attività e responsabilità	Rapporti con Enti e Pubbliche Amministrazioni
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SKY Italia
Date	Dal 02/2010 al 09/2012
Lavoro o posizione ricoperti	Giornalista
Principali attività e responsabilità	Interviste/servizi giornalistici esterni
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Calabria
Tipo di attività o settore	Giornalismo

Date	Dal 2010 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Corsi di formazione linguistica di inglese e tedesco tecnico e commerciale
Principali attività e responsabilità	Formatore e supporto alle aziende
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Libera professione
Tipo di attività o settore	Formazione e consulenza linguistica
Date	2009
Lavoro o posizione ricoperti	Formatore di lingua inglese tecnica
Principali attività e responsabilità	Formatore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ufficio Formazione Provincia – Cosenza
Date	2003 - 2005
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile dei finanziamenti
Principali attività e responsabilità	Customer care e rapporti con gli Istituti Finanziari
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fiat Automeccanica Cosentina in Rende (CS)
Tipo di attività o settore	Automotive
Date	2001 - 2003
Lavoro o posizione ricoperti	Nucleo di valutazione
Principali attività e responsabilità	Supporto ufficio e trasferimento dati
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Rettorato dell'Università della Calabria
Tipo di attività o settore	Alta formazione

Istruzione e formazione

Date **2019 – 2020**
 Titolo della qualifica Master post laurea di primo livello (in via di completamento)
 Principali tematiche/competenza professionali possedute Didattica della lingua Italiana come Lingua seconda (L2)
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università eCampus
 Livello nella classificazione nazionale o internazionale Master di primo livello

Date **02/2010**
 Titolo della qualifica rilasciata Dottoranda in Lingue e Letterature Straniere Moderne (V.O.)
 Principali tematiche/competenza professionali possedute Inglese e tedesco
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università della Calabria
 Livello nella classificazione nazionale o internazionale Laurea

Date 07/1998
 Titolo della qualifica rilasciata Maturità classica
 Principali tematiche/competenza professionali possedute Studi classici
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Liceo classico "P.Candela"
 Livello nella classificazione nazionale o internazionale Diploma

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiana**

Altra(e) lingua(e)
 Autovalutazione
 Livello europeo (*)

Inglese
Tedesco

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
X	C1	X	C1	X	C1	X	C1	X	C1
X	B2	X	B2	X	B2	X	B2	X	B2

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Senso di responsabilità, rispetto per gli altri, equilibrio emotivo, autorevolezza, spontanea cordialità e spiccate capacità di rapporti interpersonali.

Capacità e competenze organizzative Doti organizzative e ottime capacità di pianificazione e organizzazione del lavoro.

Capacità e competenze tecniche Corso di perfezionamento in inglese presso la scuola "Education First" di Chicago (USA).
 Nominata dall' Accademia italiana per la formazione e gli alti studi internazionali, docente

	<p>accompagnatore delegazione Italian Diplomatic Academy (IDA) con simulazione a New York nell'ambito del programma</p> <p>National High School Model United Nations (NHSMUN).</p> <p>Certificato in Teaching English as Foreign Language rilasciato dall' Asei School.</p> <p>Corso di lingua e letteratura inglese a Liverpool.</p> <p>Corso di lingua tedesca a Francoforte.</p> <p>Corso teorico - pratico per la preparazione di assistente di volo.</p> <p>Corso per la patente europea del computer (ECDL) presso l'Università della Calabria.</p> <p>Conoscenza dei sistemi operativi Windows, MAC OS.</p> <p>Corso di dizione.</p> <p>Corso per l'apprendimento delle tecniche di ripresa e del linguaggio cinematografico.</p> <p>Corso di tecniche teatrali.</p> <p>Corso di creazione d'impresa presso l'Università della Calabria.</p> <p>Educatrice.</p> <p>Corso di Visual Merchandising.</p>
Capacità e competenze informatiche	Buona conoscenza dei sistemi informatici di base, microsoft e apple, buona conoscenza delle reti e dei sistemi di comunicazione.
Patente	Patente A e Patente B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

San Marco Argentano, li 14/07/2020

In Fede
Dott.ssa Rosanna Garofalo
