



Alessandra Mazzoccone

Nazionalità: Italiana | Sesso: Femminile

● ESPERIENZA LAVORATIVA

05/2018 – ATTUALE Roma, Italia

BIBLIOTECARIO LUISS GUIDO CARLI

Back office > 12/2020-alla data attuale

- Document delivery (NILDE, ACNP).
- Acquisizione, catalogazione e amministrazione dei periodici cartacei.
- IRIS: catalogo prodotti ricerca Luiss - team validazione.
- Corsi di *information literacy*.
- Coordinamento studenti con borsa di collaborazione.

Back office > 05/2018-11/2020

- Catalogazione bibliografica di monografie e spogli di monografie con il software OliSuite e ALMA Ex Libris, in formato Marc 21, secondo gli standard nazionali (REICAT) e internazionali (ISBD); Soggettazione con Thesaurus Eurovoc; Classificazione Decimale Dewey 22. ed.
- Attività di selezione, scarto e disinventariazione di monografie.
- Ricognizione, riordino e collocazione del materiale bibliografico.
- Movimentazione, riordino ed etichettatura di materiale librario nel progetto di apertura della nuova Sala monografie.

Front office > 05/2018-alla data attuale

- Gestione dei prestiti (software utilizzato: **ALMA Ex Libris, OliSuite**).
- Accoglienza e orientamento bibliografico.
- Assistenza nella consultazione dei cataloghi e dei repertori bibliografici e documentari; interrogazione di cataloghi nazionali e internazionali.

Reference > 05/2018-alla data attuale

- Supporto all'utenza nell'interrogazione delle banche dati in abbonamento.
- Assistenza remota attraverso il servizio del Chiedi al Bibliotecario: servizio di reference virtuale.
- Gestione degli acquisti di pubblicazioni monografiche in formato cartaceo e inventariazione.

Supporto ufficio ricerca e sostenibilità > 03/2019-12/2020

- Realizzazione Newsletter *Research at Luiss University*: programmazione, ideazione contenuti e testi, realizzazione grafica, gestione database contatti e invio, monitoraggio dei risultati.
- Mappatura dei prodotti di ricerca di docenti Luiss sui temi di sostenibilità attraverso IRIS.

Indirizzo via di Santa Costanza 53, 00199, Roma, Italia

06/2019 – 10/10/2020 Roma, Italia

BIBLIOTECARIA FONDAZIONE GIACOMO MATTEOTTI

Gestione, catalogazione in SBN e valorizzazione del patrimonio librario della Fondazione.

Indirizzo via Alberto Caroncini 19, 00197, Roma, Italia

07/2017 – 04/2018 Città del Vaticano, Città del Vaticano

COLLABORATRICE DI RICERCA BIBLIOTECA APOSTOLICA VATICANA

Reperimento, esame e transunzione della documentazione archivistica relativa alle collezioni librerie e agli strumenti di corredo catalografico propri della Biblioteca Apostolica Vaticana nell'Ottocento, nell'ambito del progetto di realizzazione del 5. volume della *Storia della Biblioteca Apostolica Vaticana*.

Indirizzo Cortile del Belvedere, 00120, Città del Vaticano, Città del Vaticano

04/2017 – 04/2018 Roma, Italia

TIROCINANTE BIBLIOTECA LUISS GUIDO CARLI

Back office:

- Catalogazione di monografie, spogli e riviste elettroniche in formato MARC 21 con particolare attenzione alla descrizione semantica (classificazione decimale DDC 22) e indicizzazione con Thesaurus Eurovoc 4.3, attraverso il s/w WeCat Open Suite.

- Movimentazione e riordino di materiale librario; ricognizione e controllo inventariale con utilizzo di attrezzature basate su tecnologia RFID.

Front office:

- Distribuzione del materiale librario.
- Gestione dei prestiti (software utilizzato: OliSuite).
- Orientamento bibliografico.
- Assistenza nella consultazione dei cataloghi nazionali e dei repertori bibliografici e documentari; Interrogazione di cataloghi nazionali (SBN, MAI, ACNP) e internazionali (LoC, BL, BNF, etc.).

Reference:

- Orientamento all'utenza su modalità di interrogazione di banche dati specialistiche in abbonamento e di repertori bibliografici.
- Orientamento ai servizi di Document Delivery e Prestito interbibliotecario.

