**ALLEGATO A**

Modello Domanda

*Indicare sul plico di invio – o nell’oggetto della email per domande inviate per PEC – la dicitura:*

***“Bando n. 17/2022 – Incarico Tutor Master MAF”***

Al Direttore del Dipartimento di Chimica

Piazzale Aldo Moro, 5

00185 ROMA

…..l…. sottoscritt…… …………………………………………. nat… a …………………… (prov.di……) il ………………… e residente in …………..………………………………….. (prov.di …………) cap. ………….. via ………………………………………….. n. ……………., C.F. ……………………………………

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di valutazione comparativa n. **17/2022** del 04.07.2022 per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento dell’attività di tutoraggio nell’ambito del Master in Metodologie Analitiche Forensi presso il Dipartimento di Chimica dell’Università degli Studi di Roma “La Sapienza”.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e dalle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità che:

a) di essere cittadino \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e di godere dei diritti politici;

b) di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;[[1]](#footnote-1)

c) di aver conseguito il titolo di Diploma di Laurea/Laurea Magistrale in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso l’Università di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con il voto nell’esame finale di \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ (oppure del titolo di studio straniero di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e riconosciuto equipollente alla laurea italiana in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dall’Università italiana di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);

d1) (alternativa a d2) di essere iscritto al corso di dottorato in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ciclo \_\_\_\_\_\_\_) annualità \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **con/senza** *(specificare)* borsa di studio;

d2) (eventuale) di essere in possesso del titolo di dottore di ricerca in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

e) di essere autore/coautore delle seguenti pubblicazioni scientifiche:

1. Titolo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tipologia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (articolo su rivista, capitolo di libro, ecc) nome della rivista/titolo del libro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_edito da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ISSN/ISBN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ anno di pubblicazione \_\_\_\_\_\_\_ da pag. \_\_\_\_\_ a pag. \_\_\_\_\_ Impact Factor \_\_\_\_\_
2. Titolo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tipologia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (articolo su rivista, capitolo di libro, ecc) nome della rivista/titolo del libro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_edito da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ISSN/ISBN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ anno di pubblicazione \_\_\_\_\_\_\_ da pag. \_\_\_\_\_ a pag. \_\_\_\_\_ Impact Factor \_\_\_\_\_
3. Titolo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tipologia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (articolo su rivista, capitolo di libro, ecc) nome della rivista/titolo del libro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_edito da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ISSN/ISBN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ anno di pubblicazione \_\_\_\_\_\_\_ da pag. \_\_\_\_\_ a pag. \_\_\_\_\_ Impact Factor \_\_\_\_
4. …

f) di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, o di coniugio con un professore appartenente al Dipartimento di Chimica, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell’Università degli Studi di Roma “La Sapienza”;

g) di non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell’art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato, approvato con decreto del Presidente della repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

h) (dichiarazione eventuale) di svolgere la seguente attività lavorativa presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (specificare datore di lavoro, se ente pubblico o privato e tipologia di rapporto) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

i) di eleggere il proprio domicilio in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (città, via, numero civico e cap) con recapito telefonico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni;

l) di voler ricevere ogni comunicazione, ivi compresa la convocazione per il colloquio, al seguente indirizzo di posta elettronica personale, senza che il Dipartimento di Chimica abbia altro obbligo di avviso: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(I candidati portatori di handicap, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modifiche, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l’ausilio necessario per poter sostenere il colloquio).

Allega alla domanda:

1. copia del documento di identità e del codice fiscale;
2. dettagliata dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli di studio posseduti;
3. dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell’atto di notorietà, in forma dettagliata, dei titoli che si ritengono utili ai fini del concorso (titolarità di assegni di ricerca, diplomi di specializzazione, attestati di frequenza di corsi di perfezionamento post-laurea, conseguiti in Italia o all’estero, borse di studio o incarichi di ricerca conseguiti sia in Italia che all’estero, ecc.);
4. con riferimento alle copie delle pubblicazioni presentate che si ritengono utili ai fini della presente procedura selettiva, dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà in cui se ne attesti la conformità all’originale, ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 445/2000;
5. curriculum vitae della propria attività scientifica e professionale (pdf testuale che non sia in formato immagine scansionata). Tale curriculum sarà utilizzato dalla commissione per la verifica dei requisiti e delle esperienze richieste;
6. curriculum vitae nella versione che il candidato intende far pubblicare sul web, secondo la normativa sulla trasparenza nella P.A. (pdf testuale, ovvero non in formato immagine scansionata) dal quale dovranno essere eliminate tutte le informazioni relative a dati sensibili e/o giudiziari e altre informazioni personali non pertinenti con le finalità della procedura (non dovrà contenere contatti telefonici e indirizzi mail professionali e né essere firmato). Tale documento sarà utilizzato per la pubblicazione sul sito web di Ateneo in ottemperanza al d.lgs. n. 33/2013 e del d.lgs. n. 97/2016.

