

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**

Redatto in forma di
autocertificazione ai
sensi degli artt. 46 e
47 del DPR n. 445
del 28 dic 2000



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PIZZINGA ANNALISA**
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **31/12/2008 (CONTRATTO TEMPO INDETERMINATO)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli studi di Roma "La Sapienza"
Piazzale, Aldo Moro 5, Roma
- Tipo di impiego Area amministrativa/ gestionale, cat. D1
- Principali mansioni e responsabilità REFERENTE PER LA DIDATTICA
presso la Presidenza della Facoltà di Farmacia e Medicina
incarico ricoperto dal 10 Sett. 2014;
RESPONSABILE DI SEGRETERIA DIDATTICA DELLA FACOLTA' DI FARMACIA incarico ricoperto
dal 23/09/2010 al 10/09/2014 con delibera del CdF del 23/09/2010;
RESPONSABILE AMMINISTRATIVO ERASMUS DELLA FACOLTA' DI FARMACIA incarico
- Date DAL 28 GENNAIO 2008 AL 10 GIUGNO 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Tecnico Statale Commerciale e per Geometri
"Enrico Fermi", Tivoli
- Tipo di impiego Contratto a tempo determinato

- Principali mansioni e responsabilità Servizio in qualità di DOCENTE per la classe di concorso A013 (chimica e tecnologie chimiche)
- Date Dal 01/09/2002 AL 01/12/2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Farmacia Boscarino
Via Chelini,34
Roma
- Tipo di impiego Farmacista
- Principali mansioni e responsabilità Disperazione di farmaci e rapporto con l'utenza per informazione scientifica ed offerta di servizi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date conseguimento 11/01/2008
- Nome e tipo di istituto di Università di Roma La Sapienza
 - Titolo conseguito Scuola di Specializzazione in Farmacologia
 - Voto 70 e lode /70
- Data conseguimento 20/01/2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione Università di Roma La Sapienza
 - Titolo conseguito Dottore di Ricerca in Farmacologia, Farmacognosia e Tossicologia
 - Voto Superato
- Date conseguimento 10/06/2002
- Nome e tipo di istituto di Università di Roma La Sapienza
 - Titolo conseguito Abilitazione Professionale all'esercizio della professione di Farmacista
 - Voto Superato
- Date conseguimento 17/07/2001
- Nome e tipo di istituto di Università di Roma La Sapienza
 - Titolo conseguito Laurea in Chimica e tecnologia Farmaceutiche
 - Voto 100/110
- MADRELINGUA ITALIANO

FORMAZIONE PROFESSIONALE
CORSI SPECIALISTICI DI
FORMAZIONE PROFESSIONALE

Sapienza con Te
ELIDEA STUDIO DI PSICOLOGI ASSOCIATI

01/09/2020

ORGANIZZAZIONE E RUOLO

06/11/2018

PROGETTAZIONE E QUALITA' DEI CORSI DI STUDIO

11/10/2018

APPRENDERE PER INSEGNARE -

Modelli di qualità pedagogica per la docenza universitaria

13/04/2016

SISTEMA INTEGRATO AVA

18/06/2015

INTERNALIZZAZIONE DEI PERCORSI DIDATTICI

27/10/2015

LE PROCEDURE DI ACCREDITAMENTO DEI CORSI DI STUDIO

17/06/2015

PROGETTAZIONE E GESTIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA ALLA LUCE DEL SISTEMA INTEGRATO AVA
CO. IN. FO. CONSORZIO INTERUNIVERSITARIO SULLA FORMAZIONE -

12/06/2015

PROGETTAZIONE E GESTIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA ALLA LUCE DEL SISTEMA INTEGRATO AVA

12/06/2015

REDAZIONE E VALUTAZIONE DEI RAPPORTI DI RIESAME ANNUALE E CICLICO DEI CORSI DI STUDIO

18/06/2015 AL 2/07/2015

CORSO BASE PER LA FORMAZIONE DEI LAVORATORI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

safety work

01/07/2013

NUOVI ORDINAMENTI DIDATTICI D.M. 270/04

ALTRE LINGUA INGLESE
COMPRESIONE A2, PARLATO A2, SCRITTO A2

CAPACITÀ E COMPETENZE

Nella macrocategoria di supporto alla didattica e al supporto strategico e comunicazione, le seguenti competenze:

