

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PASSERA, Claudio**

E-mail claudio.passera@uniroma1.it

Nazionalità Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (16/09/2024– 15/10/2024)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Università degli Studi di Parma
 - Tipo di azienda o settore
Ricerca scientifica
 - Tipo di impiego
Borsista di ricerca
- Principali mansioni e responsabilità
Progetto: MUTHEA. *Parma the French Capital of Italy. Parma the Franch Capital of Italy: Music, Theatre, and Art at the Time of Guillaume Du Tillot (1749-1771).*

- Date (16/09/2023– 15/09/2024)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Università degli Studi di Parma
 - Tipo di azienda o settore
Ricerca scientifica
 - Tipo di impiego
Assegnista di ricerca
- Principali mansioni e responsabilità
Progetto: MUTHEA. *Parma the French Capital of Italy. Parma the Franch Capital of Italy: Music, Theatre, and Art at the Time of Guillaume Du Tillot (1749-1771).*

- Date (01/04/2020 – 31/03/2021)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Fondazione F.lli Confalonieri, Milano
 - Tipo di azienda o settore
Ricerca scientifica
 - Tipo di impiego
Assegnista di ricerca
- Principali mansioni e responsabilità
Progetto: *Lo spettacolo della biblioteca. Per uno studio comparato delle biblioteche principesche italiane del Quattrocento.*

- Date 01/09/2019 – 31/12/2019)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Politecnico di Milano
 - Tipo di azienda o settore
Ricerca scientifica
 - Tipo di impiego
Borsista di ricerca
- Principali mansioni e responsabilità
Progetto: *La città del duca. La politica delle immagini nella Milano sforzesca*

- Date (01/06/2019 – 31/09/2019)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Fondazione Giorgio Cini, Venezia

Ricerca scientifica

Borsista di ricerca

Progetto: *Feste e spettacoli per le nozze del patriziato veneziano nel secolo XV*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (01/11/2015 – 15/03/2019)
 - Tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (01/10/2010 – 29/03/2012)
 - Tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (01/10/2005 – 1/03/2010)
 - Tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Dottorato di Ricerca

Università degli Studi di Firenze

Storia delle arti e dello spettacolo

Dottore di ricerca

Laurea magistrale

Università Cattolica del Sacro Cuore (Milano)

Filologia moderna

Dottore magistrale

Laurea triennale

Università Cattolica del Sacro Cuore (Milano)

Lettere moderne

Dottore junior

PREMI E RICONOSCIMENTI

- Date (15/03/2024)
- Date (01/05/2020)

European Commission Horizon Europe
MSCA Seal of Excellence

Comune e Università degli Studi di Firenze
Premio Ricerca Città di Firenze

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

Ottime capacità di lavoro in team e di problem solving, conseguite nel contesto del management di progetti di ricerca, della progettazione scientifica europea e del lavoro redazione legato alla pubblicazione di riviste di settore.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Eccellente

Eccellente

Eccellente

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

FRANCESE

Eccellente

Buono

Eccellente

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Possiede abilità relazionali eccellenti, maturate nella partecipazione e coordinazione di piccoli gruppi di ricerca archivistica.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Buone capacità organizzative, conseguite nella gestione di progetti di editoria scientifica e di organizzazione di seminari e convegni nazionali e internazionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottime capacità di redazione di testi scientifici e divulgativi di ambito umanistico, che completano un robusto profilo di ricercatore e docente di storia del teatro, che si distingue anche per l'impegno nell'edizione di fonti storiche inedite, spesso in lingua latina, e nella loro traduzione.