



Informazioni personali

Cognome / Nome

Incerti Romeo

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

Profilo professionale sintetico

Più che trentennale esperienza professionale svolta in organizzazioni sia pubbliche che private, con ruoli di direzione e di consulenza.

Dopo una quinquennale esperienza iniziale all'interno di un'importante impresa di costruzioni occupandomi di pianificazione, controllo di gestione ed organizzazione, è seguita un'esperienza decennale nel settore della consulenza di direzione aziendale, occupandomi in particolare di analisi e gestione strategica, di pianificazione e controllo strategico, di analisi e progettazione organizzativa, di gestione delle risorse umane, e di formazione.

Dalla seconda metà degli anni '90 ho ricoperto diversi incarichi di direzione in enti pubblici.

In particolare mi sono occupato di direzione del personale in ANPA (Agenzia Nazionale per l'Ambiente) oggi ridenominata ISPRA (Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale) e in ENAC (Ente Nazionale Aviazione Civile).

Dal 2005 mi occupo di trasporti, prima come direttore dell'Unità Organizzativa "Trasporto Pubblico Locale" del Comune di Roma, la struttura organizzativa del Comune di Roma che si occupa della gestione dei contratti di servizio tra il Comune di Roma e le aziende del trasporto pubblico locale (in quel periodo Atac, Trambus, Me.tro.), nonché di tutte le attività amministrative connesse al trasporto pubblico locale di linea e non di linea, poi, da metà 2008 collaborando, in qualità di consulente, con Isfort e Federmobilità. Nel 2010, ho lavorato in ACAM, Agenzia campana per la mobilità sostenibile, in qualità di coordinatore della Consulta Regionale della mobilità, un organismo costituito dalla Regione Campania quale sede per assicurare la partecipazione degli utenti, delle parti sociali, delle Associazioni di categoria del settore del trasporto di persone e merci e delle comunità locali al processo di pianificazione e programmazione del sistema di trasporto e di mobilità.

Attualmente svolgo attività di consulenza, come libero professionista, nel settore della mobilità, del trasporto pubblico e della logistica.

Da maggio 2014 sono nell'elenco degli esperti dell'Autorità di Regolazione dei Trasporti e dal 2016 sono inserito nell'elenco dei candidati ammessi alla selezione per profili senior per la Struttura Tecnica di Missione.

Da luglio 2016, per un triennio, sono stato segretario del Freight Leaders Council, l'associazione che raggruppa i maggiori operatori della logistica italiana, con l'obiettivo di formulare pareri, giudizi ed indirizzi autorevoli e credibili in un'ottica globale e non di parte, per lo sviluppo e la competitività del settore dei trasporti e della logistica.

Nel 2018 e nel 2020 ho svolto l'incarico di coordinamento didattico, di docenza nel Master in Management del Trasporto Pubblico Locale dell'Università La Sapienza di Roma.

Nel 2019 ho partecipato alla redazione del Piano Regionale dei Trasporti 2020-2030 della Regione Veneto.

