



ESPERIENZA LAVORATIVA

Arianna Punzi Roma, Italia

Borsista presso la Biblioteca Angelo Monteverdi

02/06/2023 – 10/01/2024

- servizio di accoglienza
- registrazione di prestiti e consultazioni
- catalogazione, revisione e riordino degli scaffali
- organizzazione dei turni

Giorgio Piras Roma, Italia

Borsista presso la Biblioteca di Scienze dell'Antichità

15/01/2024 – 17/12/2024

- servizio di accoglienza
- registrazione di prestiti e consultazioni
- catalogazione, revisione e riordino degli scaffali
- servizio di scansione

Arianna Punzi Roma, Italia

Borsista presso la Biblioteca Angelo Monteverdi

08/01/2025 – 18/06/2025

- servizio di accoglienza
- registrazione di prestiti e consultazioni
- catalogazione, revisione e riordino degli scaffali
- organizzazione dei turni

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

11/09/2016 – 25/06/2021 Roseto degli Abruzzi, Italia

Diploma di Liceo classico Liceo Statale Saffo

Campo di studio Discipline artistiche e scienze umanistiche |

Voto finale 100 e lode

26/09/2021 – 17/07/2023 Roma, Italia

Laurea in Lettere classiche Università La Sapienza

Sito Internet www.uniroma1.it | **Campo di studio** Letteratura e linguistica |

Voto finale 110 con lode | **Tesi** Commento e traduzione del libro XXII (capp. 1-7) delle Res gestae di Ammiano Marcellino

23/09/2024 – ATTUALE Roma, Italia

Laurea magistrale in Filologia, letterature e storia del mondo antico Università La Sapienza

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: italiano

Altre lingue:

inglese

Ascolto C1

Lettura B2

Scrittura B1

Produzione orale B1

Interazione orale B1

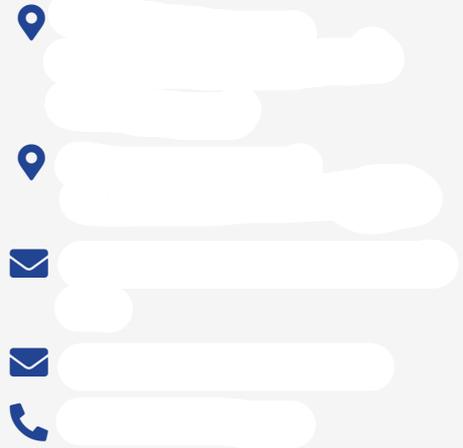
Andrea Sacconi

Data di nascita:

Nazionalità:

Sesso:

CONTATTI



francese

Ascolto A2

Produzione orale A2

Lettura A2

Interazione orale A2

Scrittura A2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Certificazione internazionale di alfabetizzazione informatica | Gestione autonoma della posta elettronica | Certificazione Cambridge Lingua Skill B2

ATTIVITÀ SOCIALI E POLITICHE

26/02/2019 – 29/05/2019 Roseto degli Abruzzi

Collaborazione col "Centro Studi Vincenzo Filippone-Thaulero"

- partecipazione a conferenze e presentazione di libri
- trascrizione di opere inedite del filosofo Vincenzo Filippone Thaulero

30/01/2025 – ATTUALE Roma

Collaborazione presso il Centro MedioEvA

- redazione di post tematici sul profilo Instagram di MedioEvA
- partecipazione a conferenze
- traduzione in inglese dei post

Link <https://www.instagram.com/centromedioeva/>

JOB-RELATED SKILLS

Job-related skills

- pensiero critico
- adattabilità e collaborazione
- comunicazione interpersonale
- decision making
- ottime capacità di planning
- creatività

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Communication and interpersonal skills

- buone capacità comunicative
- esperienza nel team-working
- capacità di ascoltare
- scrittura semplice e chiara

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Organisational skills

- buone qualità di team-leading
- problem solving
- gestione del tempo
- ottima concentrazione

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".