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

non soggetta ad autentica ai sensi

dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del Regolamento europeo n. 679/2016, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 12, 13 E 14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA VIGENTE NORMATIVA NAZIONALE\_ personale esterno**

1. **Oggetto**

Informativa ai sensi degli artt. 12, 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (d’ora in poi “GDPR”) e della normativa nazionale vigente.

Il Dipartimento di Chimica informa i collaboratori/assegnisti di ricerca/borsisti e altro personale esterno (d’ora in poi “Interessato”) in merito all’utilizzo dei dati personali che li riguardano e che saranno trattati nel rispetto della normativa sopra richiamata.

Si precisa che la fonte da cui hanno origine i dati trattati risiede nelle dichiarazioni rese dall’interessato e da fonti accessibili al pubblico.

Resta ferma l’osservanza da parte del Dipartimento della vigente normativa in materia di trasparenza e di pubblicazione obbligatoria di dati e documenti sul sito istituzionale di Ateneo “Amministrazione Trasparente” di cui al D.Lgs. 33/2013 ss.mm.ii

I dati personali trattati finalizzati alla pubblicizzazione di atti ai fini di trasparenza sono i seguenti: dati di carriera, dati di reddito, curriculum vitae.

1. **Titolare e responsabili del trattamento**

Il Titolare del trattamento è l’Università degli studi di Roma “La Sapienza”, nella persona del Magnifico Rettore pro tempore, domiciliato per la carica in Piazzale Aldo Moro n. 5, 00185 Roma; e-mail: [rettoresapienza@uniroma1.it](mailto:rettoresapienza@uniroma1.it); PEC: [protocollosapienza@cert.uniroma1.it](mailto:protocollosapienza@cert.uniroma1.it).

I diritti possono essere esercitati con richiesta al Rappresentante di struttura, Direttore pro tempore del Dipartimento di Chimica: email: [dirchimica@uniroma1.it](mailto:dirchimica@uniroma1.it); PEC: [dirchimica@cert.uniroma1.it](mailto:dirchimica@cert.uniroma1.it).

1. **Responsabile della protezione dei dati (DPO) e dati di contatto**

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è il Dott. Andrea Bonomolo, domiciliato per la carica presso Piazzale Aldo Moro n. 5, 00185 Roma, e-mail: [responsabileprotezionedati@uniroma1.it](mailto:responsabileprotezionedati@uniroma1.it); PEC: [rpd@cert.uniroma1.it](mailto:rpd@cert.uniroma1.it).

1. **Finalità del trattamento**

I dati personali e giudiziari, forniti dall’interessato in qualità di partecipante a selezioni/concorsi/conferimenti di incarichi disposti dal Dipartimento, saranno acquisiti negli archivi del medesimo e trattati al fine di consentire agli stessi l’accesso alle selezioni previste dai bandi del Dipartimento e ai conferimenti di incarichi e al fine di accertare la sussistenza dei requisiti richiesti per l’espletamento delle attività di selezione. Nello specifico, in occasione di procedure concorsuali/selettive sono i seguenti: a) dati personali contenuti nelle autocertificazioni trasmesse dal partecipante (anagrafica, documento di identità, contatti, curriculum vitae, eventuali disabilità, eventuali condanne penali, titoli, esiti concorsi ecc.); b) dati personali contenuti nei certificati richiesti d’ufficio alle amministrazioni che li detengono ordinariamente c) dati giudiziari ovvero “*dati personali idonei a rivelare i provvedimenti di cui all’art. 3 comma 1 lettere da a) a o) e da r) a u) del D.P.R. 14 novembre 2002 n. 313 in materia di casellario giudiziale, e dei relativi carichi pendenti o la qualità di imputato o di indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale*”;

I dati personali e le categorie particolari di dati personali trattati per la gestione del rapporto sono l’anagrafica, dati bancari, fiscali e previdenziali.

Il trattamento sarà effettuato in virtù di quanto previsto dalle seguenti disposizioni: Legge 241/1990, Legge 240/2010, D.Lgs. 165/2001, Legge 190/2012 ss.mm.ii., D.Lgs. 33/2013 ss.mm.ii. e, in generale, dalla normativa nazionale ed europea vigente.

1. **Modalità di trattamento e conservazione**

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. Il conferimento dei dati è obbligatorio. Il mancato conferimento dei dati comporta l’impossibilità per l’interessato di partecipare a procedure di selezione, di stipulare il relativo contratto, e /o di proseguire il rapporto con il Dipartimento.

