

## INFORMAZIONI PERSONALI

Chiara Taccucci

OCCUPAZIONE PER LA QUALE  
SI CONCORRE  
POSIZIONE RICOPERTA  
OCCUPAZIONE DESIDERATA  
TITOLO DI STUDIO  
OBIETTIVO PROFESSIONALE

Formatrice, Consulente orientamento professionale

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Marzo 2024 – Oggi  
già Luglio 2022 – Settembre 2023

**Consulente Orientamento Professionale**

Ufficio Career Service – Università “La Sapienza”, Roma

- Orientamento Professionale e Universitario
- Bilancio di competenze
- Career Coaching
- Formazione Soft Skills
- Laboratori formativi in presenza e online

Aprile 2018 – Oggi

**Co-Founder e Direttore Area Formazione**

GoodStart srl, Roma

- Progettazione servizi di consulenza per PMI
- Progettazione offerta formativa per aziende e privati
- Supervisione e coordinamento consulenti

Luglio 2019 – Ottobre 2022

**Tecnico dei servizi per il lavoro**

Anpal Servizi – Cpi Primavalle, Roma

- Orientamento Professionale
- Bilancio di competenze
- Career Coaching
- Scouting e Placement
- Contatti con le aziende per servizi di ricerca e selezione del personale

Ottobre 2015 – Ottobre 2018

**Responsabile Formazione e sviluppo**

Verisure Italia, Roma

- Analisi bisogni e progettazione interventi formativi
- Formazione on boarding
- Employer Branding e Employee Engagement
- Culture Development e Performance Management
- Costruzione sistema di valutazione delle performance
- Costruzione Mansionari e piani di carriera

Marzo 2013 – Ottobre 2015

**Responsabile Qualità e Formazione**

Gruppo Telkom, Roma

- Rapporti diretti con la committente
- Analisi Statistiche qualitative e quantitative per la definizione dei bisogni formativi
- Rilevazione e Analisi Customer Satisfaction
- Creazione e monitoraggio processi interni ISO:9001
- Erogazione corsi di formazione ad agenti e staff
- Organizzazione e gestione Team Building

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Il presente *curriculum vitae*, è redatto ai fini della pubblicazione nella Sezione “Amministrazione trasparente” del sito web istituzionale dell’Ateneo al fine di garantire il rispetto della vigente normativa in materia di tutela dei dati. Il C.V. in versione integrale è conservato presso gli Uffici della Struttura che ha conferito l’incarico.

- Luglio 2019 **Corso Business Designer**  
BEOPLÉ, Milano
- Marzo 2017 **Corso Project Management Tecnico-Metodologico**  
Eureka Service, Roma
- Marzo 2013 **Corso Esperto in valutazione delle prestazioni, delle competenze e del potenziale**  
MakeITsO, Roma
- Aprile 2011 **Master in Counselling Aziendale, Orientativo e Coaching**  
HKE Group, Roma
- Febbraio 2011 **Master in Human Resources Management**  
HKE Group, Roma
- Marzo 2009 **Laurea specialistica in Psicologia Dinamica e Clinica della Persona, delle Organizzazioni e della Comunità**  
Università "La Sapienza", Roma

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
C1	C1	B2	B2	B2

Competenze comunicative

Come psicologa, esperta di dinamiche individuali e di gruppo, ho canalizzato le mie attitudini e competenze nel sostegno allo sviluppo personale e professionale. La mia decennale esperienza, come recruiter e formatrice prima e come responsabile formazione e sviluppo poi, mi consente oggi di affiancare lavoratori e aziende e comprendere i loro bisogni formativi e obiettivi di crescita

Competenze organizzative e gestionali

Dipendente, libera professionista e imprenditrice, ho un'elevata flessibilità e adattabilità ai diversi contesti in cui ho la possibilità di intervenire. In veste di direttore operativo mi occupo di organizzare e pianificare le attività consulenziali e formative svolte da me e altri 5 collaboratori. Ottime capacità di Problem Solving e Decision Making.

Competenze professionali

- Ottime capacità di progettazione di interventi formativi
- Project Management

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Avanzato	Avanzato	Avanzato	Intermedio	Intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Sostituire con il nome dei certificati TIC

- Buona conoscenza del pacchetto Office e ottima nell'utilizzo di Excel e PowerPoint.
- Dimestichezza nell'uso di piattaforme e applicazioni per la formazione online (Gotowebinar, Gotomeeting, Teams, Zoom, Adobe Connect, Google Meet, Jamboard, Mural, Mentimeter).
- Produzione di videolezioni per corsi di formazione ondemand.
- Ottimo utilizzo Wondershare Filmora per video editing.

Altre competenze

Patente di guida B

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

---

•  
Pubblicazioni  
Presentazioni  
Progetti  
Conferenze  
Seminari  
Riconoscimenti e premi  
Appartenenza a gruppi /  
associazioni  
Referenze  
Menzioni  
Corsi  
Certificazioni

#### ALLEGATI

---

**Dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

\_la\_ sottoscritta\_ dichiara di essere consapevole che il presente *curriculum vitae* sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ateneo, nella Sezione "Amministrazione trasparente", nelle modalità e per la durata prevista dal d.lgs. n. 33/2013, art. 15.

Data  
27/03/2024

Chiara Taccucci