Indirizzo via di Santa Costanza 53, 00199, Roma, Italia

01/2017 - 01/2018 Roma, Italia

TIROCINANTE BIBLIOTECA PONTIFICIO ISTITUTO ARCHEOLOGICO CRISTIANO

Catalogazione in formato MARC 21 con il software gestionale open source Koha.

Indirizzo via Napoleone III 1, 00185, Roma, Italia

01/2017 - 04/2017 Roma, Italia

RICERCATRICE UNIVERSITARIA UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"

Ricerca, classificazione e inserimento nel Software *Arcaica* delle fonti di tradizione dirette in materia di *ius publicum* e *ius sacrum* provenienti dall'area del Foro Romano.

Indirizzo piazzale Aldo Moro 5, 00185, Roma, Italia

09/2016 - 01/2017 Città del Vaticano

IMPIEGATA DI SEGRETERIA SCUOLA VATICANA DI BIBLIOTECONOMIA

Assistenza e coordinamento delle varie attività inerenti il funzionamento e l'organizzazione della Scuola Vaticana di Biblioteconomia con contratto ex articolo 11 del RGCR.

Indirizzo cortile del Belvedere, 00120, Città del Vaticano

01/2016 - 04/2016 Roma

BIBLIOTECARIA ZÈTEMA PROGETTO CULTURA

Accoglienza e servizi di reference in diverse biblioteche comunali di Roma; organizzazione e gestione delle attività culturali, catalogazione in SBN.

● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

21/02/2024 - 22/02/2024 Roma, Italia

CORSO DI PRIMO SOCCORSO Ludwig Ingegneria e architettura

18/10/2023 - 20/12/2023

CORSO DDC: CLASSI 300, 500, 600 AIB

Sito Internet www.aibformazione.it

14/11/2023 - 14/11/2023

INTELLIGENZA ARTIFICIALE E RICERCA SCIENTIFICA: LA VERIFICA DELLE FONTI ATTENDIBILI GARR Consortium

14/02/2023 - 21/03/2023

WINTER SCHOOL BIBLIOTECONOMICA - 3° EDIZIONE 2023 Fondazione Per Leggere

09/02/2023 - 02/03/2023

CORSO DI AGGIORNAMENTO: LA GESTIONE DEI DIRITTI D'AUTORE NELL'EROGAZIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI Editrice Bibliografica

05/04/2022 – 13/04/2022

CORSO EXCEL INTERMEDIO CONSEL - consorzio ELIS

23/11/2022 – 03/12/2022

CORSO EXCEL BASE CONSEL - consorzio ELIS

10/11/2021 – 19/11/2021

CORSO DI AGGIORNAMENTO: INTRODUZIONE ALLA CATALOGAZIONE DEI PERIODICI Associazione Italiana Biblioteche

- Riconoscere una pubblicazione in serie; descriverla e creare accessi alla notizia.
- Conoscere la realtà dei periodici open access e delle digitalizzazioni di periodici in Italia e all'estero.

Sito Internet www.aib.it

15/02/2021 – 19/02/2021

CORSO DI AGGIORNAMENTO: IRIS. LA GESTIONE DELL'ARCHIVIO ISTITUZIONALE E IL LAVORO DEGLI AMMINISTRATORI Cineca

21/09/2020 – 25/09/2020

CORSO DI AGGIORNAMENTO: IRIS. L'ARCHIVIO ISTITUZIONALE DELLA RICERCA PER LA CORRETTA GESTIONE DEI DATI Cineca

18/12/2017 – 19/12/2017 Roma, Italia

CORSO DI AGGIORNAMENTO: CATALOGAZIONE DESCRITTIVA DEL LIBRO ANTICO Unione Romane Biblioteche Ecclesiastiche

- Tecnica della stampa a caratteri mobili.
- Parti del libro.
- Identificazione degli elementi tipografico-editoriali.
- Standard nazionali e internazionali per la descrizione bibliografica.

Indirizzo largo Angelicum 1, 00184, Roma, Italia

31/05/2017 – 01/06/2017 Città del Vaticano, Italia

CORSO DI AGGIORNAMENTO: BIBLIOMETRIA E VALUTAZIONE DELLA RICERCA SCIENTIFICA Scuola Vaticana di Biblioteconomia

- Origini della bibliometria.
- La "cultura" della citazione e il comportamento citazionale.
- I principali database e indicatori bibliometrici.
- La ricerca all'interno dei database citazionali internazionali (Web of science e Scopus).
- La ricerca in Google Scholar.
- Applicazione dei metodi bibliometrici nell'ambito delle scienze umane e sociali.

