

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Telefono Ufficio
Fax Ufficio
E-mail
Nazionalità

FERNANDEZ GIADA

giada.fernandez@uniroma1.it

Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Novembre 2021-in corso
Sapienza, Università di Roma (RM)

Università
Dottorato di ricerca

Novembre 2020 – Ottobre 2021
Amazon Italia Logistica s.r.l. Passo Corese (RI)

Amazon, e-commerce
Magazziniera

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Settembre 2018 – Ottobre 2020
Sapienza, Università di Roma (RM)

Geologia, Vulcanologia, Paleontologia
Laurea Magistrale in Geologia di Esplorazione (110 e lode)

Settembre 2015 – Ottobre 2018
Sapienza, Università di Roma (RM)

Geologia, Vulcanologia, Paleontologia
Laurea Triennale in Scienze Geologiche (110 e lode)

- Date (da – a)
- Tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Settembre 2010 – Giugno 2015

Liceo Classico e Scientifico “Lorenzo Rocci”, Passo Corese (RI)

Diploma di maturità (87/100)

ITALIANA

INGLESE

ECCELLENTE

BUONO

BUONO

CAPACITÀ DI LAVORARE IN TEAM E DI COMUNICARE PER RISOLVERE PROBLEMI IN MANIERA EFFICIENTE, MATURATA DURANTE IL PERCORSO DI STUDIO UNIVERSITARIO E DURANTE I LAVORI PRECEDENTI.

CAPACITÀ DI ORGANIZZARE IL LAVORO SECONDO UN PROCEDIMENTO LOGICO E STEP SUCCESSIVI, AL FINE DI COMPIERE UN LAVORO EFFICIENTE NEL MINOR TEMPO POSSIBILE.

UTILIZZO DI:

PROGRAMMI (EXCEL, POWERPOINT, Q-GIS);

SEM, MICROSONDA ELETTRONICA, EPR;

FIRMA

Giada Fernandez