**ALLEGATO A al Bando BRS n…….. SSD………..**

**Bando di selezione Prot. n…..del…………**

**Al Dipartimento di Psicologia Dinamica Clinica e Salute**

**posta elettronica certificata:**

[**dipdinamicaclinica@cert.uniroma1.it**](mailto:dipdinamicaclinica@cert.uniroma1.it)

**...l.....SOTTOSCRITT..................................................................................(A)....NAT.....A.......................................................**

**(PROV DI..........................) IL.................................. CODICE FISCALE …..…………………………**

**E RESIDENTE IN............................................................................................**

**(PROV DI .........................) CAP...................................VIA................................................................................... N..............**

**RECAPITO TELEFONICO …………………………………………………………………………………………..…………………………………………………….**

**posta elettronica certificata personale ……………………………………………………………………………………………………………….**

**CHIEDE DI ESSERE AMMESS..... A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER TITOLI O TITOLI E COLLOQUIO , PER L'ATTRIBUZIONE DI UNA BORSA DI STUDIO PER ATTIVITA’ DI RICERCA PRESSO CODESTO DIPARTIMENTO, TITOLO DELLA RICERCA "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*"* BANDO \_\_\_\_\_\_\_**

**ALLEGA ALLA DOMANDA I SEGUENTI TITOLI VALUTABILI:**

1. **AUTOCERTIFICAZIONE/CERTIFICATO DI LAUREA IN CARTA LIBERA**
2. **ELENCO SOTTOSCRITTO DI TUTTI I DOCUMENTI E TITOLI SCIENTIFICI CHE RITIENE VALUTABILI AI FINI DELLA SELEZIONE;**
3. **COPIA DEI DOCUMENTI E TITOLI SCIENTIFICI INSERITI NELL'ELENCO DI CUI AL PREDETTO PUNTO;**
4. **CURRICULUM REDATTO IN CONFORMITA’ AL VIGENTE MODELLO EUROPEO - D.lgs. 33/2013 (artt. 10, 14, 15, 15bis, 27) SOTTOSCRITTO DELLA PROPRIA ATTIVITA' SCIENTIFICO-PROFESSIONALE.**

**DATA..................................................**

**FIRMA...........................................................................................................**

**(DA NON AUTENTICARE)**

**ALLEGATO B**

Il/La sottoscritt……………………………………………………………………………………...…

codice fiscale …………………………………………………………………………...……….

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall’art. 76 del DPR 445 del 28.12.20000, dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue

DICHIARA

- di essere nato a ……………………...……….. (prov. di…………) il ……………………….

- di essere residente in…………………………………………..………..(prov. di……………)

- Via …………………………………………………………..…………………………………..

- di essere cittadino……………………………………..……………………………………….

- posta elettronica certificata personale …………………………………………………………………………………

- di essere iscritto alla laurea magistrale in………………..…………………………………….

………………………………………………………………...…………………………………

- di essere in possesso della laurea triennale/laurea magistrale in……………...…...…………..

……………………………………………………...……………………………………………

conseguita in data……………………………….con voto………………...…………….. presso l’Università di ………………………………………………………discutendo una tesi

in……………………………………………………………………………………………...… dal seguente titolo………………………………………………...……………………………..

……………………………………………………...……………………………………………

- di essere in possesso degli ulteriori seguenti titoli valutabili ai fini della presente procedura di selezione:

- …………………………………………………..…………………………………………….

- ……………………………………………………………..…………………………………..

- (eventuale) di avere le seguenti pubblicazioni scientifiche:

- ………………………………………………………………..………………………………..

Da allegare in formato pdf con relativo elenco e dichiarazione ai sensi dell’art. 47 del D.P.R.445/2000

Si produce copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Data…………………………

Firma……………………………………

Informativa ai sensi del Regolamento europeo n. 679/2016: i dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell’ambito delle attività istituzionali dell’Università degli Studi di Roma “La Sapienza”, titolare del trattamento. Al Titolare competono i diritti di cui al Regolamento europeo n. 679/2016.

