

# Curriculum Vitae Europass

## Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **PALUCCI MAURIZIO**

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Fax

E-mail [Maurizio.Palucci@gmail.com](mailto:Maurizio.Palucci@gmail.com) [Maurizio.Palucci@uniroma1.it](mailto:Maurizio.Palucci@uniroma1.it)

Cittadinanza Italiana

Data di nascita

Sesso Maschile

## Settore professionale Istruzione e Scienze Forensi

### Esperienza professionale

attualmente : Consulente tecnico – esperto in Criminologia , Scienze Forensi e Diritto del Lavoro  
2019-2020-2021 Docente a contratto Sapienza Università di Roma  
2018 Collaborazione presso facoltà di Farmacia e Medicina - Master in Scienze Forensi  
Dal 2009 ad Dicembre 2017 Policlinico Umberto I (**Equiparato Dirigente Amministrativo**)

**RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO DEL DIRETTORE GENERALE , TITOLARE PRESSO LA FACOLTÀ DI FARMACIA E MEDICINA**

**RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO AD INTERIM PRESSO IL DIPARTIMENTO DI BIOTECNOLOGIE CELLULARI E EMATOLOGIA GESTIONE AMMINISTRATIVA INTEGRATA DIDATTICA/RICERCA/ASSISTENZA PRESSO PRESIDENZA FACOLTÀ DI MEDICINA ( ORA FACOLTÀ DI FARMACIA E MEDICINA)**

2006 - 2009

**GESTIONE AMMINISTRATIVO\CONTABILE PRESSO DAI DI EMATOLOGIA, ONCOLOGIA, ANATOMIA PATOLOGICA E MEDICINA RIGENERATIVA (EQUIPARATO DIRIGENTE AMMINISTRATIVO)**

2006 - 2009

**GESTIONE AMMINISTRATIVO\CONTABILE PRESSO DAI DI EMATOLOGIA, ONCOLOGIA, ANATOMIA PATOLOGICA E MEDICINA RIGENERATIVA (EQUIPARATO DIRIGENTE AMMINISTRATIVO)**

- 2004 – 2006

Università di Roma Segretario amministrativo presso

- o Dip. Di Biotecnologie cellulari ed Ematologia
- o Policlinico Umberto I (Dirigente Amministrativo)
- o Dip. di studi Glottoantropologici e discipline musicali (incarico ad interim)

## Esperienza professionale

- 1999 – 2004 Università di Roma Segretario amministrativo presso
  - o Centro interdipartimentale di servizi Biblioteca di Filosofia (ad interim fino al 2000)
  - o Dip. di studi Glottoantropologici e discipline musicali
- 1995 – 1999 Università di Roma - area elaborazione dati e poi area amministrativa
- Funzionario di elaborazione dati e Funzionario amministrativo
  - o Centro elettronico Servizi generali (tecnici e amministrativi)
- 1989 – 1995 Università di Roma - area elaborazione dati - Funzionario di elaborazione dati
  - o **Responsabile** del gruppo lavoro gestione terminali self-service
  - o
  - o poi **Responsabile** del Centro gestione sistemi dipartimentali
  - o
  - o poi **Responsabile** del Centro gestione servizi informatici agli studenti
  - o
  - o **Membro del Comitato tecnico** per l'informatica gestionale
- 1980 – 1989 Università di Roma Centro Elettronico : programmatore, analista programmatore , analista
- 1977 – 1980 Università di Roma - amministrazione e biblioteca
- 1975 -.1977 attività amministrativa in una Agenzia di Assicurazioni Primaria Compagnia

## Attività didattica

Docente a contratto presso Sapienza Università di Roma Corso di Laurea in Tecniche di laboratorio Biomedico (**Diritto del lavoro**, Sistemi di elaborazione delle informazioni) e Tecniche di Neurofisiopatologia (Sistemi di elaborazione delle informazioni) Anno accademico **2018/19**

Docente a contratto presso Sapienza Università di Roma Corso di Laurea in Tecniche di laboratorio Biomedico (**Diritto del lavoro**) e Tecniche di Neurofisiopatologia (Sistemi di elaborazione delle informazioni) A.A. **2019/20**

Docente a contratto presso Sapienza Università di Roma Master in Scienze Forensi Anno accademico 2018/19  
Docenza presso Università degli studi di Padova – Master in "Dirigente della sicurezza urbana e contrasto alla violenza " ( nel Modulo Terrorismo, sicurezza e difesa ) Anno accademico 2018/19