Esperienza professionale

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Da dicembre 2018 a oggi Romeo Incerti Servizi di studio, consulenza e docenza nel settore della mobilità e dei trasporti Consulente libero professionista nel settore della mobilità e del trasporto pubblico Predisposizione PEF simulato per gara TPL; incarichi di collaborazione per la predisposizione dell'analisi normativa e strategica propedeutica alla realizzazione del Piano Regionale dei Trasporti del Veneto; analisi del quadro socio-economico e dei trasporti per conto di una delle agenzie del Trasporto pubblico locale della Regione Lombardia; docenza sul tema delle gare nel trasporto pubblico locale in Italia.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Da luglio 2016 a giugno 2019 Freight Leaders Council, viale Pasteur 8-10, 00144 Roma Libera associazione che raggruppa i maggiori operatori della logistica italiana, con l'obiettivo di formulare pareri, giudizi ed indirizzi autorevoli e credibili in un'ottica globale e non di parte, per lo sviluppo e la competitività del settore dei trasporti e della logistica. Segretario dell'associazione Gestire e sviluppare i rapporti con i soci, con i principali operatori dei trasporti e della logistica e con le istituzioni, al fine di accrescere l'associazione; Provvedere alla gestione di tutte le attività organizzative dell'associazione.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Da novembre 2017 a giugno 2018 e da gennaio 2020 ad oggi Università degli Studi di Roma "La Sapienza" – Dipartimento di Ingegneria informatica, automatica e gestionale "Antonio Ruberti" Università. Master di II livello in "Management del Trasporto Pubblico Locale" Incarico di coordinamento didattico e di docenza nel Master in Management del Trasporto Pubblico Locale – Ambito "Procedure di affidamento dei servizi" Gestire il modulo su "Procedure di affidamento dei servizi di Trasporto Pubblico Locale"; Definire i temi dei "Project Works" finali, e supportare gli allievi nello sviluppo delle ricerche e dell'elaborato finale. Docenza sul tema delle gare nel trasporto pubblico locale in Italia
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	febbraio 2010 - giugno 2010 Acam – Agenzia Campana per la Mobilità Sostenibile; Via G. Porzio Isola F10 Centro Direzionale, 80143 Napoli Agenzia per la Mobilità sostenibile della Regione Campania; settore pubblico Coordinatore della Consulta Regionale della Mobilità della Regione Campania, con contratto di collaborazione coordinata e continuativa. Il contratto con ACAM, originariamente previsto per la durata di due anni, è stato risolto di diritto dall'Agenzia, in applicazione di una norma (art. 14, commi da 19 a 24, DL 78/10) che prevedeva la risoluzione di diritto di tutti i contratti di lavoro sottoscritti dalle Regioni che avevano sfiorato il patto di stabilità

- Principali mansioni e responsabilità

Programmare e gestire le attività della Consulta Regionale della Mobilità un organismo costituito dalla Regione Campania quale sede per assicurare la partecipazione degli utenti, delle parti sociali, delle Associazioni di categoria del settore del trasporto di persone e merci e delle comunità locali al processo di pianificazione e programmazione del sistema di trasporto e di mobilità.

Rappresentare ACAM all'interno della Commissione Infrastrutture, Mobilità e Governo del Territorio della Conferenza delle Regioni.

- Date (da – a)

maggio 2008 - gennaio 2010

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Romeo Incerti

- Tipo di azienda o settore

Servizi di studio e consulenza nel settore della mobilità e dei trasporti

- Tipo di impiego

Consulente libero professionista nel settore della mobilità e del trasporto pubblico

- Principali mansioni e responsabilità

Progettare, gestire e realizzare, in collaborazione con Isfort e Federmobilità, progetti di ricerca e di intervento organizzativo in enti pubblici, imprese ed associazioni operanti nel settore della mobilità e dei trasporti pubblici.

I principali progetti realizzati hanno riguardato:

- analisi comparata delle principali gare effettuate per l'affidamento dei servizi di trasporto pubblico extraurbano;
- federalismo fiscale nel settore dei trasporti pubblici;
- riforma della normativa sul noleggio con conducente di autovetture.

- Date (da – a)

maggio 2005 - aprile 2008

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Roma, dipartimento Mobilità e Trasporti, Via Capitan Bavastro 94, 00154 Roma

- Tipo di azienda o settore

Settore pubblico

- Principali mansioni e responsabilità

Organizzare, dirigere e controllare l'attività della Direzione affidata, che comprendeva i seguenti servizi e svolgeva le seguenti attività:

- Il "Servizio Trasporto Pubblico di linea", che svolgeva tutte le attività amministrative correlate al trasporto pubblico di linea e gestiva i contratti di servizio tra il Comune di Roma e le aziende erogatrici del trasporto pubblico locale di superficie e metropolitano (all'epoca Atac, Trambus, Metro); durante il periodo di mia direzione sono stati firmati i contratti di servizio, pianificando il servizio dal 2005 al 2011 e definendo le regole di gestione dei contratti;
- Il "Servizio Controllo Tecnico", che gestiva i contratti di servizio tra il Comune di Roma ed Atac per la gestione della sosta tariffata di superficie e di scambio, dei permessi di accesso alla zona a traffico limitato, dei permessi per i bus turistici.

