

## Cecilia Raso

### ESPERIENZA PROFESSIONALE

---

- Giu./Sett. 2023 **Borsa di collaborazione Università degli Studi di Padova**  
Attività di Front Office presso i complessi didattici di Ateneo
- Giu. 2018 ad oggi **Baby sitter e supporto scolastico**  
Roma e Padova  
Babysitter a bambini delle scuole elementari e materne, aiuto compiti in tutte le materie per ragazzi della scuola media e ripetizioni di inglese per studenti del liceo
- Ott. 2020/Ott. 2021 **Addetta call center inbound**  
Apprendistato professionalizzante - Etjca SpA, Roma  
Addetta alle informazioni telefoniche presso ASSIST, Roma per conto di SKY Italia
- Nov./Dic. 2019 **Commessa e addetta all'inventario**  
Gi Group SpA, Roma  
Synergie Italia, Roma  
Collaborazioni occasionali presso negozi di abbigliamento e gallerie commerciali
- Ago./Sett. 2018 **Manutenzione e riqualificazione di un'area naturale**  
IJGD (ente no profit), Düsseldorf, Germania  
Ripristino sentieri area naturale circostante il museo Insel Hombroich, ripulitura del letto di un fiume, costruzione di una diga
- Ott. 2018 **Catalogazione e archiviazione**  
Museo delle arti e tradizioni popolari/ Liceo classico e linguistico Aristofane, Roma  
Archiviazione e catalogazione reperti di arte popolare nell'ambito di un progetto di alternanza scuola-lavoro

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

- Sett. 2023 ad oggi **Corso di laurea magistrale in Filosofia**  
Università La Sapienza di Roma
- Sett. 2020 – Ott. 2023 **Corso di laurea triennale in Filosofia**  
Università La Sapienza di Roma e Università degli Studi di Padova.  
Conseguimento del titolo: 13/10/2023 con votazione 110 e lode
- Mar. 2023 ad oggi **Corso di tedesco**  
Istituto di cultura italo-tedesco di Padova  
Corso finalizzato alla lettura di testi filosofici in tedesco
- Giu. 2020 **Diploma di maturità classica**  
Liceo classico e linguistico statale Aristofane  
Via Monte Resegone 3, Roma, Italia  
Voto 96/100
- Lug.-Ago. 2019 **Corso di tedesco**  
Münchner Volkshochschule  
Soggiorno studio a Monaco di Baviera - Corso intensivo di tedesco

Ott. 2018

**Scambio culturale**

Liceo classico e linguistico Aristofane/Glastonbury High School

Scambio culturale con soggiorno presso una famiglia e frequenza della Glastonbury High School,

**COMPETENZE PERSONALI****Competenze linguistiche***Italiano*

Lingua madre

*Inglese*

Ascolto: C1 /Produzione orale: C1/Lettura: C2 /Produzione scritta: C1

*Spagnolo*

Ascolto: A1 /Produzione orale: A1/Lettura: A1 /Produzione scritta: A1

*Tedesco*

Ascolto: A1 /Produzione orale: A1/Lettura: B1 /Produzione scritta: A1

**Competenze digitali**

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc)

**Competenze comunicative**

Ho delle buone competenze comunicative e interpersonali, acquisite durante le esperienze all'estero e nel lavoro con i bambini e i ragazzi come babysitter, sostegno nei compiti e ripetizioni. Ho approfondito le competenze acquisite con l'esperienza pratica di lavoro con i bambini e ragazzi anche durante il mio percorso universitario, frequentando corsi di Psicologia dello Sviluppo e Pedagogia.

Il mio percorso scolastico e la collaborazione presso l'Università di Padova mi hanno insegnato tra le altre cose a lavorare in gruppo e collaborare per la realizzazione di obiettivi comuni.

**Competenze organizzative e gestionali**

Sono precisa, puntuale, capace di rispettare gli impegni e le scadenze.

**Dati personali**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)