**MODELLO A**

Spett.le Dipartimento di Sanità pubblica e malattie infettive

Piazzale Aldo Moro, 5, 00185 - Roma

…..l….sottoscritt……………………………………………………..................... nat…..a……………………… (prov.di……) il………………… codice fiscale ………………………………………… P.Iva …………………………………… e residente in…………..………………………………….. (prov.di…………) cap………….. via…………………………………………………………………………………………………………………….. n…………….

**CHIEDE**

di essere ammess…. a partecipare alla procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento dell’attività di….

prot. n. ………………. del ……………………………..

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e dalle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità che:

1. è in possesso di cittadinanza………………………….
2. non ha riportato condanne penali e non ha procedimenti penali in corso (a);
3. è in possesso del diploma di laurea in ……………………..conseguito in data……………….. presso l’Università di……………..……….con il voto di………………… (oppure del titolo di studio straniero di……………….conseguito il ………………… presso…………….e riconosciuto equipollente alla laurea italiana in………………………dall’Università di………………….in data…………);
4. (dichiarazione eventuale) è in possesso del diploma di dottore di ricerca in………………………. conseguito in data…….., presso l’Università di……………..sede amministrativa del dottorato;
5. non ha un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Sanità pubblica e malattie infettive, ovvero con il Magnifico Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell’Università di Roma “Sapienza”;
6. elegge il proprio domicilio in…………………………………………………………………………………………………(città, via, n. e cap) tel…………………………………………. e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni;
7. 🞎 il sottoscritto **NON È** dipendente di una Pubblica Amministrazione  
   🞎 il sottoscritto **È** dipendente della Pubblica Amministrazione

Allega alla domanda i seguenti titoli valutabili:

1. dichiarazione sostitutiva di certificazione del diploma di laurea;
2. dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo di dottore di ricerca;
3. dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell’atto di notorietà di tutti i titoli scientifici che ritiene valutabili ai fini della procedura di valutazione comparativa;
4. *curriculum vitae* redatto in conformità al vigente modello europeo e in formato pdf aperto - D.lgs. 33/2013 (artt. 10, 14, 15, 15bis, 27), datato e firmato.

Allega, inoltre, alla domanda la fotocopia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai sensi delle notifiche, introdotte con l’art. 15, co. 1, della legge 12 novembre 2011 n.183, alla disciplina dei certificati e delle dichiarazioni sostitutive contenute nel D.P.R. 445/2000, **le Pubbliche Amministrazioni non possono più richiedere né accettare atti o certificati contenenti informazioni già in possesso della P.A.** Pertanto, **saranno ammesse e considerate valide le sole dichiarazioni sostitutive di certificazione** presentate ai sensi dell’art. 46 del D.P.R.445/2000.

Data………………………. Firma……………………………….. (da non autenticare) (b)

a) In caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell’autorità giudiziaria che l’ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione ecc., e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi.

b) Apporre la propria firma in calce alla domanda; la stessa non dovrà essere autenticata da alcun pubblico ufficiale.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DI LAUREA**

**(art. 46 DPR 28/12/2000 n. 445)**

Io sottoscritto ………………………………………………………………………………………….

nato a ………………….………………..………… (……….) il …………………………………….,

residente a ………………………………………………………………………………. (………) in

via/piazza/corso ……………………………………….…………….. n……….., consapevole del

fatto che le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del

codice penale (art. 476 e ss c.p.) e delle leggi speciali in materia,

**DICHIARO**

di aver conseguito la laurea in ……………………………………………………………………….

presso l’Università di ………………………………………………………………….....

in data …………………………………………....

voto di laurea ……………………………………

(luogo e data) ………………………………….

…………………………………………………………

(firma leggibile e per esteso)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

**(Art. 47 — D.P.R. 28.12.2000 n. 445)**

Il/Lasottoscritto/a.............................................................................................................

nato/a a…………….......................................(.........) il ......................... codice fiscale ……………………………………..…, attualmente residente a ………………...................................... via ……………….............................................., c.a.p. ............, telefono ................................ ai sensi dell’art. 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, e della decadenza immediata dalla eventuale attribuzione dell’incarico di collaborazione esterna

**DICHIARA**

che i documenti, l’elenco dei titoli e l’elenco delle pubblicazioni di seguito indicati e allegati alla presente dichiarazione sono conformi all’originale: ................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Dichiara inoltre di essere informato/a che, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento europeo n. 679/2016, i dati personali saranno trattati, con strumenti cartacei e/o con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la seguente dichiarazione viene resa.

