

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• 2018 – in corso

BABY SITTER

Aiuto compiti, sorveglianza e intrattenimento

• 2018 – 2019

Università degli Studi di Roma Tre,
Segreteria per la ricerca

BORSISTA (Borsa di collaborazione)

Attività di front office, stesura di comunicati

• 2018

CAMERIERA

Accoglienza clienti, gestione della sala

• 2017 – 2021

Seggio elettorale

SEGRETARIA E SCRUTATRICE

Redazione dei verbali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• 2020 – in corso

SAPIENZA UNIVERSITÀ DI ROMA

Laurea magistrale in Storia dell'arte.

60 CFU conseguiti con media ponderata di 29,70/30

Workshop "Italia Historic Smart Village"

Tirocinio presso l'Associazione Archivi del Novecento

• 2017 – 2020

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI ROMA TRE

Laurea triennale in Archeologia e Storia dell'arte con votazione 110/110 e lode.

Media ponderata di 28,81/30.

• 2012 - 2017

I.I.S. VIA SILVESTRI 301

Diploma in Costruzione, Ambiente e Territorio con votazione 85/100.

Tirocinio presso SRL Quadrifoglio Immobiliare

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE – LIVELLO B1

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

Affidabilità, curiosità, creatività, capacità di adattamento, attenzione ai dettagli.

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Empatia, capacità di ascolto, attitudine al lavoro in team, leadership.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Spirito di iniziativa, capacità di pianificazione, rispetto delle scadenze.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Pacchetto Office, Autocad 2D

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Suonare la chitarra

PATENTE

B