

ESPERIENZA LAVORATIVA

Collaborazione

Associazione Italiana Dei Professionisti Per La Sicurezza Stradale [12/2019 – 04/2020]

Indirizzo: Roma (Italia)

Città: Roma

Paese: Italia

- Definire un quadro europeo per le norme di sicurezza stradale.
- Mettere in evidenza gli standard condivisi nei vari paesi dell'UE.

Sales office

Ujesjelles Kanalizime Mirdite spa [03/2014 – 02/2017]

Indirizzo: Rreshen (Albania)

- Gestire le relazioni con i fornitori
- Organizzare e pianificare riunioni e appuntamenti
- Organizzare le operazioni e le procedure dell'ufficio
- Delegare compiti e incarichi a subordinati e monitorarne le prestazioni

Shop salesperson

La Bottega dei Sapori srl [06/2007 – 11/2009]

Indirizzo: Pescara (Italia)

- Servizio clienti
- Gestione dell'inventario

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea Magistrale in "Transport Systems Engineering"

L'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" [11/2017 – Attuale]

Indirizzo: Roma (Italia)

Materie:

- Transport Modeling and Planning
- Freight Transport and Logistics
- Transport Networks and Vehicles
- Traffic Engineering and ITS

Business English

English Language Academy [03/2017 – 08/2017]

Indirizzo: Sliema (Malta)

Temi principali:

- Value of Time
- Time Management
- Team Building
- Building Relationships
- International Marketing

Laurea Magistrale in "Economia Politica"

L'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" [07/2016]

Indirizzo: Roma (Italia)

Materie:

- Economia internazionale
- Politica economica
- Statistica avanzata
- Diritto dell'economia
- Gestione aziendale

Laurea triennale in "Economia e commercio"

L'Università degli studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara [10/2012]

Indirizzo: Pescara (Italia)

Materie:

Diritto tributario

Diritto commerciale

Economia aziendale

Ragioneria

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre:

Albanese

italiano

ASCOLTO: C2 LETTURA: C2 SCRITTURA: C2

PRODUZIONE ORALE: C2 INTERAZIONE ORALE: C2

inglese

ASCOLTO: C1 LETTURA: C1 SCRITTURA: B2

PRODUZIONE ORALE: B2 INTERAZIONE ORALE: C1

COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / Gestione autonoma della posta e-mail / Microsoft Office / Posta elettronica / GoogleChrome

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: **B**

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Competenze organizzative

Organizzo il lavoro nel modo più efficiente possibile. L'esperienza lavorativa mi ha dato l'opportunità di valutare le potenzialità di Team Building e Building Relationships. Il lavoro basato su stretti deadline mi ha indirizzato verso l'approccio dell'ottimizzazione del tempo attraverso la Prioritizing e Time Management.

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI.

Competenze comunicative e interpersonali.

- Ottime capacità di relazionarsi con bambini, coetanei e adulti. Eccellenti capacità di relazionarsi in un ambiente multietnico.
- Eccellenti capacità di lavorare in gruppo ed ottima capacità comunicative acquisite durante la mia esperienza universitaria e lavorativa.
- Eccellenti capacità di lavorare sotto pressione raggiungendo gli obiettivi entro il deadline.

COMPETENZE PROFESSIONALI

Competenze professionali

Capace di esprimere le idee in modo chiaro e conciso, di lavorare all'interno di un gruppo, di comprendere le realtà che influenzano l'organizzazione, predisposizione di problem solving, determinato a finire i compiti incaricati, di pianificare le attività e portarle avanti efficacemente. Capace di gestire in modo efficace il tempo, dividere il lavoro secondo priorità e di lavorare con le scadenze, in grado di parlare e comprendere altre lingue ed apprezzare altre culture.

Roma il 13/11/2020