

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Inversini Marta

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2019 → Dicembre 2023

Fondazione Arnoldo e Alberto Mondadori, via Riccione 8, Milano

Direzione

Direzione e coordinamento di tutte le aree di lavoro di Fondazione, che ha come mission la conservazione, gestione e promozione del patrimonio culturale (archivi e biblioteche inerenti la storia dell'editoria italiana del Novecento). Relazione con stakeholder pubblici e privati (Ministero della Cultura, Regione Lombardia, Comune di Milano, Soprintendenze, Università e centri di ricerca, BookCity Milano, fondazioni bancarie, donatori...). Gestione del personale, dei collaboratori e dei fornitori. Direzione del Master in Editoria in collaborazione con Università degli Studi di Milano e Associazione Italiana Editori. Ideazione e realizzazione di percorsi formativi rivolti a professionisti e di laboratori per la promozione della lettura nelle scuole. Pianificazione di attività e budget su base annuale e pluriennale, relazione in Consiglio di Amministrazione. Da marzo 2021: partecipazione pro bono al Comitato Scientifico della Fondazione EOS - Edison Orizzonte Sociale, Milano.

- Date
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2013 → Dicembre 2018

Fondazione Arnoldo e Alberto Mondadori, via Riccione 8, Milano

Project management, coordinamento organizzativo, fundraising

Stesura di progetti e budget per bandi di finanziamento e iniziative di fundraising. Organizzazione e gestione del calendario e degli spazi del Laboratorio Formentini per l'editoria e del relativo flusso di comunicazione con associazioni, imprese, liberi professionisti. Project management di iniziative realizzate da Fondazione Mondadori autonomamente o in collaborazione con terzi.

- Date
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2013 → 2017

Università Commerciale Luigi Bocconi, via Röntgen 1, Milano

Tutorship, collaborazione per il Master OP (Organizzazione e Personale)

Analisi e selezione dei partecipanti alle selezioni, colloqui di selezione, supporto in presenza e a distanza all'aula di partecipanti al master e attività di raccordo tra l'aula, i docenti, la segreteria, la direzione.

- Date
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2011 → 2013

Università Commerciale Luigi Bocconi, via Röntgen 1, Milano

Research assistant, centro Art Science Knowledge, prof.ssa Paola Dubini

Attività di ricerca nel campo dell'editoria, delle filiere dei contenuti e dell'economia della cultura. Studio dei cambiamenti delle filiere dei contenuti. Produzione e revisione di testi accademici, stesura di business plan, scrittura di casi didattici in italiano e inglese.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none">• Date	2025
<ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto	Università degli Studi di Bergamo, SdM Scuola di Alta Formazione. Corso di Perfezionamento in Valorizzazione dei beni culturali, paesaggistici e ambientali della montagna.
<ul style="list-style-type: none">• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Storia dell'ambiente e del paesaggio montano, politiche territoriali e strumenti per la pianificazione, la rigenerazione e la rinaturalizzazione della montagna, governance e valorizzazione culturale e turistica della montagna, strategie di adattamento al rischio climatico
<ul style="list-style-type: none">• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Corso di perfezionamento post-laurea.
<ul style="list-style-type: none">• Date	2008-2011
<ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto	Università degli Studi di Milano, Facoltà di Lettere e Filosofia.
<ul style="list-style-type: none">• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Letteratura italiana e straniera, storia della stampa e dell'editoria, cultura editoriale.
<ul style="list-style-type: none">• Qualifica conseguita	Laurea in lettere moderne, voto di laurea 110/110. Tesi di laurea in Economia delle imprese editoriali, relatore prof. Paola Dubini, titolo della tesi "Identità del character e nuove sfide produttive nella transizione dalla carta al digitale: il caso dell'editoria di fumetto italiana".
<ul style="list-style-type: none">• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Laurea specialistica.
<ul style="list-style-type: none">• Date	2004-2007
<ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto	Università degli Studi di Bergamo, Facoltà di Lettere e Filosofia.
<ul style="list-style-type: none">• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Letteratura italiana e straniera, editoria, nuovi media.
<ul style="list-style-type: none">• Qualifica conseguita	Laurea in Lettere Moderne, voto di laurea 110/110 e lode. Tesi di laurea in Teoria e tecniche della comunicazione di massa, relatore prof. Francesca Pasquali, titolo della tesi "It is easy to vote for the opposite of what you intended. Il Times osserva il popolo italiano alla vigilia del referendum sul divorzio".
<ul style="list-style-type: none">• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Laurea triennale.
<ul style="list-style-type: none">• Date	1999-2004
<ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto	Liceo Scientifico Camillo Golgi, Breno (Brescia).
<ul style="list-style-type: none">• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Matematica e fisica, lingua e letteratura italiana, latina e inglese, storia dell'arte.
<ul style="list-style-type: none">• Qualifica conseguita	Diploma di liceo scientifico, voto 100/100.
<ul style="list-style-type: none">• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Diploma di scuola secondaria superiore.