I dati personali conferiti sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge, anche con l’ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi, e, comunque, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell’interessato.

I dati possono essere oggetto di trattamento in forma anonima per lo svolgimento di attività statistiche finalizzate allo svolgimento dell’attività istituzionale.

L’archiviazione e conservazione dei dati trattati per lo svolgimento di selezioni è effettuata secondo quanto previsto dalle norme di leggi e regolamenti.

L’archiviazione e conservazione dei dati trattati per la gestione del rapporto: l’anagrafica, i dati di carriera, i dati inerenti graduatorie o verbali sono conservati dal Dipartimento illimitatamente nel tempo; i restanti dati sono soggetti ai tempi di conservazione degli atti amministrativi che li contengono

1. **Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati**

I dati personali saranno conosciuti e trattati, sempre per le finalità di cui al punto 4, nel rispetto della vigente normativa in materia, dai dipendenti del Dipartimento (individuati come incaricati del trattamento) in servizio presso il medesimo.

I dati forniti potranno essere comunicati:

1. alle strutture dell’Ateneo che ne facciano richiesta, per le finalità istituzionali dell’Ateneo o in osservanza di obblighi legislativi;
2. ad alcuni soggetti esterni, individuati eventualmente come Responsabili esterni del trattamento;
3. a enti pubblici e/o privati che per legge o regolamento ne abbiano titolo; in particolare tali dati potranno essere comunicati a istituti previdenziali, assistenziali ed assicurativi, società assicuratrici e Avvocatura dello Stato;

In caso di richiesta di accesso agli atti, i dati potranno essere comunicati, nei casi in cui la conoscenza di essi sia necessaria per curare o per difendere gli interessi giuridici dei richiedenti, ai sensi e nelle modalità di cui agli articoli 22 e ss. Legge n. 241/1990.

I dati sensibili e giudiziari sempre per le finalità di cui al punto 4 potranno essere comunicati solo ove previsto da norme di legge o di regolamento.

È fatta salva, in ogni caso, la comunicazione o diffusione di dati richiesti, in conformità alla legge, all’autorità di pubblica sicurezza, all’autorità giudiziaria o a altri soggetti pubblici per finalità di difesa, sicurezza dello Stato e accertamento dei reati, nonché la comunicazione all’autorità giudiziaria in ottemperanza a obblighi di legge, ove si ravvisino ipotesi di reato.

Al di fuori dei predetti casi, i dati personali non vengono in nessun modo e per alcun motivo comunicati o diffusi a terzi.

1. **Obbligatorietà della comunicazione dei dati da parte dell’Interessato**

Il trattamento è necessario per attuare tutte le finalità indicate nel precedente punto 4., in quanto queste ultime si riferiscono all’esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Il trattamento è altresì necessario per adempiere ad obblighi legali al quale è soggetto il titolare del trattamento e per l’esecuzione di un contratto di cui l’Interessato potrà essere parte.

La comunicazione di dati personali e giudiziari è, infatti, un requisito necessario per la conclusione di un eventuale contratto. Il rifiuto del conferimento e del trattamento dei dati comportano l’impossibilità per il titolare del trattamento di svolgere i procedimenti amministrativi di competenza nei confronti dell’Interessato.

1. **Diritti dell’Interessato e loro esercizio**

Ai sensi del GDPR n. 2016/279 l’interessato può esercitare:

* il diritto di accesso secondo quanto previsto dall’art. 15;
* il diritto di rettifica secondo quanto previsto dall’art. 16;
* il diritto alla cancellazione secondo quanto previsto dall’art. 17 (è esclusa la       cancellazione dei dati trattati per la gestione del rapporto che, per la normativa vigente o in ragione di regole d’Ateneo previste nei massimari o nei regolamenti interni devono essere conservati illimitatamente nel tempo);
* il diritto di limitazione di trattamento secondo quanto previsto dall’art. 18;
* il diritto alla portabilità dei dati secondo quanto previsto dall’art. 20;
* il diritto di opporsi al trattamento secondo quanto previsto dall’art. 21;
* richiesta di revoca del consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca, ai sensi dell’art. 7 comma 3 del GDPR;

L’Interessato potrà esercitare i diritti con comunicazione scritta da inviare all'indirizzo postale della sede legale del titolare o all’indirizzo PEC [dirchimica@cert.uniroma1.it](mailto:dirchimica@cert.uniroma1.it).

In caso di violazione delle disposizioni del GDPR, l’Interessato potrà proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali o adire le opportune sedi giudiziarie.

1. In caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell’autorità giudiziaria che l’ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione ecc., e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi. [↑](#footnote-ref-1)