...............li..................... Il/La Dichiarante (1).....................................

(si allega fotocopia non autenticata del documento di identità)

**OGGETTO**: Informazioni di cui all’art. 15, c. 1, lett. c) del Decreto Legislativo n. 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) - Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

Con la presente, io sottoscritt\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_per le finalità di cui all’art. 15, c.1 del D. Lgs. n. 33/2013

**DICHIARO**

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall’ art. 76 del citato testo unico per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

o di non svolgere incarichi, di non rivestire cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione né di svolgere attività professionali

ovvero

o di svolgere i seguenti incarichi o di rivestire le seguenti cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione ovvero di svolgere le seguenti attività professionali:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il sottoscritto dichiara inoltre che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con il Dipartimento di Sanità pubblica e malattie infettive ai sensi dell’art. 53, comma 14 del d.lgs. 165/2001 come modificato dalla legge n. 190/2012 e che non sussistono cause di incompatibilità o inconferibilità, ai sensi dell’art. 20 del d.lgs. 39/2013, a svolgere incarichi nell’interesse del Dipartimento di Sanità pubblica e malattie infettive.

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell’Ateneo, nella Sezione “Amministrazione trasparente”, nelle modalità e per la durata prevista dal d.lgs. n. 33/2013, art. 15.

Roma, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INFORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEGLI INTERESSATI CHE INTENDONO PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE PUBBLICA AI FINI DEL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO E DEI VINCITORI DELLA SELEZIONE AI FINI DELL’INSTAURAZIONE E DELLA GESTIONE DEL CONSEGUENTE RAPPORTO DI LAVORO**

**Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016 del 27.04.2016 “Regolamento generale sulla protezione dei dati” (di seguito “Regolamento”) e del D.Lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10.08.2018, recante disposizioni per l’adeguamento dell’ordinamento nazionale al Regolamento europeo,**