Il servizio oltre a gestire i rapporti contrattuali con Atac, provvedeva alla elaborazione degli atti regolamentari ed amministrativi nelle materie prima indicate.

Anche in questo settore, nel periodo di mia direzione, è stato sottoscritto il nuovo contratto di servizio, pianificando i volumi di servizio e definendo le regole contrattuali;

- il "Servizio trasporto pubblico non di linea" che gestiva le attività connesse al servizio taxi e noleggio con conducente sia di autovetture che di autobus e che ha provveduto, nel periodo considerato, al rilascio di quasi 2000 nuove licenze taxi ed al rinnovo della normativa e delle procedure amministrative connesse al rilascio ed all'uso delle licenze;
- il "Servizio degli Operatori Comunali della Mobilità", un corpo composto da circa 65 unità che aveva il compito di effettuare tutte le attività di controllo previste dal Codice della Strada; gli operatori di questo servizio sono oggi confluiti nella Polizia Municipale;
- il "Servizio Consorzi Stradali", tramite il quale il Comune di Roma provvedeva all'erogazione dei contributi ai Consorzi Stradali; nel periodo di riferimento si è avviato il processo di riorganizzazione del servizio, provvedendo al decentramento dell'attività nei confronti dei municipi.

- Tipo di impiego

Dirigente dell'Unità Organizzativa "Trasporto Pubblico Locale"

- Principali mansioni e responsabilità

Organizzare, dirigere e controllare l'attività della Direzione affidata, che comprendeva i seguenti servizi e svolgeva le seguenti attività:

- Il "Servizio Trasporto Pubblico di linea", che svolgeva tutte le attività amministrative correlate al trasporto pubblico di linea e gestiva i contratti di servizio tra il Comune di Roma e le aziende erogatrici del trasporto pubblico locale di superficie e metropolitano (all'epoca Atac, Trambus, Metro); durante il periodo di mia direzione sono stati firmati i contratti di servizio, pianificando il servizio dal 2005 al 2011 e definendo le regole di gestione dei contratti;

- Il "Servizio Controllo Tecnico", che gestiva i contratti di servizio tra il Comune di Roma ed Atac per la gestione della sosta tariffata di superficie e di scambio, dei permessi di accesso alla zona a traffico limitato, dei permessi per i bus turistici.

Il servizio oltre a gestire i rapporti contrattuali con Atac, provvedeva alla elaborazione degli atti regolamentari ed amministrativi nelle materie prima indicate.

Anche in questo settore, nel periodo di mia direzione, è stato sottoscritto il nuovo contratto di servizio, pianificando i volumi di servizio e definendo le regole contrattuali;

- il "Servizio trasporto pubblico non di linea" che gestiva le attività connesse al servizio taxi e noleggio con conducente sia di autovetture che di autobus e che ha provveduto, nel periodo considerato, al rilascio di quasi 2000 nuove licenze taxi ed al rinnovo della normativa e delle procedure amministrative connesse al rilascio ed all'uso delle licenze;

- il "Servizio degli Operatori Comunali della Mobilità", un corpo composto da circa 65 unità che aveva il compito di effettuare tutte le attività di controllo previste dal Codice della Strada; gli operatori di questo servizio sono oggi confluiti nella Polizia Municipale;

- il "Servizio Consorzi Stradali", tramite il quale il Comune di Roma provvedeva all'erogazione dei contributi ai Consorzi Stradali; nel periodo di riferimento si è avviato il processo di riorganizzazione del servizio, provvedendo al decentramento dell'attività nei confronti dei municipi.

I collaboratori dell'unità organizzativa erano nell'insieme circa 100 unità, mentre le risorse gestite ammontavano a circa 400 milioni di euro di spesa corrente e 100 milioni di euro di investime.

