

# CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM

## DANIELE SERGI



### ISTRUZIONE:

- 2016 Laurea in **Scienze Sociali Applicate** (LM-88), Università "La Sapienza", Roma.  
Indirizzo: lavoro, formazione e risorse umane.  
Votazione **109/110**  
Titolo tesi Mutamento sociale e problemi agroalimentari: il ruolo delle biotecnologie.
- 2012 Laurea in **Scienze Politiche e Relazioni internazionali** (L-36), Università "La Sapienza", Roma.  
Indirizzo: socio-economico.  
Votazione **97/110**  
Titolo tesi Esternalità e sviluppo sostenibile: un'analisi del naufragio della Haven.
- 2006 Diploma di **maturità scientifica**: Istituto Q. Ennio, Gallipoli (LE).  
Votazione **78/100**

### FORMAZIONE COMPLEMENTARE:

#### Attestati di frequenza:

20 Settembre – 4 Novembre 2016

Corso di formazione professionale: **Operatore amministrativo-segretariale** (160 ore) presso **Eulab Consulting srl**, via Casilina 110/B, 00182 Roma;

14 Giugno 2016

- Corso di **Formazione Generale alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori**
- Corso di **Formazione Specifica alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori**  
Soggetto erogatore: Ing. **Fabio Rosito**, via Sempione 128, 10154 Torino;

Marzo – Luglio 2012

Corso d'**inglese** presso la scuola **Redford Educational Center srl**, Viale Regina Margherita 158, Roma.

#### Esperienze laboratoriali:

- La violenza sulle donne: il ruolo della donna all'interno dei processi migratori e l'importanza del Gender Approach (dal 2015 e ancora in corso);
- Laboratorio teorico, concettuale e metodologico di tipo sistemico sull'Esposizione Universale di Milano 2015 e i suoi lasciti (dal 2014 e ancora in corso);
- Laboratorio sulla Memoria Storica: l'armistizio dell'8 settembre 1943 e le vicende degli Internati Militari Italiani (2014).

### CONOSCENZE LINGUISTICHE:

- **Inglese:** buona conoscenza della lingua parlata e scritta.
- **Francese:** sufficiente
- **Spagnolo:** sufficiente
- **Tedesco:** sufficiente

## STRUMENTI INFORMATICI:

Sistemi Operativi: Windows e Linux.

Software: SPSS Statistics, Pacchetto Office, Windows Movie Maker.

Internet, Posta Elettronica, gestione siti web, email marketing.

## ESPERIENZE PROFESSIONALI:

- Settembre 2016  
**Cameriere** presso  
**Onda Cafe Restaurant**  
via Tiburtina 541/D 00159 Roma
- Giugno – Luglio 2016  
**Animatore / Educatore per minori** a Cascia (PG) presso  
**D.O.C. s.c.s.** [www.cooperativadoc.it](http://www.cooperativadoc.it)  
via Assietta 16/B 00128 Torino
- Ottobre 2014 – Luglio 2015  
**Stage 120 ore e volontariato** presso  
**HARMONYLIFE ONLUS e HARMONYTOUR A.P.S.**  
Via Bartolomeo Capasso, 25 00179 Roma  
Tel. 06 45555757 333 1577509 Fax 06 45687807  
Principali mansioni svolte:  
**Selezione:** predisposizione annunci, supporto alle attività di selezione, screening e archiviazione dei curriculum, accoglienza, colloqui, analisi dei fabbisogni dei candidati e/o dei soci.  
**Collaborazione:** pianificazione, organizzazione e partecipazione a spettacoli teatrali, mostre e concerti a Roma, e a viaggi di gruppo e individuali in Italia e all'Estero.  
**Organizzazione:** partecipazione all'analisi organizzativa dell'associazione, alla stesura di progetti per la partecipazione a Bandi per associazioni di Volontariato e Onlus.
- Settembre 2007 – Marzo 2011  
**Cameriere e barista** al Bioparco e allo Stadio Olimpico di Roma presso  
**FTC Srl**  
Piazza Euclide, 34 00197 Roma
- Gennaio 2007 – Marzo 2007  
**Operatore telefonico OUTBOUND** presso  
**Teleperformance Italia**  
Piazza Vescovio 00199 Roma
- Luglio – Settembre 2003  
Giugno – Settembre 2004  
**Tirocinante e apprendista pizzaiolo** presso  
**Bar Martha Cafè** 73014 Gallipoli

## HOBBY E INTERESSI:

Sport, lettura, musica, viaggi.

*Si autorizza il trattamento e la diffusione dei dati personali ai sensi della Legge n.196/2003*

**Daniele Sergi**