ALTRI PERCORSI FORMATIVI

- 2025: Partecipazione ai percorsi formativi "Paesaggio, patrimonio culturale, ambiente", "Cyber security per il settore culturale", "L'articolo 9 della costituzione", "Data management per le istituzioni culturali" e "Archivi digitali II" di Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali del Ministero della Cultura.
- 2024-2025: Partecipazione al corso di formazione didattica disciplinare "La storia dello sport e la sua dimensione europea" di Istituti piemontesi per la storia della Resistenza e della società contemporanea e Società Italiana di Storia dello Sport.
- 2024: Partecipazione ai percorsi formativi "La trasformazione digitale del patrimonio culturale", "I processi di ascolto per la progettazione digitale", "Metodi e strumenti digitali per la gestione dei progetti", "Il cambiamento organizzativo nell'era digitale" e "Archivi digitali" di Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali del Ministero della Cultura.
- 2019: Partecipazione al programma "Risorse umane e aziende non profit: gestire, negoziare e motivare" presso Scuola di Direzione Aziendale Università Luigi Bocconi.
- 2017: Partecipazione al programma di capacity building del bando "Cultura Sostenibile" promosso da Fondazione Cariplo.
- Abilitazione e aggiornamento al primo soccorso e antincendio (rischio medio).

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

eccellente
eccellente
eccellente

FRANCESE

buono
buono
buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottime capacità relazionali e comunicative, attitudine a lavorare sia autonomamente sia in team. Propensione all'ascolto e alla mediazione, capacità di risoluzione dei conflitti in un gruppo ampio. La pratica sportiva ha contribuito a rafforzare la consapevolezza dell'importanza dello spirito di squadra e di collaborazione e la capacità di lavorare per obiettivi. L'esperienza maturata alla direzione di una istituzione culturale complessa ha rafforzato la capacità di dialogo, confronto e negoziazione con persone e istituzioni molto diverse tra loro. La formazione in ambito HR e l'esperienza nella gestione delle risorse umane in organizzazioni diverse (culturali e sportive) hanno consolidato le capacità di ascolto e di valorizzazione di competenze e attitudini delle persone, anche in processi di trasformazione complessi.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ottime capacità logistiche e organizzative, senso pratico, attitudine all'ordine, all'assunzione di responsabilità, alla puntualità e alla pianificazione. Capacità di lavorare in condizioni di pressione e di stress, attitudine alla gestione di imprevisti con flessibilità e creatività. Cura dei dettagli in una ampia visione degli obiettivi.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottima conoscenza degli applicativi del pacchetto Office e di browser, dei programmi di gestione di posta elettronica. Ottima competenza nella stesura di varie tipologie di testi.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Amore per la montagna e l'alpinismo. Passione per lo sport: durante l'infanzia e l'adolescenza nuoto e pallavolo, in seguito pugilato a livello agonistico.
Passione per la lettura e la cucina.
Iscrizione dalla maggiore età alle associazioni AVIS e ADMO.

PATENTE

Patente B, automunita.

Si autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nel curriculum vitae in base al D. Lgs. 196/2003, coordinato con il D. Lgs. 101/2018, e al Regolamento UE 2016/679.