|  |  |
| --- | --- |
| Titolare del trattamento: | Università degli Studi di Roma “La Sapienza” nella persona del legale rappresentante *pro tempore* domiciliato per la carica in Piazzale Aldo Moro n. 5, cap. 00185 - Roma  Dati di contatto:  E-mail: [*rettricesapienza@uniroma1.it*](mailto:rettricesapienza@uniroma1.it)  PEC: [*protocollosapienza@cert.uniroma1.it*](mailto:protocollosapienza@cert.uniroma1.it) |
| Responsabile della protezione dei dati | Dati di contatto:  E-mail: [*responsabileprotezionedati@uniroma1.it*](mailto:responsabileprotezionedati@uniroma1.it)  PEC: [*rpd@cert.uniroma1.it*](mailto:rpd@cert.uniroma1.it) |
| Rappresentante di struttura/Designato al trattamento dei dati | Prof. Claudio Maria Mastroianni – Direttore del Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive (DSPMI)  Dati di contatto:  E-mail: [*claudio.mastroianni@uniroma1.it*](mailto:claudio.mastroianni@uniroma1.it)  PEC: [*direttore.dssp@cert.uniroma1.it*](mailto:direttore.dssp@cert.uniroma1.it) |
| Base giuridica del trattamento | Ai sensi dell’art. 6, par. 1, lett. c) ed e) del GDPR, il trattamento è necessario “*per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento*” (lett. c) nonché “*per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento*” (lett. e).  Inoltre, ai sensi dell’art. 6, par. 1, lett. b) del medesimo Regolamento, una volta conferito l’incarico, il trattamento è necessario anche “*all’esecuzione di un contratto di cui l’interessato è parte (…)*”. |
| Finalità e descrizione del trattamento | I dati forniti al momento della registrazione/iscrizione alla procedura selettiva di cui sopra saranno raccolti e trattati dal Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive per le seguenti finalità:   * accesso e registrazione alla piattaforma di cui ai seguenti link: <https://xup.dspmi.uniroma1.it/Home/CPService>; * partecipazione alla procedura di selezione pubblica, per titoli e colloquio; * svolgimento della selezione con modalità a distanza nel caso di candidati residenti oltre 500 km dalla sede di svolgimento della medesima; * gestione della pratica relativa al permesso di soggiorno dell’interessato mediante lo Sportello di immigrazione; * accesso alle attrezzature e alle risorse necessarie per l’espletamento della procedura di selezione pubblica; * invio di comunicazioni inerenti alla procedura di selezione; * invio di comunicazioni che riguardano l’ordine pubblico, disastri naturali ed eventi atmosferici, chiusure dell’Ateneo, scioperi del personale; * pubblicazione della graduatoria definitiva sul sito ufficiale dell’Ateneo.   I dati personali comuni verranno utilizzati esclusivamente per le finalità istituzionali previste, nell’ambito del disposto di leggi, regolamenti o norme contrattuali.  Conclusa la selezione e conferito l’incarico, ai fini dell’espletamento dell’attività di ricerca oggetto del contratto di diritto privato tra l’Università e il collaboratore, la base giuridica del trattamento si rinviene nell’art. 6, par. 1, lett. b) ed e) del GDPR.  In particolare, i dati conferiti saranno trattati per le seguenti finalità:   * formalizzazione del rapporto di lavoro con contratto di diritto privato e correlativa gestione di tutte le sue fasi, ivi compresa la gestione delle pratiche assicurative e previdenziali, dei trattamenti assistenziali, delle denunce e delle pratiche di infortunio, delle indennità da corrispondere in caso di morte dell’interessato, dell’idoneità al servizio, delle aspettative, dei congedi, della formazione, delle missioni e della mobilità, nonché dei trasferimenti e degli scambi del personale; * rendicontazione delle spese sostenute dall’assegnista nell’ambito delle specifiche attività di ricerca; * svolgimento dell’attività di ricerca con costante interazione con il Tutor; * calcolo degli importi delle tasse e contributi dovuti e rimborso tasse e contributi; * accesso alle attrezzature e alle risorse necessarie per l’espletamento dell’attività di ricerca; * fruizione di agevolazioni previdenziali e sanitarie; * svolgimento dell’attività di ricerca, in parte, presso Università diversa dalla propria od Enti di Ricerca all’estero, purché in coerenza con il programma e gli obiettivi della ricerca affidata all’assegnista; * svolgimento delle attività didattiche da parte dell’assegnista, previa autorizzazione; * svolgimento di indagini effettuate in forma anonima, oltre ad eventuali richieste di partecipazione non obbligatoria a sondaggi somministrati dall’Ateneo e/o da altri *partners* nell’ambito di specifici progetti di ricerca storica o scientifica, svolti anch’essi in forma anonima; * rilevazioni per la valutazione della didattica; * invio di comunicazioni che riguardano l’ordine pubblico, disastri naturali ed eventi atmosferici, chiusure dell’Ateneo, scioperi del personale; * ausilio nella gestione della didattica, delle attività formative, dell’orientamento e del tutorato, nonché della verifica dell’apprendimento, svolte ed erogate anche con modalità a distanza; * presentazione e redazione di istanze di rinnovo, risoluzione e sospensione del rapporto di lavoro.   I dati inerenti allo stato di salute sono raccolti ed utilizzati nei limiti stabiliti dalla legge e sono trattati per le finalità di cui all’art. 9, par. 2, lett. b) del GDPR[[1]](#footnote-1).  I dati giudiziari sono raccolti ed utilizzati nei limiti stabiliti dalla legge e sono trattati per le finalità di cui all’art. 10 del GDPR[[2]](#footnote-2).  L’Università di Roma Sapienza, in qualità di Titolare del trattamento, non utilizza processi automatici di profilazione dell’interessato. |