Docente a contratto presso Sapienza Università di Roma Master in Scienze Forensi Anno accademico 2019/2020

Docente a contratto presso Sapienza Università di Roma **Diritto del lavoro**) Anno accademico **2020/21**  
**Corso di Laurea in Tecniche di laboratorio Biomedico e Tecniche audioprotesiche**

Date

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

## Istruzione e formazione

Date

- **Master in Scienze Forensi Università di Roma 2016/17 voti 110/110 e lode**
- **Corso di formazione avanzata per Responsabili della gestione delle strutture universitarie periferiche** (residenziale 6 settimane – 60 CFU – Università di Siena anno 2001 voti 30/30 )
- **Laurea in Lettere** - Università “La Sapienza” anno 1989 voti 110/110 Lode
- **Perfezionamento in Scienze Amministrative** – Università “La Sapienza” anno 1981
- **Laurea in Giurisprudenza** – Università “La Sapienza” anno 1980 voti 110/110
- **Diploma di Maturità Classica** anno 1973

Titolo della qualifica rilasciata

Principali tematiche/competenze professionali possedute

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

- E' autore e coautore di pubblicazioni e Collaborazioni in studi sulla dispersione scolastica

## Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

**Italiana**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**INGLESE**

**SPAGNOLO**

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
Discreta	ottima	buona	buona	buona	
Discreta	Buona	Buona	Discreta	Discreta	

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

OTTIME COMPETENZE RELAZIONALI ACQUISITE SIA TEORICAMENTE DURANTE IL CORSO DI STUDI PRESSO L'UNIVERSITÀ DI SIENA, SIA SUL CAMPO AVENDO AD ESEMPIO RIVESTITO IL RUOLO DI RESPONSABILE DEI SERVIZI INFORMATICI AGLI STUDENTI, INTERFACCIA TRA UTENTI INTERNI, ESTERNI ED AMMINISTRAZIONE ED ALTRE STRUTTURE DAL 1989 AD OGGI

Capacità e competenze organizzative

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

OTTIME Dal 1989 è responsabile di strutture con numero di personale assegnato a seconda della struttura fino a 20 unità

Capacità e competenze tecniche

OTTIME COMPETENZE TECNICHE E SCIENTIFICHE IN INFORMATICA ED AUTOMAZIONE

(GIÀ FUNZIONARIO DI ELABORAZIONE DATI HA SEGUITO CORSI FINO AL LIVELLO DI MANAGER DI SISTEMI INFORMATICI)

DOCENTE INTERNO DI “SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI” NEI CORSI DI LAUREA DELLE PROFESSIONI SANITARIE

Capacità e competenze informatiche

OTTIME COMPETENZE TECNICHE E SCIENTIFICHE IN INFORMATICA ED AUTOMAZIONE

(GIÀ FUNZIONARIO DI ELABORAZIONE DATI HA SEGUITO CORSI FINO AL LIVELLO DI MANAGER DI SISTEMI INFORMATICI) OTTIMA ESPERIENZA DEI PIÙ COMUNI APPLICATIVI.

OTTIMA ESPERIENZA NELLA DIDATTICA A DISTANZA

Capacità e competenze artistiche	SUONA CHITARRA E FISARMONICA CONOSCE LA SCRITTURA MUSICALE BUON CONOSCITORE DI MUSICA COLTA E POPOLARE
Altre capacità e competenze	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studioso di Archeologia medievale e culture materiali contadine dal Medioevo ad oggi</li> <li>• Pubblicazioni e Collaborazioni in studi sulla dispersione scolastica universitaria</li> <li>• Esperienza in Commissioni di concorso</li> </ul>
Patente	Patente Auto e Moto
<b>Ulteriori informazioni</b>	<p>Supporta l'associazionismo Scout . Supporta attività di promozione sociale sul territorio Da 1999 è donatore periodico di sangue presso l'Associazione Donatori Volontari dell'Ospedale "Sandro Pertini" , presso il Centro Trasfusionale del Policlinico "Umberto I", presso il Campus Biomedico. Volontario presso l'associazione donatori ADSPem presso il Campus Biomedico Ha supportato la ricerca in campo ematologico durante la permanenza nel dipartimento di Ematologia.</p> <p><b>Onorificenze</b> E' stato insignito dell'onorificenza di <b>Cavaliere al merito della Repubblica</b>.</p>
<b>Allegati</b>	Enumerare gli allegati al CV. (facoltativo)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196  
"Codice in materia di protezione dei dati personali"

**F.to Maurizio Palucci**