- Date (da – a)

2004 - Aprile 2005

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Romeo Incerti

- Tipo di azienda o settore

Servizi di studio e consulenza nelle aree strategia, organizzazione, gestione e sviluppo delle risorse umane

- Tipo di impiego

Consulente libero professionista nell'area strategia, organizzazione, gestione e sviluppo delle risorse umane

Principali attività e responsabilità

Progettare, gestire e realizzare progetti di analisi e ridefinizione delle strategie di mercato, delle strutture organizzative, delle politiche di gestione e sviluppo delle risorse umane. Progettare e realizzare interventi formativi sui temi di strategie, organizzazione e gestione delle risorse umane.
Docenza sui temi indicati.

- Date (da – a)

2002 - 2003

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

ENAC (Ente Nazionale Aviazione Civile); Viale Castro Pretorio 118, 00185 Roma

- Tipo di azienda o settore

Ente regolatore del trasporto aereo civile, settore pubblico

- Tipo di impiego

Responsabile Servizio "Risorse Umane e Organizzazione" con contratto di collaborazione coordinata e continuativa

• Principali mansioni e responsabilità	Organizzare, gestire e controllare le attività del Servizio "Risorse Umane e Organizzazione". Il servizio si occupava in particolare della selezione delle risorse umane, di formazione e di analisi e sviluppo organizzativo, ed ha partecipato attivamente, supportando la Direzione Generale, alla definizione del contratto integrativo e alla gestione delle relazioni industriali. Nel servizio erano impiegate all'incirca 6-7 unità.
• Date (da – a)	1998 - 2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ANPA, oggi ridenominata, dopo fusioni ed accorpamenti, ISPRA (Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale); via Brancati 48, 00144 Roma
• Tipo di azienda o settore	Agenzia Nazionale per la Protezione dell'Ambiente; settore pubblico
• Tipo di impiego	Responsabile del Servizio "Gestione e Sviluppo Risorse Umane" con contratto di collaborazione coordinata e continuativa
• Principali mansioni e responsabilità	Organizzare, gestire e controllare le attività del Servizio "Gestione e Sviluppo Risorse Umane". Il servizio "Gestione e Sviluppo Risorse Umane" si occupava di tutte le attività di gestione e sviluppo delle risorse umane, dall'amministrazione del personale, alla formazione e sviluppo ed alla gestione delle relazioni industriali. Il servizio, nel periodo indicato, ha provveduto in particolare a garantire lo sviluppo dimensionale dell'Agenzia, acquisendo, con le più svariate tipologie contrattuali, oltre 250 unità di personale, portando così al raddoppio del personale impiegato nell'Agenzia, ed ha provveduto ad assicurare l'integrazione organizzativa e contrattuale del personale, definendo, attraverso una lunga e laboriosa negoziazione con le organizzazioni sindacali, le modalità di reinquadramento del personale che proveniva da diversi comparti contrattuali. Nel servizio erano impiegate all'incirca 15 unità.
• Date (da – a)	1992 – 1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Romeo Incerti
• Tipo di azienda o settore	Servizi di studio e consulenza nelle aree strategia, organizzazione, gestione e sviluppo delle risorse umane
• Principali mansioni e responsabilità	Progettare, gestire e realizzare progetti di analisi e ridefinizione delle strategie di mercato, delle strutture organizzative e dei meccanismi operativi, delle politiche di gestione e sviluppo delle risorse umane. Nel periodo ho operato o autonomamente, o in collaborazione con diverse società di consulenza (tra cui Consiel, Theorema, Galgano & Associati, Cefor e MCM) nei confronti sia di Pubbliche Amministrazioni che di imprese pubbliche e private. I principali progetti svolti in questo periodo hanno riguardato: • la ridefinizione della missione, delle funzioni e dell'organizzazione dei Centri di Servizio del Ministero delle Finanze; • l'analisi delle strategie formative delle principali imprese ferroviarie europee (francesi, inglesi e tedesche), svolto per conto delle Ferrovie dello Stato; • la progettazione organizzativa di alcune unità dell'Ansaldo Trasporti S.p.A.; • l'introduzione del sistema di valutazione delle posizioni e delle prestazioni, la riorganizzazione di alcune unità organizzative, l'analisi e la revisione delle politiche retributive di una primaria società cooperativa, operante nel settore della grande distribuzione, in Toscana e Lazio; • la valutazione di progetti imprenditoriali per conto di Gestifom Lega S.p.A.; • la ristrutturazione organizzativa di alcune banche di piccole dimensioni; • la valutazione delle competenze tecniche, gestionali ed organizzative di un gruppo di imprese operanti nel settore della subfornitura nei settori dell'elettrotecnica e dell'elettronica; • l'analisi dei carichi di lavoro presso l'Ordine Nazionale dei Medici e presso alcuni ordini provinciali; • docenza su temi di pianificazione, marketing, organizzazione, gestione delle risorse umane e controllo di gestione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1989 - 1992

