

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	COSTANZO MASSIMO
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	max.delsol@libero.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	27.07.1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | DAL 1991 AL 2004 CASA DEL SOLE(FORMIA),
2004 2005 POLICLINICO S.ORSOLA(BOLOGNA) (EMATOLOGIA-RADIOTERAPIA)
DAL 2005 AL 2008 S.M.GORETTI (LATINA),(BLOCCO OPERATORIO)
DAL 2008 OSPEDALE DI FORMIA PRESSO BLOCCO OPERATORIO. |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | ASL LATINA,Latinafiori. |
| • Tipo di azienda o settore | Sanitario |
| • Tipo di impiego | Infermiere Professionale |
| • Principali mansioni e responsabilità | Coordinatore Blocco Operatorio |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | Diploma maturità Ragioneria.
Dal 1987 al 1990 Corso Infermiere Professionale, equiparato in seguito alla mini laurea in Scienze Infermieristiche. |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Centro Didattico Polivalente ASL LT5-LT6 Formia |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Materie Sanitarie ed organizzative |
| • Qualifica conseguita | Diploma Infermiere Professionale |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | Laurea-Master ' Coordinatore- Managment delle Organizzazioni Sanitarie'. |

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA.

ALTRE LINGUA

INGLESE

• Capacità di lettura

BUONA

• Capacità di scrittura

BUONA

• Capacità di espressione orale

BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

IL MIO LAVORO È ESSENZIALMENTE SVOLTO IN EQUIPE, VITA SOCIALE INTENSA, FONDATORE E DIRIGENTE SOCIETÀ SPORTIVE ED ASSOCIAZIONI.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

DAL 1999 CONSIGLIERE COMUNALE. DAL 2001 AL 2004 ASSESSORE LL.PP. DAL 2009 AL 2014 VICE SINDACO E ASSESSORE COMUNALE CON DELEGA AL BILANCIO ED AL PERSONALE, ALLENATORE SQUADRA DI CALCIO. PRESIDENTE ASSOCIAZIONE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CAPACITÀ ALL'USO DEL COMPUTER.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

OTTIMA PROPRIETÀ DI LINGUAGGIO E CAPACITÀ DI INSEGNAMENTO IN PARTICOLARE NELL'AMBITO SANITARIO.

DAL 1999 HA SEGUITO NEL TIROCINIO CLINICO STUDENTI IN INFERMIERISTICA, PER RICONOSCIUTE CAPACITÀ DI INSEGNAMENTO NELL'AMBITO DELLE SUE COMPETENZE.

DAL 2009 DOCENTE PRESSO AZIENDE PRIVATE PER FORMAZIONE DEL PERSONALE PER 'INTERVENTI DI PRIMO SOCCORSO' E MAPO.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida cat. A – B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Qualifica di soccorritore, dipartimento nazionale emergenza mare

Attestato BLS

Attestato B.L.S.D.

Esperienza 118 sul litorale

Diploma di ragioniere

Attestato Vigili del fuoco per intervento in caso di incendio (Ministero dell'Interno)