| Natura dei dati personali strettamente necessari per perseguire la finalità descritta | Il Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive dell’Università degli Studi di Roma “La Sapienza” tratterà i dati personali delle seguenti categorie di interessati:   * candidati che intendono partecipare alla procedura di selezione pubblica, per titoli e colloquio, ai fini del conferimento di assegni di collaborazione ad attività di ricerca presso le strutture del DSPMI (di seguito, “candidato/i”); * candidati risultati vincitori della selezione (di seguito, “assegnista/i”).   In particolare, i dati personali oggetto di trattamento sono:    **Personali comuni:**   * dati anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza e cittadinanza) * dati di contatto (e-mail e recapito telefonico) * copia fotostatica di documento di identità in corso di validità (passaporto nel caso di soggetto interessato straniero) * visto e/o permesso di soggiorno (nel caso di soggetto interessato straniero) * dati relativi alla carriera scientifica, didattica e professionale * titoli posseduti, documenti ritenuti utili per il concorso ed eventuali pubblicazioni   **Dati giudiziari:**  Ai fini dell’iscrizione e dello svolgimento della procedura selettiva, il DSPMI tratterà i dati relativi a condanne penali o a connesse misure di sicurezza (“dati giudiziari”) sussistenti al momento della presentazione della domanda di partecipazione, che dovranno essere autocertificati dal candidato ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000.  Limitatamente alla categoria degli assegnisti, il DSPMI tratterà altresì:   * dati bancari (codice IBAN); * dati stipendiali; * **dati relativi alla condizione di salute** dell’interessato, al fine di documentare istanze di sospensione dell’Assegno di Ricerca; * dati relativi a condanne penali o reati o a connesse misure di sicurezza (“dati giudiziari”) sussistenti al momento della stipula del contratto, che dovranno essere autocertificati dall’assegnista stesso ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000. |
| Fonte dei dati | I dati personali di cui il DSPMI è in possesso sono raccolti direttamente presso l’interessato ed indirettamente da soggetti terzi. In quest’ultimo caso, in riferimento ai candidati stranieri, i dati personali verranno trasmessi dallo Sportello unico per l’immigrazione. |
| Obbligo di conferimento dei dati | **Il conferimento dei dati è requisito necessario per la partecipazione alla procedura di selezione, per titoli e colloquio e per l’eventuale conferimento dell’incarico.**  **L’eventuale rifiuto comporta l’impossibilità di partecipare alla procedura di selezione e, correlativamente, di instaurare e dare esecuzione al predetto rapporto contrattuale.** |
| Informativa, consenso e conseguenze di un eventuale rifiuto | Il consenso al trattamento dei dati personali è indispensabile per lo svolgimento dell’attività di seguito indicata: **rendicontazione delle spese sostenute dal collaboratore nell’ambito delle specifiche attività**.  La S.V. può rifiutarsi di fornire alcuni o tutti i dati che saranno richiesti. L’eventuale rifiuto potrebbe determinare l’impossibilità di portare a termine gli obblighi di legge.  Inoltre, si fa presente che “*L’interessato ha il diritto di revocare il proprio consenso in ogni momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca. […] Il consenso è revocato con la stessa facilità con cui è accordato*” (**art. 7, par. 3 del GDPR)**. |
| Modalità di trattamento dei dati | I dati personali forniti formeranno oggetto di operazioni di trattamento nel rispetto della normativa sopra citata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l’attività del Titolare. I dati verranno trattati sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei sia su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure adeguate di sicurezza ai sensi dell’art. 5, par. 1, lett. f) del GDPR. |
| Archiviazione e conservazione | I dati verranno conservati (in formato cartaceo e digitale) per tutto il tempo necessario per il conseguimento delle finalità sopra indicate in conformità alla normativa nazionale ed europea (Regolamento UE Generale sulla protezione dei dati).  In definitiva, i dati verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per cui sono trattati (“principio di limitazione della conservazione” previsto dall’art. 5, par. 1, lett. e del GDPR) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge.  I dati personali dei candidati e degli assegnisti saranno conservati nei seguenti termini:   * relativamente alle domande dei candidati e alla eventuale documentazione allegata, per **dieci anni** decorrenti dalla presentazione della documentazione; * relativamente alle autocertificazioni e/o alle dichiarazioni sostitutive dell’assegnista, per **dieci anni** decorrenti dalla scadenza del contratto.   La restante documentazione verrà conservata per tempo illimitato per finalità di archiviazione storica e/o statistica, ai sensi del considerando 158 e dell’art. 89 del GDPR e degli artt. 97 e ss. D.Lgs. n. 196/2003, come riformato dal D.Lgs. n. 101/2018.  La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti per le finalità indicate nella presente informativa avvengono su *server* ubicati all’interno dell’Università e/o su *server* di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini dell’adempimento della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che vengono debitamente nominati come **Responsabili del trattamento** a norma dell’art. 28 del GDPR. In particolare, è stata nominata Responsabile del trattamento: la società **Asciolla Tommaso s.r.l.** (P.IVA: 08473281007). |