Corum srl; via Fabriani 120, 41121 Modena

Società di consulenza di Direzione Aziendale, specializzata in organizzazione e risorse umane, che operava prevalentemente in Emilia Romagna, con imprese cooperative, Pubbliche Amministrazioni e aziende municipalizzate

Consulente capoprogetto

Progettare, gestire e realizzare progetti di analisi e ridefinizione di strategie di mercato, analisi e progettazione organizzativa, politiche di gestione e sviluppo delle risorse umane (con particolare riferimento alle politiche di valutazione delle posizioni e delle prestazioni e all'analisi delle politiche retributive), controllo di gestione, progettazione di attività formativa, docenza sui temi di pianificazione e strategia, organizzazione, gestione delle risorse umane e controllo di gestione.

I progetti più significativi, seguiti gestendo un piccolo nucleo di consulenti, hanno riguardato:

- una serie di fusioni tra aziende di medie e grandi dimensioni del settore delle costruzioni, in cui si è fornita assistenza alla definizione delle strategie, e si è progettata la struttura organizzativa e dei meccanismi operativi;
- l'analisi e la progettazione della struttura organizzativa e dei sistemi di gestione delle risorse umane di alcuni enti locali di dimensioni medio-grandi;
- l'analisi e la progettazione organizzativa a servizio di un'azienda di meccanica di precisione di Mosca, condotto in collaborazione con Hay Management Consultants;
- un progetto integrato di analisi strategica, organizzativa e del valore presso un'importante società finanziaria;
- la progettazione del sistema di controllo di gestione presso alcune imprese di servizi;
- la progettazione e la direzione didattica di alcuni corsi finanziati dal Fondo Sociale Europeo sui temi di pianificazione, organizzazione, controllo di gestione e gestione delle risorse umane, rivolti a giovani neolaureati;
- la ridefinizione delle strategie e conseguentemente la revisione delle strutture organizzative e dei meccanismi operativi di alcune aziende municipalizzate.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1984 - 1989

C.M.B., Cooperativa Muratorie Braccianti di Carpi; Via Marx 101, 40012 Carpi (MO)

Società Cooperativa operante nel settore delle costruzioni

Responsabile "Pianificazione ed Organizzazione"

Analizzare i diversi mercati di riferimento dell'impresa e pianificarne lo sviluppo imprenditoriale ed organizzativo.

Controllare l'esecuzione dei piani strategici.

Contribuire alla definizione e alla gestione del sistema di controllo di gestione aziendale.

Istruzione e formazione

Date

1983 →

Titolo della qualifica rilasciata

Laurea in Economia e Commercio

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università degli Studi di Modena

Capacità e competenze personali

Madrelingua

Italiano

Altra lingua

Inglese

Autovalutazione

Capacità di lettura	Capacità di scrittura	Capacità di espressione orale
Buono	Elementare	Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di lavorare in ambienti multiculturali

Capacità di lavorare in gruppo

Buona capacità di comunicazione

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità di gestire e coordinare gruppi di lavoro ampi e con competenze diversificate. Capacità di pianificare e gestire progetti rispettando i vincoli di tempo e di budget concordati.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenza ed utilizzo delle principali strumentazioni software di scrittura, presentazione, raccolta ed elaborazione dati.

ALLEGATI

Elenco delle società in cui ho lavorato o svolto progetti

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003.

Roma, 5 febbraio 2021

Romeo Incerti