AVVERTENZE:

Il dichiarante è penalmente responsabile in caso di dichiarazione mendace (art.76 DPR 28/12/2000 n. 445) Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art.75 DPR 28/12/2000 n. 445).

dichiarazione non veritiera (art.75 DPR 28/12/2000 n. 445).

**ALLEGATO C**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

**(Art. 46 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA’ PER FATTI, STATI E**

**QUALITA’ PERSONALI A DIRETTA CONOSCENZA DEL DICHIARANTE**

**(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

..l... sottoscritt...cognome........................................................ nome...........................................,

nat…a........................................(prov........), il................................residente a ...........................

.............................................(prov.........), in via ......................................................................... ,

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite, ai sensi e per gli effetti dell’art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. di non usufruire attualmente di altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite;
2. di non aver percepito nell’anno .................... (indicare l’anno di erogazione della borsa di studio) un reddito personale complessivo lordo superiore a € 16.000,00 (sedicimila/00).
3. Di non essere iscritto a corsi di specializzazione medica, in Italia e all’estero;
4. Di non essere titolare di Assegni di ricerca;
5. Di non avere rapporti di lavoro subordinato anche a tempo determinato ovvero di avere il seguente rapporto di lavoro subordinato……………. presso………e di essere stato collocato in aspettativa senza assegni;
6. di non avere attività di lavoro autonomo, anche parasubordinato ovvero di avere i seguenti rapporti di lavoro autonomo:……………………
7. di non essere in possesso del titolo di Dottore di Ricerca

Luogo e data .................

Firma ....................................

N.B.: E’ necessario allegare la fotocopia di un documento di identità, ai sensi dell’art. 38 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

**ALLEGATO D**

INFORMATIVA ALL’INTERESSATO

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 del 27.04.2016 “Regolamento generale sulla protezione dei dati” (di seguito “Regolamento”) e del D.Lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10.08.2018, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento europeo

Titolare del trattamento dei dati

È titolare del trattamento dei dati l’Università degli Studi di Roma “La Sapienza”; legale rappresentante dell’Università è il Rettore *pro tempore*.

Dati di contatto: [urp@uniroma1.it](mailto:urp@uniroma1.it); PEC: [protocollosapienza@cert.uniroma1.it](mailto:protocollosapienza@cert.uniroma1.it)

Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati [responsabileprotezionedati@uniroma1.it](mailto:responsabileprotezionedati@uniroma1.it); PEC: [rpd@cert.uniroma1.it](mailto:rpd@cert.uniroma1.it)

Delegato per il trattamento dei dati: Direttore del Dipartimento di Psicologia dinamica clinica e salute. Dati di contatto: [annamaria.speranza@uniroma1.it](mailto:annamaria.speranza@uniroma1.it)

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali sono raccolti, registrati, organizzati, consultati, elaborati, selezionati per le seguenti finalità:

I dati personali e le categorie particolari di dati personali, di persone fisiche fornite in qualità di partecipanti alle selezioni/concorsi banditi dal Dipartimento acquisiti negli archivi della medesima sono trattati al fine di consentire agli interessati di accedere alle selezioni previste dai bandi del Dipartimento, al fine di accertare la sussistenza dei requisiti richiesti per l’espletamento delle attività di selezione. Nello specifico in occasione di procedure concorsuali/selettive sono i seguenti: a) dati personali contenuti nelle autocertificazioni trasmesse dal partecipante (anagrafica, documento di identità, contatti, curriculum vitae, eventuali disabilità, eventuali condanne penali, titoli, esiti concorsi ecc.); b) dati personali contenuti nei certificati richiesti d’ufficio alle amministrazioni che li detengono ordinariamente c) dati giudiziari ovvero “*dati personali idonei a rivelare i provvedimenti di cui all’art. 3 comma 1 lettere da a) a o) e da r) a u) del D.P.R. 14 novembre 2002 n. 313 in materia di casellario giudiziale, e dei relativi carichi pendenti o la qualità di imputato o di indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale*”;

I dati personali e le categorie particolari di dati personali trattati per la gestione del rapporto sono l’anagrafica, dati bancari, fiscali e previdenziali.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. Il conferimento dei dati è obbligatorio. Il mancato conferimento dei dati comporta l’impossibilità per l’interessato di partecipare a procedure di selezione, di stipulare il relativo contratto, e /o di proseguire il rapporto con il Dipartimento.