| Note sui diritti dell’interessato | Si informa che l’interessato potrà richiedere al Titolare del trattamento, ricorrendone le condizioni, l’**accesso** ai dati personali ai sensi dell’art. 15 del Regolamento, la **rettifica** degli stessi ai sensi dell’art. 16 del Regolamento, **la cancellazione** degli stessi ai sensi dell’art. 17 del Regolamento (ove quest’ultima non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare, in caso di contenzioso giudiziario, l’Università e i professionisti che li abbiano trattati) o la **limitazione** del trattamento ai sensi dell’art. 18 del Regolamento, ovvero potrà **opporsi** al loro trattamento ai sensi dell’art. 21 del Regolamento, oltre a poter esercitare il diritto alla **portabilità** dei dati ai sensi dell’art. 20 del Regolamento. |
| Modalità di esercizio dei diritti e reclamo all’Autorità Garante per la Protezione dei dati personali | Fermo restando quanto sopra specificato, l’interessato può far valere i suoi diritti ai sensi degli articoli 15-22 del GDPR utilizzando i dati di contatto indicati a pag. 1 della presente informativa. Per ulteriori informazioni, può consultare il ***Vademecum* per l’esercizio dei diritti** pubblicato sulla pagina web <https://www.uniroma1.it/it/pagina/settore-privacy> nell’apposita sezione “Esercizio dei diritti in materia di protezione dei dati personali”.  In caso di violazione delle disposizioni del Regolamento, Lei ha, altresì, diritto di proporre **reclamo** all’Autorità di controllo ai sensi dell’art. 77 del Regolamento. In Italia tale funzione è esercitata dal Garante per la protezione dei dati personali (<https://www.garanteprivacy.it/>). |
| Categorie di interessati | 1. **Candidati che intendono partecipare alla procedura di selezione pubblica, per titoli e colloquio, ai fini del conferimento di incarichi di lavoro autonomo presso le strutture del DSPMI** 2. **Candidati risultati vincitori della selezione indetta dal DSPMI** |
| Categorie di destinatari | Nei limiti pertinenti alle finalità di trattamento indicate, i dati dei candidati e dei collaboratori saranno comunicati e/o comunque resi accessibili ai **dipendenti e collaboratori preposti ai competenti Uffici del Dipartimento e dell’Amministrazione Centrale dell’Ateneo, nella loro qualità di soggetti autorizzati al trattamento**.  Il DSPMI può, inoltre, comunicare i dati personali dei soggetti interessati a:   * Ministero dell’Università e della Ricerca (M.U.R.) attraverso la piattaforma CINECA; * Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del D.P.R. n. 445/2000; * enti finanziatori del fondo di ricerca nazionali ed internazionali; * Questure, Sportello unico di immigrazione e Procura della Repubblica relativamente a permessi di soggiorno e al riconoscimento di particolari *status*; * Regione e Direzione Territoriale del Lavoro; * Servizio Medicina del Lavoro; * membri delle Commissioni esaminatrici.   I dati degli assegnisti potranno, altresì, essere comunicati a:   * altri Atenei o Enti di Ricerca esteri; * Agenzia Nazionale delle Politiche Attive del Lavoro (ANPAL); * enti di assicurazione per pratiche infortuni; * Organismi Regionali di Gestione; * Istituto Nazionale della Previdenza Sociale (INPS); * Enti dotati di autonomia amministrativo-gestionale istituiti ai sensi delle norme vigenti in materia di diritto agli studi universitari ed altri Istituti per favorire la mobilità internazionale degli studenti, ai fini della valutazione dei benefici economici e dell’assegnazione degli alloggi; * Autorità Giudiziaria e Autorità di Pubblica Sicurezza (per lo svolgimento delle indagini preliminari ai sensi dell’art. 326 e ss. c.p.p.); * Ministero dello Sviluppo Economico (MISE); * Ordini e Collegi Professionali; * Strutture Sanitarie Convenzionate; * enti/aziende esterne eroganti il servizio di formazione e aggiornamento professionale; * enti pubblici o privati presso i quali potrebbero svolgersi attività didattiche o di ricerca; * Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR).   Infine, il DSPMI può comunicare i dati a **persone fisiche e giuridiche che prestano attività di consulenza o di servizio verso il Dipartimento e/o l’Ateneo**. In questo caso tali soggetti svolgeranno la funzione di **Responsabile del trattamento dei dati** ai sensi dell’art. 28 del GDPR. |
| Comunicazione e trasferimento all’estero | Per il perseguimento di talune finalità istituzionali di cui sopra, potrebbe rendersi necessario il trasferimento dei dati raccolti verso un soggetto avente sede in uno Stato non appartenente all’Unione Europea (c.d. Paese terzo).  Il Titolare assicura fin d’ora che il trasferimento *extra* UE avverrà solo verso Paesi terzi rispetto ai quali esiste una decisione di adeguatezza della Commissione Europea (art. 45 del GDPR) ovvero, in seguito del consenso esplicito dell’interessato, verso Paesi terzi che forniscano una delle garanzie indicate come adeguate dall’art. 46 del GDPR.  In mancanza di una decisione di adeguatezza (ai sensi dell’art. 45, par. 3 del GDPR) o di garanzie adeguate (ai sensi dell’art. 46 del GDPR), comprese le norme vincolanti di impresa, è ammesso il trasferimento dei dati personali verso un Paese terzo o un’organizzazione internazionale nel caso in cui si verifichi una delle condizioni (“deroghe”) indicate all’art. 49 del GDPR. |

