

INFORMAZIONI PERSONALI

Francesca Mattia

OCCUPAZIONE PER LA QUALE
SI CONCORRE
POSIZIONE RICOPERTA
OCCUPAZIONE DESIDERATA
TITOLO DI STUDIO
OBIETTIVO PROFESSIONALE

Tutorato disciplinare e Supporto a laboratori ed esercitazioni del II°
semestre dell'aa 2025/2026

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Università degli studi di Salerno, Laurea triennale

ESAME	CFU	VOTO	DATA
CHIMICA GENERALE E INORGANICA	12	26	29/06/2018
ISTITUZIONI DI MATEMATICHE	10	30	26/07/2018
FISICA I	7	28	14/09/2018
LINGUA INGLESE	3	Superato	18/09/2018
CHIMICA INORGANICA I	12	21	30/01/2019
METODI MATEMATICI PER LA CHIMICA	5	28	09/07/2019
CHIMICA ORGANICA I	12	28	17/07/2019
CHIMICA FISICA I	12	27	24/09/2019
ANALISI ORGANICA STRUMENTALE	6	23	25/09/2019
CHIMICA ORGANICA II	12	24	21/02/2020
SINTESI INORGANICA E METALLORGANICA	6	28	11/02/2021
CHIMICA FORENSE	6	26	23/07/2021
CHIMICA E CATALISI INDUSTRIALE	6	27	23/09/2021
PRINCIPI DI CHIMICA BIOLOGICA	6	27	25/01/2022
CHIMICA FISICA II	6	26	29/06/2022
COMPLEMENTI DI CHIMICA FISICA	6	30 e lode	27/07/2022

FONDAMENTI DI CHIMICA ANALITICA	12	20	23/06/2023
CHIMICA ANALITICA STRUMENTALE	6	18	19/07/2023
PRINCIPI DI CHIMICA MACROMOLECOLARE	6	28	28/09/2023
FISICA II	8	30	22/02/2024
TIROCINIO	9	Superato	28/06/2024
TESI CON MOBILITA' ALL'ESTERO	5	Superato	28/06/2024
CHIMICA INORGANICA II	6	25	17/12/2024
PROVA FINALE	1	Superato	17/02/2025

- Budapest University of Technology and Economics – BME, Ungheria

Titolo tesi: Synthesis, characterisation and phtoophysical analysis of B-substituted Carboranes

Relatori: Marina Lamberti, Zsolt Kelemen

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Sostituire con la lingua

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B1/B2: UTENTE INTERMEDIO	B1/B2: UTENTE INTERMEDIO	B1/B2: UTENTE INTERMEDIO	B1/B2: UTENTE INTERMEDIO	B1/B2: UTENTE INTERMEDIO
Inglese- IELTS				

Competenze comunicative

Sostituire con le competenze comunicative possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:

- possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza presso ESN Salerno

Competenze organizzative e gestionali

Sostituire con le competenze organizzative e gestionali possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:

- leadership (board member per l'associazione ESN italia, sezione di Salerno)
- Team work (ESN Salerno nell'organizzazione di viaggi ed eventi)
- Doti comunicative in pubblico (Presentazioni per ESN e in università)

Competenze digitali

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)

- buona padronanza dei programmi quali Matlab per elaborare dati scientifici

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Appartenenza a gruppi /
associazioni ESN Italia, sezione di Salerno, 2022-2024

ALLEGATI

Sostituire con la lista di documenti allegati al CV. Esempi:
▪ copie delle lauree e qualifiche conseguite

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

La sottoscritta dichiara di essere consapevole che il presente *curriculum vitae* sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ateneo, nella Sezione "Amministrazione trasparente", nelle modalità e per la durata prevista dal d.lgs. n. 33/2013, art. 15.

Data

25.02.2026