I dati personali conferiti sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge, anche con l’ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi, e, comunque, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell’interessato.

I dati possono essere oggetto di trattamento in forma anonima per lo svolgimento di attività statistiche finalizzate allo svolgimento dell’attività istituzionale.

Eventuali destinatari o categorie di destinatari dei dati

Il trattamento dei dati finalizzato allo svolgimento di selezioni non sono trasferiti all’estero. I dati trattati per la gestione del rapporto potrebbero essere trasferiti all’estero nel caso di periodo di formazione del personale all’estero.

I dati personali saranno conosciuti e trattati, nel rispetto della vigente normativa in materia, dai dipendenti del Dipartimento (individuati come Incaricati del trattamento) in servizio presso il medesimo.

I dati forniti potranno essere comunicati:

1. alle strutture dell’Ateneo che ne facciano richiesta, per le finalità istituzionali dell’Ateneo o in osservanza di obblighi legislativi;
2. ad alcuni soggetti esterni, individuati eventualmente come Responsabili esterni del trattamento;
3. a enti pubblici e/o privati che per legge o regolamento ne abbiano titolo; in particolare tali dati potranno essere comunicati a istituti previdenziali, assistenziali ed assicurativi, società assicuratrici e Avvocatura dello Stato.

I dati sensibili e giudiziari potranno essere comunicati, nell’ambito del perseguimento delle finalità indicate al punto 2, solo ove previsto da norme di legge o di regolamento.

E’ fatta salva, in ogni caso, la comunicazione o diffusione di dati richiesti, in conformità alla legge, dall’autorità di pubblica sicurezza, dall’autorità giudiziaria o da altri soggetti pubblici per finalità di difesa, sicurezza dello stato ed accertamento dei reati, nonché la comunicazione all’autorità giudiziaria in ottemperanza ad obblighi di legge, laddove si ravvisino ipotesi di reato.

Al di fuori dei predetti casi, i dati personali non vengono in nessun modo e per alcun motivo comunicati o diffusi a terzi.

Periodo di conservazione

L’archiviazione e conservazione dei dati trattati per lo svolgimento di selezioni è effettuata secondo quanto previsto dalle norme di leggi e regolamenti. L’archiviazione e conservazione dei dati trattati per la gestione del rapporto: l’anagrafica, i dati di carriera, i dati inerenti graduatorie o verbali sono conservati dal Dipartimento illimitatamente nel tempo; i restanti dati sono soggetti ai tempi di conservazione degli atti amministrativi che li contengono.

Diritti dell’interessato

Si informa che l’interessato potrà chiedere al titolare del trattamento dei dati, ricorrendone le condizioni, l’accesso ai dati personali ai sensi dell’art. 15 del Regolamento, la rettifica degli stessi ai sensi dell’art. 16 del Regolamento, la cancellazione degli stessi ai sensi dell’art. 17 del Regolamento o la limitazione del trattamento ai sensi dell’art. 18 del Regolamento, ovvero potrà opporsi al loro trattamento ai sensi dell’art. 21 del Regolamento, oltre a poter esercitare il diritto alla portabilità dei dati ai sensi dell’art. 20 del Regolamento.

In caso di violazione delle disposizioni del Regolamento, l’interessato potrà proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Ulteriori informazioni

Resta ferma l’osservanza da parte del Dipartimento della vigente normativa in materia di trasparenza e di pubblicazione obbligatoria di dati e documenti sul sito istituzionale di Ateneo “Amministrazione Trasparente”. I dati personali trattati finalizzati alla pubblicizzazione di atti ai fini di trasparenza sono i seguenti: dati di carriera, dati di reddito, curriculum vitae. Tale informativa è resa all’atto dell’inizio del rapporto.

Io sottoscritto dichiaro di aver letto e compreso la presente informativa nonché di prestare il consenso al trattamento dei dati per le finalità di cui alla informativa medesima.

(Luogo) ……………………, (data) ……………………………

Firma ……………………………………………