Acquisizione di monografie e materiale speciale

Conservazione

Moodle

Accoglienza studenti

Accreditamento dei corsi di studio

Attivazione e disattivazione corsi di studio/scuole

AiVA

Mobilità studenti

Offerta formativa Ordinamenti didattici

Orientamento e placement Stages e tirocini

Analisi statistiche

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Addetta ai rapporti con i componenti della Facoltà, con gli studenti e con gli uffici interni ed esterni all'Ateneo con capacità autonoma di trattare nel merito i problemi prospettati nell'ambito dell'Ufficio di Presidenza. Responsabilità dell'espletamento, con autonomia operativa, di atti amministrativi. In particolare mi sono occupata dell'istruzione delle pratiche studenti che devono passare attraverso il vaglio della Facoltà e delle commissioni. Collaborazione alla preparazione dei verbali della Facoltà, provvedendo alla raccolta e all'elaborazione dei documenti relativi ai punti all'o.d.g. relativamente agli atti amministrativi di natura didattica. assistenza e supporto ai docenti del corso per problematiche di natura didattica e tecnica. Ricevimento e tutoraggio studenti. Responsabile organizzazione e gestione giornate d'orientamento Porte Aperte alla Sapienza per i corsi di laurea in Farmacia, Chimica e Tecnologie Farmaceutiche, Scienze Farmaceutiche Applicate, Biotecnologie farmaceutiche. Aggiornamento e pubblicazione avvisi sul sito web del corso di laurea in Farmacia e Biotecnologie farmaceutiche.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Ottima conoscenza del pacchetto Office (Excel ecc.).
Buona conoscenza dei sistemi operativi Microsoft e Apple.
Gestione dei database, report quantitativi, analisi statistiche.

PUBBLICAZIONI

Marcozzi G., PIZZINGA ANNALISA, Liberati V., Madia F., De Feo G., EFFECT OF HORMONE REPLACEMENT THERAPY ON LACRIMAL FLUID PEROXIDASE ACTIVITY IN WOMAN - Maturitas 2003; 45(3): 225-229

Liberati V., Rossi F., PIZZINGA ANNALISA, De Deo G., Botrè F., Marcozzi G., "ESTROGEN REGULATION OF HUMAN LACRIMAL FLUID PEROXIDASE ACTIVITY ". 31 Congresso Nazionale della Società Italiana di Farmacologia, Trieste 26/29 Luglio 2003

Pizzinga Annalisa "LA FARMACIA NELLA GRECIA DEL IV SECOLO a.C. E NEL PERIODO ELLENISTICO". IN PAGINE DI STORIA DELLA FARMACIA e SCIENZE FARMACEUTICHE AD 2001, ROMA 2002 PP. 111-146

Annalisa Pizzinga, Pindinello I., Artico M., "FRANCESCO DURANTE AND THE FIRST INTRACANICAL TUMOR SUCCESSFULLY OPERATED ON WITH LONGSURVIVAL (1884)". In WORD NEUROSURGERY 128: 308-313, August 2019

Annalisa Pizzinga "Luigi SABBATANI " in DIZIONARIO BIOGRAFICO DEGLI ITALIANI

VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE
Certificate dal responsabile di struttura

Dal 2014 ad oggi la valutazione della produttività collettiva e apporto individuale nei gruppi di lavoro e gli obiettivi individuali sono stati così certificati su U-GOV:

Relazione - Capacità di rapportarsi nel proprio gruppo di lavoro, mettendo le proprie competenze al servizio dell'obiettivo e apportando un contributo positivo alle relazioni all'interno del gruppo e alle relazioni con l'ambiente esterno e l'utenza.

Risultati - Livello di apporto individuale al raggiungimento degli obiettivi in relazione alla tempistica e alla razionalizzazione delle procedure.

Impegno - Precisione nell'esecuzione di compiti assegnati e disponibilità (esaustività, rapidità e risultati conseguiti).

Flessibilità - Capacità di adattamento dimostrata alle esigenze del proprio gruppo di lavoro.

La valutazione delle competenze ha raggiunto il livello 5 (livello massimo descritto come comportamento degno di encomio)

Roma, 26 agosto 2024

FIRMA

