

INFORMAZIONI PERSONALI

Gioia Tosti

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

03/09/2013 – in corso

Responsabile Rapporti con le Istituzioni, Enti e Associazioni e Comunicazione esterna**Confindustria Energia**

Da febbraio 2021 **Responsabile Rapporti con le Istituzioni, Enti e Associazioni**. Dal 2023 Responsabile anche della Comunicazione esterna. Coordinamento e membro dei gruppi di lavoro per l'elaborazione e stesura del Manifesto "Lavoro ed Energia" presentato alla Presidenza del Consiglio e al (già) Ministero della Transizione Ecologica nel novembre 2021. Membro delle Commissioni di lavoro Investimenti e Transizione Energetica dell'*Observatoire Méditerranéen de l'Energie*. Rassegna stampa; Supporto nell'attività di coordinamento di studi, progetti, posizioni e consultazioni sui temi di sostenibilità della filiera energetica cooperando con i referenti delle Associazioni, raccordandosi con Confindustria e interfacciandosi laddove necessario con gli stakeholder di riferimento (OME, CDP, ENEA, ISPRA, Strutture Tecniche Ministeri, GSE, RSE) anche attraverso la diretta partecipazione a gruppi di lavoro; Monitoraggio evoluzione legislativa sui temi energetici; Sviluppo di attività legate all'immagine della Federazione quali: iniziative di comunicazione sul sito Web; realizzazione e aggiornamento profilo, brochure e fotolibro della Federazione; supporto nella realizzazione di Eventi esteri; preparazione e assistenza alla Presidenza, in collaborazione con l'Ufficio Stampa, nello sviluppo di progetti di comunicazione esterna; Supporto alla Direzione Generale e alla Presidenza nell'elaborazione delle linee programmatiche, nella pianificazione delle attività legate di governance della Federazione (individuazione di temi e progetti da proporre agli Organi statutari, e loro elaborazione nel format di presentazione; redazione dei relativi verbali di incontro). Coordinamento e gestione rapporti con stakeholder del settore per attività congiunte (CDP e Federmanager). Raccordo con l'ufficio Relazioni industriali nell'ambito del rinnovo del CCNL Energia e Petrolio per la parte relativa alla comunicazione. Nel periodo 2015-2020 supporto alle attività direzionali e di presidenza con riferimento alla gestione della posta in arrivo, posta in uscita.

1/09/2010 al 28/02/2011

Comunicazione

Partito Democratico

Gestione segreteria; rassegna stampa; organizzazione eventi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

27-28 marzo 2018
15-16 maggio 2018**LE DINAMICHE DEL POTERE EUROPEO – Roma, Bruxelles**

Confindustria

Il funzionamento dell'Unione europea e il ruolo di Confindustria
Tecnica di influenzamento e lobbying – istruzioni per l'uso10-14 febbraio 2014
17-21 marzo 2014
14-18 aprile 2014**FORM – IN 2014 – Milano, Bruxelles, Roma, Torino**

Confindustria

Sistema associativo; capacità contrattuale; attività istituzioni europee

14/01/2013 – 14/02/2014

Master II Livello Management e Regolazione per l'energia sostenibileLibera Università degli Studi Sociali "LUISS" Guido Carli
Viale Pola, 12 IT-00198 Roma (Italia)

2012

Laurea Specialistica in Relazioni InternazionaliLibera Università degli Studi Sociali "LUISS" Guido Carli
Viale Romania, 32-00197 Roma (Italia)

Economia internazionale; diritto pubblico; sviluppo sostenibile e flussi migratori, diritto dell'Ue, diritto internazionale; inglese, francese, spagnolo.

Tesi: Sostenibilità energetica e sviluppo economico in Azerbaigian

Votazione: 108/110

30/03/2012–31/03/2012

ERA - Accademia di Diritto Europeo

Metzer Allee 4 DE-D-54295 Trier (Germania)
Advocacy training for Criminal Defence Lawyers

2010

Laurea triennale in Studi Internazionali

Università Link Campus, University of Malta
Via Nomentana 335, 00162 Roma
Economia politica, antropologia, storia contemporanea, statistica, diritto dell'Ue, organizzazioni internazionali
Tesi: La valenza identitaria di Gerusalemme
Votazione: 110/110 con lode

2007

European Computer driving license (ECDL)

Concetti di base, Uso del computer e gestione dei file, Elaborazione testi, Fogli elettronici, Uso delle basi di dati, Strumenti di presentazione, Navigazione e comunicazione in rete
Core level

2007

Zertifikat Deutsch

Goethe Institut
Via Savoia 15 00198 Roma
Ascolto, Interazione orale, Produzione orale, Produzione scritta in lingua tedesca
B1.2

2007

Diploma – Liceo Linguistico

Istituto Figlie di Maria Ausiliatrice – Via Dalmazia 12 00198 Roma
Inglese, Francese, Tedesco

2004

Key English Test (Ket)

University of Cambridge
Ascolto, Interazione orale, Produzione orale, Produzione scritta in lingua inglese

2003

Test of Interactive English (Tie Exam)

Dublin
Ascolto, Interazione orale, Produzione orale, Produzione scritta in lingua inglese

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

italiana

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B1	B1	B1	B1
Francese	A2	B1	B1	B1	A2
Tedesco	A1	A2	A1	A1	A1
	Zertifikat Deutsch – B 1.2				
Spagnolo	A2	A2	A2	A2	A1

Competenze comunicative

Buone competenze comunicative e relazionali sviluppate sia in ambito universitario in occasione di progetti di gruppo e sia lavorativo attraverso la gestione dei rapporti con gli Associati e organi di stampa, referenti istituzionali. Buon spirito di gruppo

Competenze organizzative e gestionali

Possiedo buone capacità organizzative acquisite durante la mia esperienza in Confindustria Energia, in relazione alla gestione di richieste o risoluzione di problematiche avanzate dalle Associazioni ed esterni. Puntualità nella consegna dei lavori.

Competenze informatiche European Computer Driving License (ECDL)
Buona conoscenza del pacchetto Office

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Disponibilità a trasferire in Italia e all'estero

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

La sottoscritta TOSTI GIOIA,
ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.