**Firma per presa visione dell’informativa:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_

**Acquisizione del consenso dell’interessato al trattamento dei dati personali per la finalità della rendicontazione delle spese sostenute dal collaboratore nell’ambito delle specifiche attività**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CF \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DICHIARA**

di aver letto attentamente e compreso l’informativa ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento UE 2016/679 e di essere stato informato su:

1. Le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati;
2. Il tempo di conservazione dei dati, così come previsto dalla normativa, e la cancellazione degli stessi
3. I soggetti e le categorie dei soggetti ai quali i dati personali comuni e le categorie particolari di dati personali possono essere comunicati o che possano venirne a conoscenza
4. I diritti dell’interessato e le relative modalità di esercizio
5. La possibilità di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali
6. La necessità di fornire i dati richiesti per poter partecipare alla procedura di selezione, per titoli e colloquio, e per l’eventuale conferimento dell’incarico.

**o ESPRIME IL CONSENSO**

affinché il Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive dell’Università degli Studi di Roma “La Sapienza” tratti i propri dati personali per la suddetta finalità e con le modalità descritte nell’informativa

**o NEGA IL PROPRIO CONSENSO**

a che il Dipartimento di Sanità Pubblica e Malattie Infettive dell’Università degli Studi di Roma “La Sapienza” tratti i propri dati personali per la suddetta finalità e con le modalità descritte nell’informativa

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Ai sensi dell’**art. 9, par. 2, lett. b) del GDPR**, le categorie particolari di dati personali (vds. nt. 1) sono lecitamente trattate allorquando “[…] *b) il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare o dell’interessato in materia di diritto del lavoro e di sicurezza sociale e protezione sociale, nella misura in cui sia autorizzato dal diritto dell’Unione o degli Stati membri o da un contratto collettivo ai sensi del diritto degli Stati membri, in presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell’interessato*”. [↑](#footnote-ref-1)
2. Ai sensi dell’**art. 10 del GDPR**, “*Il trattamento dei dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza sulla base dell’art. 6, paragrafo 1, deve avvenire soltanto sotto il controllo dell’autorità pubblica o se il trattamento è autorizzato dal diritto dell’Unione o degli Stati membri che preveda garanzie appropriate per i diritti e le libertà degli interessati. Un eventuale registro completo delle condanne penali deve essere tenuto soltanto sotto il controllo dell’autorità pubblica*”. [↑](#footnote-ref-2)