Indirizzo cortile del Belvedere, 00120, Città del Vaticano, Italia

10/2014 – 10/2015 Città del Vaticano, Italia

DIPLOMA PRESSO SCUOLA VATICANA DI BIBLIOTECONOMIA Scuola Vaticana di Biblioteconomia

Votazione: 30/30

- Teoria e tecnica della catalogazione e classificazione.
- Bibliografia dei manoscritti.
- Bibliografia, documentazione, reference e abstract.
- Ordinamento generale e servizi di biblioteca.
- Principi e metodi di conservazione e restauro del libro.
- Riordino delle collezioni e trasloco di biblioteca.

Indirizzo cortile del Belvedere, 00120, Città del Vaticano, Italia

03/2014 Roma

LAUREA SPECIALISTICA IN FILOLOGIA, LETTERATURE E STORIA DEL MONDO ANTICO. Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

Votazione: 110 L/110

Tesi di laurea in Diritto romano ed Epigrafia latina: "Le magistrature nell'area del Foro Romano - Il caso dello *iudex sacrarum cognitionum*".

Indirizzo piazzale Aldo Moro 5, 00185, Roma

03/2011 Roma

LAUREA TRIENNALE IN LETTERE CLASSICHE Università LUMSA

Votazione: 110 L/110

Tesi di laurea in Storia romana: "Tracce di Roma antica nella moderna toponomastica della città".

Indirizzo borgo S. Angelo 13, 00193, Roma

2007 Ortona (CH)

MATURITÀ CLASSICA Liceo classico "G. Battista Vico"

Votazione: 94/100

Indirizzo via Giovanni XXII 67, 66026, Ortona (CH)

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
TEDESCO	B1	B1	A2	A2	B1
INGLESE	B1	B1	A2	A2	B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **PUBBLICAZIONI**

Pubblicazioni

A. Manfredi (a cura di), *Per una storia delle biblioteche dall'antichità al primo Rinascimento*, Città del Vaticano, Biblioteca Apostolica Vaticana, 2019. capp. 1, 3-4, 6.

A. Mazzoccone e D. V. Proverbio, *Giuseppe Simonio Assemani e la Biblioteca Vaticana: una cronaca evenemenziale*, in *La Biblioteca Vaticana e le arti nel secolo dei lumi (1700-1797)*, Città del Vaticano, Biblioteca Apostolica Vaticana, 2016. pp. 313-335.

A. Mazzoccone e P. G. Weston, *La libreria degli stampati: accrescimento e organizzazione*, in *La Biblioteca Vaticana dall'occupazione francese all'ultimo papa re (1797-1878)*, Città del Vaticano, Biblioteca Apostolica Vaticana, 2020. pp. 501-528.

● **COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Competenze organizzative

Spiccate doti di problem solving e autonomia nella gestione e ripartizione del lavoro, maturate in contesti lavorativi richiedenti la collaborazione tra diverse figure professionali. Spiccato senso di responsabilità. Forte spirito di squadra. Comprovata precisione nell'organizzazione del lavoro, associata ad una efficace gestione delle priorità, accompagnate da una forte capacità di lavorare sotto pressione.

● **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI**

Competenze comunicative e interpersonali.

Ottime capacità relazionali, comunicative e di ascolto perfezionate nel corso delle diverse esperienze di lavoro a contatto con il pubblico. Grande spirito di adattamento ai nuovi ambienti di lavoro e ai contesti di gruppo.

● **COMPETENZE PROFESSIONALI**

Competenze professionali

- Standard di catalogazione MARC 21.
- RDA/REICAT
- Classificazione Decimale Dewey.
- Thesaurus Eurovoc 4.3 Ed.

Competenze digitali

- ALMA Ex Libris
- s/w Koha
- s/w WeLoan
- s/w WeCut
- Banche dati giuridiche (DoGi, Italgire Web, Hein Online, Pluris, etc.).
- Banche dati economico-finanziarie (Eikon Thomson Reuters, Bloomberg, Marketline, Orbis, AIDA, Zephir, Factiva, Statista etc.).
- SBN Web.
- Pacchetto Microsoft Office™ (Word™, Excel™, Power Point™).
- Mail Chimp, Mail Up.
- Social networking: Facebook, Twitter, Instagram.

● **POSIZIONE RICOPERTA**

2017 – ATTUALE

Bibliotecaria

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".